

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie
Ul. Szpitalna 7 , 63 – 600 Kępno

TELEFONY:

- Centrala: 62 78 27 300
- Sekretariat 62 78 27 309
- Zamówienia publiczne: 62 78 27 345

NIP 619 8 27 089
REGON 000308548

Nr postępowania nadany przez Zamawiającego: **SPZOZ-ZP/1RB/2024**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Przebudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie”

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024, 1320) , w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych.

Wszelkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.

Składanie ofert następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_kepno

Zatwierdzam:

Dyrektor SPZOZ w Kępnie
/-/ Beata Andrzejewska

Kępno, dnia, 24.12.2024r.

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego:**
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie, ul. Szpitalna 7, 63-600 Kępno
2. **Numer telefonu:** [62] 78 27 345,
Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 15:05.
3. **Adres e-mail:** przetargi@szpital.kepno.pl
4. **Strona internetowa:** www.szpital.kepno.pl
5. **Adres strony Platformy zakupowej prowadzonego postępowania:**
https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_kepno
6. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na wyżej zapisanej stronie internetowej:
https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_kepno

Rozdział II

Oznaczenie postępowania

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana w dalszej treści w skrócie SWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem referencyjnym sprawy: **SPZOZ-ZP/1RB/2024**
2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie.

Rozdział III

Tryb udzielenia zamówienia, stosowanie przepisów, wszczęcie postępowania

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320). W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, (zwanej dalej "SWZ"), zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz akty wykonawcze do tej ustawy. Ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu zostało zamieszczone na platformie UZP oraz na platformie zakupowej:
https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_kepno
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Przedmiotowe zamówienie publiczne będzie finansowane przez Ministerstwo Zdrowia ze środków Subfunduszu modernizacji podmiotów leczniczych w ramach programu inwestycyjnego w zakresie zadań polegających na modernizacji, przebudowie lub doposażeniu szpitalnych oddziałów ratunkowych (SOR) lub pracowni diagnostycznych współpracujących z SOR.

Rozdział IV

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia publicznego obejmuje **Przebudowę Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie**. Przebudowa i remont Szpitalnego Oddziału Ratunkowego mieszczącego się na parterze budynku „H” wraz z niezbędnymi modernizacjami służącymi nowym potrzebom SOR w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie wymaga dostosowania się do Rozporząd-

dzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą .

2. Zakres robót obejmuje:

- wykonanie prac remontowo-budowlanych polegających na przebudowie istniejących pomieszczeń z dostosowaniem do przepisów sanitarno-higienicznych, pożarowych oraz dla osób niepełnosprawnych tj.
przebudowa ścianek wewnętrznych ,
rozbiórka okładzin ściennych i ułożenie nowych,
malowanie ścian i stropów
nowe węzły sanitarne
ułożenie nowych posadzek
remont instalacji: wodno- kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, elektrycznej , gazów medycznych, wody lodowej, instalacji nisko prądowych,
wymiana stolarki drzwiowej ,
wymiana stolarki okiennej,
montażu osprzętu sanitarnego i elektrycznego,
wymiana grzejników,
remontu punktów sanitarnych.

3. Podstawowy zakres robót remontowo-budowlanych:

Roboty budowlane wykonanie:

Rozbiórki(demontaż), Roboty murowe, Ścianki działowe, stolarka okienna i drzwiowa, tynki wewnętrzne, sufity podwieszane, okładziny ścian, podłoga i posadzki, gładzie gipsowe i malowanie wewnętrzne

Instalacja sanitarna przebudowa:

instalacji wodnej \ bytowej
kanalizacji sanitarnej
instalacji centralnego ogrzewania
wentylacji mechanicznej
instalacji gazów medycznych
instalacji chłodzenia

Instalacja elektryczna:

Demontaż istniejącej tablicy rozdzielczej Szpitalnego Oddziału Ratunkowego,
Wypięcie kabla zasilającego istniejącej tablicy
Projektowane włączniki do projektowanej tablicy rozdzielczej Szpitalnego Oddziału Ratunkowego (TD,TDR,TDG)
Instalacje zasilania gniazd 230/400V
Instalacje oświetlenia podstawowego
Instalacje Oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego
Instalacja wyrównawcza
Instalacja okablowania strukturalnego LAN
instalacja kontroli dostępu KD
instalacja przyzywowa

Instalacja teletechniczna:

Instalacja strukturalna LAN
Instalacja kontroli dostępu KD i wideo domofonu
Instalacja monitoringu CCTV IP
Instalacja systemu sygnalizacji SSP
Instalacja przywoławcza

4. Dokumentacja techniczna na powyższe zamówienie została wykonana przez: **Pracownia Projektowa Sebastian Stanisławski ul. Ciepła 15 a/27 we Wrocławiu.**

Zakres robót określa przedmiar robót

5. Szczegółowy zakres prac i sposób ich realizacji określony został w załącznikach do SWZ:

- 1) Projekty architektoniczno-budowlane (załącznik nr 9 do SWZ),
- 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (załącznik nr 10 do SWZ)
- 3) Przedmiary robót, będące załącznikiem do SWZ (załącznik nr 11 do SWZ), mapka (inwentaryzacja) określająca obszar objęty zakresem postępowania przetargowego (załącznik Nr 14 do SWZ)
- 4) Projekt technologii medycznej – załącznik nr 13 do SWZ
- 5) Projekt techniczny – załącznik nr 15 do SWZ

Wzór umowy stanowiący (załącznik Nr 8 do SWZ)

Realizacja robót budowlanych prowadzona będzie w czynnym obiekcie. Do obowiązku wykonawcy należeć będzie takie zaplanowanie realizacji robót budowlanych, aby w jak najmniejszym stopniu zakłóciło to działanie szpitala jak i poszczególnych oddziałów. Wykonawca wraz z Zamawiającym ustali realizację przedmiotu zamówienia w ramach etapowania.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- a) wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej (mapa przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i zatwierdzona przez Starostę Kępińskiego nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego,
- b) zawiadomienie o zakończeniu budowy, (zawiadomienie prawomocne na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego)
- c) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie (prawomocne na dzień zawiadomienia zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości do odbioru)
- d) w przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę podczas realizacji istotnych zmian w stosunku do których wymagane będzie opracowania dokumentacji zamiennnej. Wykonawca ma obowiązek wykonania projektu zamiennego lub jego zlecenia do biura projektowego. Koszt za wykonanie projektu zamiennego ponosi wykonawca.
- e) w przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego podczas realizacji istotnych zmian w stosunku do których wymagane będzie opracowania dokumentacji zamiennnej. Zamawiający ma obowiązek wykonania projektu zamiennego lub jego zlecenia do biura projektowego. Koszt za wykonanie projektu zamiennego ponosi Zamawiający.

