**UMOWA NR ………..**

zawarta w dniu …………………2025 roku

pomiędzy:

**POWIATEM OSTROWSKIM,**

z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez:

1. …………………………………………………………….,

2. ……………………………………………………………..

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a ………………………………………………………………………………………………… zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą, reprezentowanym przez …………………………………………………………………………………………...……. …………………………………………………………………………………………………

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego
w trybie zapytania ofertowego nr ……………………. z dnia ……………………………… r.

**§ 1**

Przedmiot umowy Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia pn.: **„Opracowanie Programu Opieki nad Zabytkami Powiatu Ostrowskiego na lata 2026-2029”** zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w oparciu o:

- ustawę z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
(Dz. U. z 2024 r., poz. 1292),

- wytyczne wskazane na stronie Narodowego Instytutu Dziedzictwa.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1) sporządzenia **„Programu Opieki nad Zabytkami Powiatu Ostrowskiego na lata 2026–2029”** wraz z kompletem dokumentów formalno-prawnych ilustrujących przebieg procedury sporządzania i uchwalania programu. Program winien być sporządzony w formie opisowej i graficznej. Treść programu należy wcześniej uzgodnić i uzyskać pozytywną, pisemną opinię Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,

2) sporządzenia stosownego projektu uchwały w sprawie przyjęcia **„Programu Opieki nad Zabytkami Powiatu Ostrowskiego na lata 2026–2029”** wraz z uzasadnieniem,

3) Prezentacji projektu programu na posiedzeniu Zarządu Powiatu Ostrowskiego, Komisji Rady Powiatu Ostrowskiego i sesji Rady Powiatu Ostrowskiego. Wykonawca o terminach tych będzie powiadomiony z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni.

4) W przypadku zgłoszenia przez radnych wniosków lub uwag Wykonawca jest zobowiązany do ich analizy w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Uwzględnienie tych uwag lub odmowa uwzględnienia wymaga sporządzenia uzasadnienia na piśmie.

**§ 3**

Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące materiały:

1) Opracowany Program Opieki nad Zabytkami Powiatu Ostrowskiego na lata 2026 - 2029 pozytywnie zaopiniowany przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków:

 - 2 egzemplarze w kolorowej wersji papierowej,

- 2 egzemplarze w edytowalnej wersji elektronicznej o rozszerzeniu „.docx” oraz „.pdf”, zapisane na nośniku pamięci przenośnej typu USB – pendrive.,

2) komplet dokumentów formalno-prawnych ilustrujących przebieg procedury sporządzania i uchwalania programu.

3) Wykonawca opatrzy dokumentację w pisemne oświadczenie o jej kompletności, wykonaniu zgodnie z umową, przepisami oraz normami obowiązującymi w dniu przekazania. Oświadczenie to stanowi integralną część przekazywanej dokumentacji.

**§ 4**

Wykonawca oświadcza iż:

- zapoznał się z założeniami opisanymi z zapytaniu ofertowym i nie wnosi do nich żadnych uwag,

- posiada niezbędne kwalifikacje i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie
z posiadanymi kwalifikacjami z najwyższą starannością oraz obowiązującymi przepisami prawa,

- zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zamówienia w formie spotkań bezpośrednich, kontaktów telefonicznych oraz za pomocą poczty elektronicznej w godzinach pracy Zamawiającego.

- na prośbę Zamawiającego Wykonawca zapewni wgląd w realizację pracy na każdym jej etapie i udzieli konsultacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotowych opracowań,

- przedłoży Zamawiającemu raport z wykonanych prac w terminie 30 dni oraz 90 dni od dnia podpisania umowy, na adres email podany w § 11 ust. 3

**§ 5**

1. Termin rozpoczęcia zamówienia ustala się na dzień zawarcia niniejszej umowy.

2. Termin wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy określony zostaje nie później niż 31 październik 2025 r.

3. Za zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę przekazania Zamawiającemu opracowania pozytywnie uzgodnionego/zaopiniowanego z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

4. Przekazanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w obecności przedstawicieli obu stron.

5. Termin przedstawienia Zamawiającemu projektu dokumentacji do akceptacji – ustala się

do dnia 29 sierpnia 2025 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia ewentualnych uwag lub zastrzeżeń do projektu programu. Program zostanie poddany konsultacjom społecznym na etapie projektu. W przypadku zgłoszonych uwag lub zastrzeżeń w trakcie wykonywania programu Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia oraz przekazania poprawionej dokumentacji w terminie 7 dni od daty zgłoszenia zastrzeżeń.