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej oraz dokonania wszystkich odbiorów branżowych np. straż, sanepid, dozór techniczny niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie dla **Przebudowy Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie** w PINB Kępno. Koszty dokonania odbioru, rejestracji urządzeń ponosi Wykonawca.

7. Do obowiązków wykonawcy należy także:

powołać kierownika budowy i kierowników robót branżowych z uprawnieniami budowlanymi,

8. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o przedmiar robót stanowiący Załącznik Nr 11 do SWZ, Przy opracowaniu kosztorysu ofertowego obejmującego przedmiot zamówienia należy uwzględnić dane wynikające z analizy projektu technicznego, przedmiaru robót oraz wnioski wynikające z analizy lokalnej w terenie.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt, polisy kontraktowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizacji niniejszego przedmiotu umowy na czas realizacji przedmiotu umowy, na kwotę nie mniejszą niż wartość kontraktu,

10. Niezależnie od polisy kontraktowej Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt, polisę od odpowiedzialności cywilnej – deliktową w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

11. Obowiązek zawarcia ubezpieczeń będzie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy przekaże Zamawiającemu polisy o których mowa w ust. 9 i 10 wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.

12. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć komplet dokumentów odbiorowych

- przedstawienia certyfikatów, deklaracji zgodności lub atestów jakościowych itp. wbudowanych materiałów zgodnych ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych. Wszystkie dokumenty odbiorowe spięte w opisanym odpowiednio segregatorze, opatrzone spisem treści, wszystkie strony kolejno ponumerowane.

13. Wykonawca zobowiązuje się przedmiot zamówienia wykonać zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej oraz etyką zawodową, zgodnie z uzgodnieniami jednostek opiniujących dokumentację projektową.

14. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania obowiązku wynikającego z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 ze zm.) zgodnie z którym udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowych przy wykonywaniu zadania, stanowiącego przedmiot zamówienia wynosi co najmniej 10 %.

15. **Uwaga:** W przypadku, gdy przedmiot zamówienia opisano w (opisie przedmiotu zamówienia SWZ wraz z załącznikami) przez wskazanie marki, znaku towarowego, producent patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów przyjmuje się, że opisowi temu towarzyszy **wyrażenie lub równoważne**, zamawiający dopuszcza w tym zakresie możliwość **zapropozowania rozwiązania równoważnego** tj.: spełniającego co najmniej parametry wynikające z opisu zawartego w specyfikacji lub lepsze oraz gwarantującego zgodność współdziałania z pozostałymi elementami składającymi się na opis przedmiotu zamówienia. **Równoważne rozwiązanie techniczne to rozwiązanie o identycznych lub wyższych parametrach:**

-wydajnościowych, funkcjonalnych;

-jakościowych, np. posiadane certyfikaty;

-gwarancyjnych – warunki gwarancji nie mniejsze niż podane w SWZ.

W przypadku, gdy przedmiot zamówienia opisano przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, przyjmuje się, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „**lub równoważne**” a zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, zgodnie z art.: 101 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymogi opisane przez zamawiającego.

16. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w trakcie robót odpady budowlane oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.). Wywóz odpadów budowlanych będzie odbywał się na koszt Wykonawcy.

Rozdział V

KOD CPV: 45000000-7 Roboty budowlane

Specyfikacja Warunków Zamówienia
do zadania pn. „Przebudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie”

kod CPV	Nazwa specyfikacji
---------	--------------------

45111200-0	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych
45223100-7	Montaż konstrukcji stalowych
45262300-4	Roboty zbrojarskie
45262300-4	Betonowanie
45262500-6	Roboty murarskie i murowe
45421146-9	Sufity podwieszane
45262000-1	Podkłady podposadzkowe
45431000-7	Kładzenie i wykonywanie podłóg
45321000-3	Izolacje cieplne
45320000-6	Roboty hydroizolacyjne
45410000-4	Tynkowanie i okładziny ścienne
45442100-8	Roboty malarskie
45421160-3	Instalowanie wyrobów metalowych
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45332200-5	Wewnętrzna instalacja wodociągowa
45332300-6	Wewnętrzna instalacja kanalizacji sanitarnej
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania,
45331110-0	
45331200-8	Montaż wentylacji mechanicznej
45331100-7	Montaż instalacji klimatyzacji
45331110-0	
45331200-B	Izolacje cieplne i przeciwkondensacyjne dla instalacji wentylacji i klimatyzacji
24111140-8	Instalacje gazów medycznych
45311200-2	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych;
45311100-1	Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45315600-4	Instalacje niskiego napięcia
45310000-3	Instalacje elektryczne
45312100-8	Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
45312300-0	Instalowanie anten
45314000-1	Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
45314300-4	Instalowanie infrastruktury okablowania
45314320-0	Instalowanie okablowania komputerowego
45312320-6	Montaż anten telewizyjnych

Rozdział VI

Oferty wariantowe, częściowe, zamówienia uzupełniające, umowa ramowa, aukcja elektroniczna

1. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, gdyż podział taki powodowałby istotne trudności koordynacji robót/ dostaw przez kilku Wykonawców na jednym placu budowy. Zamówienie ma charakter jednorodny w związku z powyższym podział zamówienia na części jest nieuzasadniony. Rozdzielenie roboty budowlanej/ dostaw polegającej na Przebudowie Pracowni Endoskopii w Kępnie groziłoby niedającym się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy robót wykonywanych przez różnych Wykonawców.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej,

6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej,

7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,

8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp,

9. Wizja Lokalna

1) Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej.