6. Strony postanawiają, że wszelkie poprawki zaistniałe w opracowaniach objętych niniejszą umową, do momentu uchwalenia programu przez Radę Powiatu Ostrowskiego nanosi Wykonawca we własnym zakresie i na koszt własny, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 6**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy w kwocie zł:

…………………...................... netto ………………….. VAT ………………………….. brutto

(słownie złotych:………………………….............................................................../100 ) brutto.

2. Wystawienie faktury ( rachunku ) przez Wykonawcę nastąpi po podpisaniu przez przedstawicieli obu stron protokołu odbioru oraz po przyjęciu przez Radę Powiatu Ostrowskiego stosownej uchwały w sprawie Programu Opieki nad Zabytkami powiatu Ostrowskiego na lata 2026-2029.

3. Wynagrodzenie, o jakim mowa w ust. 1, płatne będzie na podstawie faktury (rachunku), wystawionej przez Wykonawcę dla: Powiat Ostrowski, al. Powstańców Wielkopolskich 16, 63-400 Ostrów Wielkopolski, NIP 622-239-11-68 , przelewem na konto wskazane na fakturze (rachunku) w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku, przy zastosowaniu mechanizmu podzielnej płatności na konto wskazane w umowie lub fakturze zgłoszone do wykazu informacji o podatnikach VAT.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia i koszty Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, o których mowa w § 8, do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

5. Nieprawidłowe wystawienie faktury (rachunku) powoduje ponowny bieg terminów płatności od momentu dostarczenia faktury ( rachunku ) korygującej do siedziby Zamawiającego.

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

a) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust 1,

b) zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

c) zwłoki w usunięciu wad w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad lub błędów w projekcie programu.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z faktury (rachunku) Wykonawcy.

**§ 8**

1. Na podstawie niniejszej umowy, z dniem podpisania protokołu odbioru zamówienia Wykonawca przenosi na Zamawiającego na zasadzie wyłączności, prawo własności wykonanych egzemplarzy przedmiotu zamówienia oraz autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy na wszelkich polach eksploatacji oraz towarzyszących mu materiałów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wyników prac, o których mowa
w ust. 1 obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia Umowy pola eksploatacji,
a w szczególności:

 a) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,

b) wystawianie lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów
i konferencji,

c) wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio - wizualnych i komputerowych,

d) prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,

e) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w wypadku rozwiązania umowy przed całkowitym zakończeniem realizacji przedmiotu umowy, w tym również w przypadku odstąpienia od umowy – z chwilą zapłaty należnego wynagrodzenia za zrealizowaną część umowy, w wypadku kompletnego zrealizowania umowy – z chwilą przekazania przedmiotu umowy i zapłaty całego należnego wynagrodzenia.

 4. Własność nośników, na których zostaną przekazane poszczególne utwory przechodzi na Zamawiającego z chwilą ich odbioru bez dodatkowego wynagrodzenia.

5. Przeniesienie wszelkich praw z tytułu praw z tytułu własności i praw autorskich, o których mowa w ust. 1 nastąpi w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 6 ust. 1 umowy.

**§ 9**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości do prac objętych niniejszą umową na okres 24 miesięcy od dnia przekazania kompletu dokumentacji.

 2.W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym, Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.

3. O zauważonych wadach Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia.

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:

1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

2) została ogłoszona upadłość, likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

3)Wykonawca nie zapewnia realizacji usług w sposób zgodny z warunkami niniejszej Umowy, w szczególności:

a) nie przekazał raportu o którym mowa w § 4 tiret 5,

b) pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, narusza postanowienia umowy lub przepisy prawa,

c)Wykonawca utracił status prawny przedsiębiorcy lub zaprzestał faktycznie prowadzenia działalności gospodarczej,

d) powierza wykonanie całości lub części Umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego,

3. Odstąpienie od Umowy musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizowanej umowy jest sąd zgodnie z siedzibą Zamawiającego.
3. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje:

 ..........................................tel.......................................... e-mail: .......................................…

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawuje: ..........................................tel. ......................................... e-mail: .......................................…

5. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń: dla Zamawiającego ………………………, dla Wykonawcy …………………………… Korespondencję wysłaną na ww. adresy Strony uważać będą za prawidłowo doręczoną.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 13**

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd dla miejsca zawarcia umowy.

**§ 14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron/umowę zawarto w wersji elektronicznej.

 ............................................ ...............................................

 Wykonawca Zamawiający