2) Zamawiający informuje że złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej. Z wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół podpisany przez osoby reprezentujące Zamawiającego i Wykonawcę, które będzie stanowić potwierdzenie odbycia wizji lokalnej.

3) Wprowadzono wymóg odbycia wizji lokalnej. W takim przypadku złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 18 ustawy Pzp.

4) Termin przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę należy ustalić z pracownikami uprawnionymi do porozumienia się w wykonawcami w zakresie spraw merytorycznych wskazanych w Rozdziale XV ust.5 niniejszej SWZ.

5) Prowadzenie jakichkolwiek ustaleń podczas wizji lokalnej nie jest wiążące.

10. Wymagania stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp

1) Zgodnie z art. 95 ust. 1 – Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020r. poz. 1320).

2) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących prace na terenie budowy tj. w zakresie „ **Przebudowy Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie** ”

3) W okresie realizacji niniejszego zamówienia wykonawca lub podwykonawca obowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę **pracowników fizycznych** bezpośrednio wykonujących prace na terenie budowy .

4) Po zawarciu umowy a przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od podpisania umowy zobowiązany jest, do przedłożenia Wykazu pracowników wykonujących w/w roboty budowlane oraz oświadczenia, że osoby te będą zatrudnione na umowę o pracę w trakcie realizacji zamówienia.

Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wyżej wymieniony wykaz i dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób.

5) Nieprzedłożenie wykazu pracowników oraz oświadczenia o których mowa powyżej, lub przedstawienie oświadczeń niekompletnych w wyznaczonym terminie (pracowników wykonujących wskazane czynności), na umowę o pracę może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych, określonych w projekcie umowy do niniejszego postępowania.

6) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia osób przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę.

7) Zamawiający może odstąpić od tego wymogu, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie zostały spełnione przesłanki do zatrudnienia tych osób na podstawie stosunku pracy wynikających z kodeksu pracy.

8) Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącymi odpowiednio Załącznik nr 8.

9).Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

Podwykonawstwo

1. Zamawiający może powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom wykonanie części przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający wymaga aby w przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile są mu wiadome na etapie składania ofert).

3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawców kluczowych części zamówienia o których mowa w art. 281 ust. 2 pkt. 15 pzp.

4. Z uwagi na fakt że roboty budowlane, będące przedmiotem zamówienia, mogą być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca lub podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy (art. 464 ust.1).
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia (art. 464ust.5)
8. W przypadku powierzenia realizacji części lub całości zamówienia podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.
9. Brak złożenia oświadczenia w przedmiocie podwykonawstwa zostanie uznane przez Zamawiającego za zamiar wykonania zamówienia siłami własnymi.
10. Powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone – Wzór Umowy.

Rozdział VII

Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **do 30.06.2025r. od dnia podpisania umowy.**
2. Za termin wykonania zamówienia uznaje się podpisanie protokołu końcowego.
3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej załącznik Nr 8 do SWZ.

Rozdział VIII

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu (na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ), oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowaniu w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów –**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Warunek ten w zakresie doświadczenia zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej **od 1-3 robót budowlanych** polegające na: **Budowie i/lub przebudowie szpitala lub innego zakładu opieki medycznej lub budynku użyteczności publicznej na kwotę co najmniej 1 000 000,00 zł brutto** (słownie złotych: jeden milion złotych 00/100), które zostały wykonane w sposób należyty, w tym zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. **(Załącznik Nr 4 do SWZ)**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek Wykonawcy muszą spełnić łącznie.

b) Warunek ten w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże iż dysponuje przy realizacji niniejszego zamówienia osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia [które będą nadzorowały realizację zamówienia] uprawnionymi do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie wykonawczym w specjalnościach niezbędnych do wykonania robót określonych w niniejszej SWZ. Na tej podstawie Wykonawca przedstawi w wykazie osoby legitymujące się kwalifikacjami odpowiednimi do funkcji wymienionych poniżej:

kierownik budowy pełniący funkcję koordynatora wszystkich prac z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (lub odpowiadające równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), posiadający co najmniej **5 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik budowy/ kierownik robót budowlanych.**

kierownik robót sanitarnych – wymagania z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych **bez ograniczeń** posiadający, **co najmniej 2 lata doświadczenia** w kierowaniu robotami instalacyjnymi jako kierownik budowy/ kierownik robót sanitarnych,

kierownik robót branży teletechnicznej – wymagania z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych **bez ograniczeń**, posiadający, **co najmniej 2 lata doświadczenia** w kierowaniu robotami jako kierownik budowy, kierownik robót w zakresie robót teletechnicznych) wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

kierownik robót elektrycznych – wymagania z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych **bez ograniczeń**, posiadający, **co najmniej 2 lata doświadczenia** w kierowaniu robotami instalacyjnymi jako kierownik budowy, kierownik robót w zakresie robót elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu na podstawie wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Załącznik Nr 5 do SWZ.**

Zamawiający dopuszcza łączenie maksymalnie dwóch z w/w funkcji przez jedną osobę, jeżeli wykazana osoba posiada wymagane uprawnienia lub doświadczenie wymaganych dla poszczególnych funkcji.

Kierownicy robót powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz.682 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz. 1278 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza zgodnie z art. 12 a ustawy Prawo budowlane, odpowiadające im uprawnienia osób, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zo-

stały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (m.in. ustawa z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020r. poz. 220).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek Wykonawcy muszą spełnić łącznie.

Rozdział IX **Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 Pzp,

2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4,5,7 Pzp. tj.

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.111 p.zp.

Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów art. 118-123 p.z.p.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów, udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby składa , wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji, niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia musi potwierdzić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe , pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art.122 ustawy pzp, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub

2) wykazał ,że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu,

6. UWAGA Wykonawca nie może , po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Spółki Cywilne/Konsorcja/

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia o których mowa w Rozdziale X SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączą do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Rozdział X

Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia (podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne na dzień składania ofert** oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 i Nr 3 do SWZ**.

2. Informacje zawarte w oświadczeniach, których mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca, nie podlega wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i tymczasowo zastępuje wymagane podmiotowe środki dowodowe.

3. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

4. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023r. poz.1689), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 6 do SWZ**.

2) **Odpis** lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt.4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

6. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

1) Wykaz robót budowlanych (potwierdzających spełnianie warunku) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, sporządzonego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**, z załączeniem dowodów, określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty .

2) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenia usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja podstawie dysponowania tymi osobami - **Załącznik Nr 5 do SWZ**.

9. Wykonawcy posiadający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt. 2, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z z wierzycielami, jego działalność nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt. 2(powyżej)zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty/oświadczenia, których mowa w. ww4 pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, i ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. dane umożliwiające dostęp do tych środków.

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

11 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

12. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r (DZ. U. z 2020 r. poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzenia i przekazania informacji oraz

wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział XI

Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 08.02.2025r.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazane- go w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wy- rażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Rozdział XII

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **27.950,00 (słownie: dwadzie- ścia siedem tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt złotych 00/100);**

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 1) gwarancjach bankowych;
- 2) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 3) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopa- da 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku **PKO BP S.A.O/ Kępno nr rachunku 77 1020 2241 0000 2902 0002 7268** z dopiskiem „Wadium na „ **Przebudowę Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w SPZOZ w Kępnie”**

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiają- cego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonaw- cę określone w ustawie Pzp
- 1) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- 2) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- 3) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z za- strzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- 4) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowa- nia;
- 5) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie, ul. Szpitalna 7, 63-600 Kępno.
- 6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu

poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona.

7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ oraz z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót.

3. W niniejszym postępowaniu przyjęto jako formę wynagrodzenia - cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego

4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XIV

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami ofert:

Cena brutto oferty – waga 60%

Okres gwarancji jakości - waga 40 %

2. Sposób dokonywania oceny wg wzoru na **załączniku nr 7 do SWZ**

3. Zamawiający zastrzega, że długość okresu gwarancji jakości:

a) nie może być krótszy niż **36- miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych

- i podpisania protokołu końcowego,
b) nie może być dłuższy niż **60 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania wykonawcę, która uzyska największą łączną liczbę punktów w oparciu o powyższe kryteria.
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
7. Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w tym zaoferowanej ceny.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

Rozdział XV

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art.125 ust. 1 Pzp podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych o formatach danych. Ofertę a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji Wykonawcy przekazując:
- Elektronicznie na adres e-mail: przetargi@szpital.kepno.pl lub za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_kepno**
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (godziny pracy Zamawiającego (**od godz.7:30 do 15:05 w dni robocze**)). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.
5. Osobami uprawnionymi do porozumienia się z Wykonawcami są:
- 1) Marika Możdżanowska, tel. 62 782 73 22, e-mail: marika.mozdzanowska@szpital.kepno.pl
- 2) Joanna Zawadka, tel.62 782 73 45, e-mail: przetargi@szpital.kepno.pl
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem¹:

https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_kepno

1) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

2) Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

4) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

5) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_kepno

7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Zalecenia

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

Poniżej przedstawiamy listę sugerowanych zapisów do specyfikacji:

1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

- 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania SPZOZ-ZP/1RB/2024.
9. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem wyjaśnienie treści SWZ.
10. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
11. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o której mowa w ust. 10, przedłuża termin składania ofert o czas nie niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 10, zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 12 Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 11 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Rozdział XVI

Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania są:

1. Marika Możdżanowska , tel. 62 78 27322 , e-mail: marika.mozdzanowska@szpital.kepno.pl
2. Joanna Zawadka, tel. 62 78 27345, e-mail; przetargi@szpital.kepno.pl

Rozdział XVII

Opis sposobu przygotowania oferty oraz wymagania formalne dotyczące składania oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) dowód wniesienia wadium(jeżeli wymaga wniesienia)
 - 6) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem : https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_kepno

7. Składając Ofertę w postaci elektronicznej - Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_kepno do dnia 10.01.2025r. do godz.11:00

1) Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3) Oferta powinna być:

a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

4) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

6) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.

9) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

10) Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem

elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB

Rozdział XVIII

Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XIX

Sposób i termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem²: **https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_kepno** w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **10.01.2025 r. do godz. 11:00**.
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust.1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert: **dnia 10.01.2025r. o godz. 11:30**
Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **dnia 10.01.2025r. o godz. 11:00**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformy

Rozdział XX

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej "zabezpieczenie") w wysokości **2%** ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto, którego numer zostanie podany Wykonawcy przed podpisaniem umowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. **Uwaga:** Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
 - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
 - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
 - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
 - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie.
 - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub

gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

Rozdział XXI

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedna ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XX SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców
4. Wykonawca, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy kopie uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie wykonawczym osób wskazanych w wykazie osób stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**.
5. **Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży kosztorys ofertowy.**

Rozdział XXII

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia, dotyczące warunków umowy zawarte są we „wzorze umowy” stanowiącym **załącznik nr 8 do SWZ**.

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy – stanowiącym Załącznik Nr 8 do SWZ
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności , pod rygorem nieważności , zachowania formy pisemnej .

Rozdział XXIII

Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania

Przedmiotowe zamówienie publiczne będzie finansowane przez Ministerstwo Zdrowia ze środków Subfunduszu modernizacji podmiotów leczniczych w ramach programu inwestycyjnego w zakresie zadań polegających na modernizacji, przebudowie lub doposażeniu szpitalnych oddziałów ratunkowych (SOR) lub pracowni diagnostycznych współpracujących z SOR.

Rozdział XXIV

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, (Dział IX- środki ochrony prawnej).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się skutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy mniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

Rozdział XXV

Obowiązek Informacyjny RODO

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO1) będzie w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie ul. Szpitalna 7, 63-600 Kępno, w imieniu którego działa Dyrektor Szpitala
- jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: Pani Anita Lasota, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych – telefonicznie 62 78 27 407 lub poprzez email: iodo@szpital.kepno.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie”

- prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.74 ustawy Pzp.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.78 ust.1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO,

- **posiada Pani/Pan:**

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

- **nie przysługuje Pani/Panu:**

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu oferty).

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział XXVI

Wykaz załączników do SWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ – **złożyć wraz z ofertą**
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału – załącznik nr 2 do SWZ- **złożyć wraz z ofertą**
3. Oświadczenie Wykonawcy braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3 do SWZ – **złożyć wraz z ofertą**
4. Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 4 do SWZ
5. Wykaz osób – załącznik nr 5 do SWZ
6. Oświadczenie dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ
7. Kryteria oceny ofert – załącznik nr 7 do SWZ
8. Wzór umowy – załącznik nr 8 do SWZ
9. Projekt architektoniczno-budowlany – załącznik nr 9 do SWZ
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 10 do SWZ
11. Przedmiar robót – załącznik nr 11 do SWZ (element pomocniczy)
12. Protokół z wizji lokalnej – załącznik Nr 12 do SWZ - **złożyć wraz z ofertą**

- 13. Mapka określająca obszar objęty zakresem postępowania przetargowego – załącznik nr 13 do SWZ
- 14. Projekt technologii medycznej – załącznik nr 14 do SWZ
- 15. Projekt techniczny – załącznik nr 15 do SWZ

Załącznik Nr 1 do SWZ (Formularz Oferty)

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca (pełna nazwa albo imię i nazwisko)	
Siedziba /miejsce zamieszkania adres jeżeli jest miejsce wykonywania działalności Wykonawcy	
Imię i nazwisko, stanowisko /podstawa reprezentacji	
Nr KRS/NIP/REGON	
Telefon	
e-mail	
Osoba do kontaktów z zamawiającym	

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać pełne nazwy i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także wskazać pełnomocnika.

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie

ul. Szpitalna 7, 63-600 Kępno

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym zamówienia na „Przebudowę Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie” Nr sprawy SPZOZ-ZP/1RB/2024

my niżej podpisani :

1.Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za ryczałtową cenę oferty za całość zamówienia:

Cena netto {PLN}	Stawka podatku VAT {%	Wartość podatku VAT {PLN}	Cena brutto {PLN}

2. Oświadczamy, że wyżej podana cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań Wykonawcy opisanych w SWZ wraz z załącznikami.
3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia zgodnie z terminem określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Informujemy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi (SWZ) i nie wnosimy zastrzeżeń do ich treści oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Udzielamy miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot Umowy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót. (min. okres gwarancji jakości wynosi 36-miesięcy, max okres gwarancji jakości to 60-miesięcy)
6. Oświadczamy, że pozostajemy związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
7. Roboty budowlane objęte przetargiem zamierzamy wykonać sami lub z podwykonawcami(X)
8. Następujące roboty zamierzamy powierzyć/zlecić niżej wymienionym podwykonawcom (o ile są oni znani w dniu składania ofert)(X)

.....
/wymienić zakres robót zleconych /Podwykonawcy

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i został przez nas w pełni zaakceptowany zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z treścią SWZ w formie

.....
Załącznikami do niniejszego formularza są: dokumenty i oświadczenia, których obowiązek dostarczenia wynika ze Specyfikacji Warunków Zamówienia.

11. Wadium w wysokości zł wniesiono w formie

W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w art. 98 ustawy pzp, wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek o numerze.....

12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁴pn. „Przebudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie”

13 Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

14 Oświadczamy że:

- 1) wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*,
- 2) wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył _____

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (poprzez jego wykreślenie).

objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła

.....⁵ zł.*

15. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem * Tak ♦ Nie ♦

X – niepotrzebne skreślić

Wraz z ofertą załączam następujące oświadczenia i dokumenty :

1.....

2.....

miejsowość ,.....data.....

.....

podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy

Formularz oferty należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym .

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

⁵ Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku).

* - Niepotrzebne skreślić

Uwaga: Wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.

Tylko w przypadku, gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wartość tego towaru lub usługi bez podatku VAT. – należy wypełnić pkt 15 ppkt 2) oświadczenia.

Załącznik Nr 2 do SWZ

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie
ul. Szpitalna 7, 63-600 Kępno

Wykonawca

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „ **Przebudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie**” prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie **Nr sprawy SPZOZ-ZP/1RB/2024**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..... w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić lub usunąć*

*Załącznik Nr 2 do SWZ należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym .
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF*

Załącznik Nr 3 do SWZ

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie
ul. Szpitalna 7, 63-600 Kępno

Wykonawca

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W

ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE

BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie”, nr postępowania: **SPZOZ-ZP/1RB/2024**, prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mając zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....
.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)⁶.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

~~[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]~~

~~Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w~~

~~(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu):~~

~~[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby; a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]~~

~~Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w~~

~~(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)~~

~~w następującym zakresie:-~~

.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą

⁶ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

~~jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu); polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów)~~
..... w następującym zakresie:

~~(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).~~

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.
.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić lub usunąć

Załącznik Nr 3 należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym .

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

Wykaz robót budowlanych

Dot. postępowania : „ **Przebudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie**”, Nr sprawy: **SPZOZ-ZP/1RB/2024**.

Wykaz wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie robót budowlanych spełniających warunki o których mowa w punkcie

Lp.	Rodzaj i zakres roboty budowlanej Miejsce wykonywania	Wartość robót (zamówienia) brutto	Data wykonania od-do	Podmiot na rzecz , którego roboty zostały wykonane (nazwa i adres) zlecający
1.				
2.				
3.				

Do niniejszego wykazu należy załączyć dokumenty dowody – poświadczenia, referencje określające czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**Niepotrzebne skreślić lub usunąć*

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym .
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF*

Wykaz osób

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia pn „Przebudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie”

Nr sprawy: **SPZOZ-ZP/1RB/2024**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Oświadczam, że wyżej wymienione osoby, skierowane do realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Lp	Imię i nazwisko (zakres rzeczowy wykonywanych czynności)	posiadane uprawnienia kwalifikacje/ funkcje w realizacji zamówienia doświadczenie zawodowe [ogółem lat]	Informacje o podstawie do dysponowania tą osobą (Zasoby własne, zasoby innego podmiotu)
1.			
2			
3			
4.			

.....
(Pieczęć i podpis wykonawcy)

Jeżeli wykonawca dysponuje potencjałem osobowym w sposób bezpośredni- tzn. gdy stosunek prawny łączy wykonawcę bezpośrednio z daną osobą (np. umowa o pracę, samozatrudnienie, umowa przedwstępna, umowa o świadczenie usług, umowa współpracy) nie zachodzi udostępnianie potencjału od podmiotu trzeciego.

Jeżeli wykonawcę nie łączy więź prawna z danymi osobami a jedynie stosunek prawny z podmiotem trzecim Wykonawca w takim przypadku **powołuje się na zasoby**(zobowiązanie) podmiotu trzeciego(innej firmy) do udzielenia swoich pracowników na potrzeby zamówienia.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego

*niepotrzebne skreślić lub usunąć

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym .
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF*

Pieczęć adresowa wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp .

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji którego przedmiotem jest. „Przebudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie” Nr. sprawy **SPZOZ-ZP/1RB/2024** oświadczamy, że

- 1) Należy/należymy do tej samej grupy kapitałowej. *(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) *
- 2) Nie należy/ nie należymy do tej samej grupy kapitałowej(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) *
- 3) Nie należy/ nie należymy do żadnej grupy kapitałowej(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) *

Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu: *.

LP	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		
2.		

§) Oświadczam, że istniejące między podmiotami, o których mowa w pkt. 1 powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, co poniżej wykazuję wraz z ewentualnymi środkami dowodowymi *

....., dnia 2024r.

.....
Podpis(-y) osoby(osób) wskazanej(-ych)
w dokumencie uprawniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadającej(-ych) pełnomocnictwo
(a). (Zalecany czytelny podpis(-y) lub podpis(-y)
i pieczęćka(-i) z imieniem i nazwiskiem).

*** niepotrzebne skreślić lub usunąć**

** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym .

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

Kryteria oceny ofert

Oferty będą oceniane w następujący sposób:

1) *cena oferty (brutto) 60 %*

$$C = \frac{A}{X} * 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty

A – najniższa cena brutto ze złożonych ofert

X – cena ocenianej oferty brutto

2) *Okres gwarancji jakości 40%. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów:*

$$C = \frac{A}{X} * 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty

A – okres gwarancji badanej oferty ponad 36 miesięcy

X – najdłuższy z oferowanych okres gwarancji ponad 36 miesięcy

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

WZÓR - UMOWA NA ROBOTY BUDOWLANE
NR

zawarta w dniu.....2024r. w Kępnie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kępnie, ul. Szpitalna 7, 63-600 Kępno, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000006953, NIP 619 182 70 89, reprezentowanym przez:

1. Beatę Andrzejewską – Dyrektora SPZOZ w Kępnie

przy kontrasygnacie **Głównego Księgowego SPZOZ w Kępnie – Anny Rosowskiej**,
zwanym w dalszej treści umowy „**SPZOZ**” lub „**Zamawiającym**”

a

..... zarejestrowanym w wpisanym do
..... pod nr....., NIP....., REGON
.....
reprezentowanym przez:

1.

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” łącznie zwane „**Stronami**”,

w rezultacie dokonanego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę zadania pn. „**Przebudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie**”, zgodnie ze złożoną ofertą wraz z załącznikami, SWZ, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), stanowiącymi integralne części niniejszej umowy (dalej jako: przedmiot umowy lub zamówienia).

2. Przedmiotowe zamówienie publiczne będzie finansowane przez Ministerstwo Zdrowia ze środków Subfunduszu modernizacji podmiotów leczniczych w ramach programu inwestycyjnego w zakresie zadań polegających na modernizacji, przebudowie lub doposażeniu szpitalnych oddziałów ratunkowych (SOR) lub pracowni diagnostycznych współpracujących z SOR.

3. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszej umowy określają, stanowiące integralną część umowy:

- 1) dokumentacja projektowa,
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, zwanej dalej STWiORB,
- 3) przedmiar robót,
- 4) specyfikacja warunków zamówienia,
- 5) oferta wykonawcy z załącznikami.

4. Wykonawca zobowiązuje się przedmiot umowy wykonać zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami technicznymi, standardami, oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
5. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z przedmiotem swojej działalności gospodarczej, posiada wymagane prawem uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie oraz, że posiada odpowiednie środki finansowe do prowadzenia prac i robót budowlanych, objętych niniejszą umową i zobowiązuje się do ich utrzymywania w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wykwalifikowaną kadrą posiadającą wymagane uprawnienia i doświadczenie w realizowaniu projektu inwestycyjnego, o którym mowa w umowie i zobowiązuje się do jej utrzymywania w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną dla przedmiotu umowy, jest ona mu znana i nie zgłasza do niej żadnych zastrzeżeń.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, w tym uzyskanie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego, w terminie **do 30.06.2025r. od dnia podpisania umowy**.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Harmonogram rzeczowo-finansowy wykonywania robót budowlanych uzgodniony z Zamawiającym **oraz kosztorys ofertowy szczegółowy z zestawieniem sprzętu robocznego i materiałów**, które stanowią Załącznik nr ... oraz Załącznik nr Do niniejszej Umowy.
3. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy nastąpi w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy, określonym w § 3 ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w terminie zakończenia realizacji przedmiotu umowy określonym w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie dla zadania „**Przebudowy Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie**”
5. Strony postanawiają, że po zakończeniu wszystkich robót (prac), Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do przekazania przedmiotu umowy a Zamawiający wyznaczy termin odbioru. Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o dniu rozpoczęcia czynności odbioru z 3 – dniowym wyprzedzeniem.
6. Przed odbiorem końcowym Wykonawca przygotowuje, skompletuje i przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą (2 egz. na papierze i 1 egz. elektroniczny zapisany na CD) zawierającą wszelkie niezbędne dokumenty potrzebne do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych w szczególności protokoły odbioru, wyniki prób szczelności, atesty higieniczne dotyczące wbudowanych materiałów, karty gwarancyjne producentów na zamontowane urządzenia, instrukcje obsługi, rysunki powykonawcze, geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, a także inne dokumenty i opracowania wymagane zapisami niniejszej umowy i obowiązujących przepisów.
7. Za zakończenie Przedmiotu Umowy Strony uznają datę Protokołu Odbioru Końcowego bez wad i usterek wraz z przedstawieniem pełnej dokumentacji wskazanej w ust. 6 powyżej i uzyskaniem pozwoleniem na użytkowanie.

§ 3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od podpisania umowy co Strony potwierdzą stosownym protokołem.
2. Po przekazaniu terenu budowy Wykonawca winien powiadomić strony uczestniczące w procesie uzgadniania projektu budowlanego o przystąpieniu do robót budowlanych.
3. Niezwłocznie po protokolarnym przejściu terenu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania terenu budowy.

4. Z chwilą protokolarnego przejęcia terenu budowy Wykonawca ponosi, aż do chwili odbioru końcowego, odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) Przekazanie i wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy.
 - b) Przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy kompletu dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - c) Zapewnienie nadzoru przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w branżach konstrukcyjno budowlanej, sanitarnej, teletechnicznej i elektrycznej
 - d) Dokonanie odbioru końcowego w terminach i na zasadach określonych w umowie. Warunkiem ważności dokonanego odbioru jest i odbiorów częściowych sporządzenie z niego bezusterkowego protokołu odbioru.
 5. e) W przypadku zakończenia robót zanikających lub ulegających zakryciu, dokonanie ich odbioru w terminie 3 dni od daty zgłoszenia (e-mailem) przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Prawdopodobność ich wykonania potwierdza się wpisem do dziennika budowy.
2. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru:
 - 1) branży budowlanej konstrukcyjnej w osobie: jako koordynator wszystkich prac.
 - 2) branży sanitarnej w osobie
 - 3) branży teletechnicznej w osobie
 - 4) branży elektrycznej w osobie.....
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego koordynuje i zarządza realizacją Umowy w imieniu Zamawiającego.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy, kontroli jakości robót, ich wykonania, odbiorów robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową, STWiORB oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót i pełni funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach Prawa Budowlanego.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i inspektorów nadzoru oraz innych zaroszonych osób. Ustala się następującą częstotliwość narad koordynacyjnych, co najmniej raz w miesiącu w każdy pierwszy poniedziałek miesiąca, oraz na każde żądanie Zamawiającego
5. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
6. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, nie przewidziane Dokumentacją projektową, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Inspektora nadzoru inwestorskiego.
7. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Inspektora nadzoru inwestorskiego o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ w szczególności na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub na Termin zakończenia robót.
8. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania robót, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach.
9. Zamawiający może zgłaszać zastrzeżenia i żądać od Wykonawcy usunięcia z terenu budowy każdej firmy lub osoby, która zdaniem Zamawiającego nie posiada wymaganych kwalifikacji do wykonywania powierzonych zadań, lub której obecność na terenie budowy jest uznana przez Zamawiającego za niepożądaną.
10. Zamawiający w wyniku kontroli i stwierdzenia nieprawidłowości przy wykonywanych pracach może nakazać Wykonawcy przerwanie prac do czasu usunięcia nieprawidłowości. Zatrzymanie prac przez Zamawia-

jącego nie wstrzymuje biegu czasu umowy, a opóźnienie wynikające z powyższych okoliczności będzie winą Wykonawcy.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, Ofertą i dokumentacją projektową, STWiORB, nienaruszającymi Umowy poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwa na terenie budowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
6. Wykonawca ustanawia:
 - 1) kierownika budowy branży budowlanej konstrukcyjnej w osobie:jak koordynator wszystkich prac
 - 2) kierownika robót budowlanych branży sanitarnej w osobie
 - 2) kierownika robót budowlanych branży teletechnicznej w osobie
 - 3) kierownika robót budowlanych branży elektrycznej w osobie:
9. Kierownik budowy jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy – Prawo Budowlane.
7. . Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy. 11. Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
8. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
 - 1) prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonywania dokumentacji powykonawczej,
 - 2) wskazania Kierownika budowy lub kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego
 - 3) przekazywania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu prze-prowadzenia kontroli ich wykonywania,
 - 4) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,
 - 5) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w Dokumentacji projektowej i STWiORB,
 - 6) umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - 7) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
 - 8) terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
 - 9) utrzymywania porządku na terenie budowy,
 - 10) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,

- 11) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie,
 - 12) dostarczania Materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy,
 - 13) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy.
 - 14) sporządzenia na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć
 - 15) ubezpieczenia budowy.
9. Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych znajdujących się na placu budowy i zapleczu placu budowy.
10. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
- 1) zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób,
 - 2) pobranie dziennika budowy,
 - 3) doprowadzenie niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej na teren budowy,
 - 4) ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami i odbiorami.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt ogrodzenie placu budowy, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
12. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od nadmier-nych przeszkód komunikacyjnych, składować wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały i grunty w ustalonych miejscach i należyтым porządku oraz usuwać zbędne przedmioty, odpady, śmieci oraz niepo-trzebne urządzenia prowizoryczne z terenu budowy.
13. Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów pań-stwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą – Prawo Budow-lane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą Ustawą.
15. Roboty budowlane będące przedmiotem umowy powinny być wykonywane w taki sposób aby nie zakłó-cać w sposób nieuzasadniony ruchu na drogach, zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu.
16. Wykonawca jest zobowiązany zastosować niezbędne możliwe środki celem ochrony dróg i obiektów inży-nierskich prowadzących na Teren budowy przed uszkodzeniami, które mogą spowodować roboty, transport lub sprzęt Wykonawcy, jego dostawców lub Podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na Teren budo-wy i z Terenu budowy.
17. Wykonawca jest zobowiązany ponosić koszty nałożonych na niego kar związanych z naruszeniem przez Wykonawcę przepisów dotyczących dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów lub koszty naprawy uszkodzo-nych z jego winy dróg kołowych, szynowych, wodnych lub obiektów inżynierskich.
15. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zama-wiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt, polisy kontraktowej (CAR) potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizacji niniejszego przedmiotu umowy na czas realizacji przedmiotu umowy, na kwotę nie mniejszą niż wartość kontraktu, o której mowa w §10 ust. 1.

2. Niezależnie od polisy, o której mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt, polisę od odpowiedzialności cywilnej – deliktową w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, na kwotę nie mniejszą niż wartość kontraktu.
3. Obowiązek zawarcia ubezpieczeń będzie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy przekaże Zamawiającemu polisy o których mowa w ust. 1 i 2 wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.
4. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje obowiązku wynikającego z ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kary umownej zgodnie z § 14 ust. 1 pkt 1) lit. d).
5. W okresie realizacji niniejszego zamówienia wykonawca lub podwykonawca obowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących prace na terenie budowy.
6. Po zawarciu umowy a przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca w terminie do **10 dni** licząc od podpisania umowy zobowiązany jest, do przedłożenia Wykazu pracowników wykonujących w/w roboty budowlane oraz oświadczenia, że osoby te będą zatrudnione na umowę o pracę w trakcie realizacji zamówienia.
7. Nieprzedłożenie wykazu pracowników oraz oświadczenia o których mowa powyżej, lub przedstawienie oświadczeń niekompletnych w wyznaczonym terminie (pracowników wykonujących wskazane czynności), na umowę o pracę może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych, określonych w projekcie umowy do niniejszego postępowania.

§ 7

1. Obowiązek zapewnienia urządzeń ochronnych i zabezpieczających w zakresie bhp, jak również ochrony mienia wykonawcy i ochrony przeciwpożarowej spoczywa na Wykonawcy. Prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie robót należy do Wykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niezabezpieczenia bądź nienależytego zabezpieczenia terenu budowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia/ jeżeli dotyczy/i przekazać go Zamawiającemu. PBIÖZ stanowi załącznik nr do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać projekt organizacji ruchu na czas budowy i uzyskać jego zatwierdzenie/ jeżeli dotyczy/ i przekazać go Zamawiającemu. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu stanowi załącznik nr do Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia organizacji ruchu na czas prowadzenia robót zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu oraz do jej całkowitej likwidacji wraz z demontażem oznakowania po zakończeniu robót.
5. Organizacja ruchu po zakończeniu robót musi odpowiadać stałej organizacji ruchu wykonanej zgodnie z dokumentacją projektową i STWiORB.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym i wykonanych objazdów oraz za ich utrzymanie w należytym stanie przez cały czas wykonywania robót./ jeżeli dotyczy/
7. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 1) Opracowanie przez kierownika budowy Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
 - 2) Utrzymanie ogólnego porządku na budowie oraz w otoczeniu budowy, z zachowaniem przepisów bhp i ppoż.
 - 3) Niezwłoczne uporządkowanie terenu (placu budowy i przyległych ulic) po zakończeniu poszczególnych etapów robót i całego zadania, bez konieczności wystosowania odrębnego wezwania.
 - 4) bieżące utrzymanie w czystości oraz w dobrym stanie technicznym ulic przylegających do placu budowy, którymi odbywa się transport technologiczny; oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu, przyległych do placu budowy oraz przywrócenie ich do stanu pierwotnego w razie uszkodzenia.

§ 8

1. Za wynagrodzenie określone w niniejszej umowie Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i przy użyciu urządzeń własnych.
2. Wykonawca może zastosować wyłącznie nowe wyroby i urządzenia, dopuszczone do stosowania w budownictwie, wprowadzone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wyłącza się możliwość zastosowania przez Wykonawcę zmian wyrobów budowlanych na wyroby o niższych parametrach technicznych lub jakościowych niż określono w dokumentacji projektowej.
4. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 powinny odpowiadać co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2023.682 t.j..) oraz wymaganiom specyfikacji warunków zamówienia.
5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie, to jest w terminie 1 (jednego) dnia roboczego, okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną lub inne wymagane dokumenty.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
5. Badania, pomiary o których mowa w Umowie będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
6. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, pomiarów które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań, pomiarów okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę zaś, gdy wyniki badań, pomiarów wykażą, że materiał bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań, pomiarów obciążają Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) protokoły odbioru robót wraz z dokumentami laboratoryjnymi,
 - 3) pozostałe dokumenty budowy, zgodnie ze STWiORB.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy również opracowanie i aktualizacja, przekazanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do akceptacji i przechowywanie po zaakceptowaniu:
 - 1) projektu organizacji robót,
 - 2) harmonogramu rzeczowo-finansowego robót i jego aktualizacji(jeżeli się wymaga),
 - 3) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 3) informacji o wytwarzanych odpadach,
 - 4) programu zapewnienia jakości,
 - 5) dokumentacji powykonawczej(jeżeli zajdzie taka potrzeba).
10. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie **3 dni roboczych** po ich zakończeniu oraz umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu oraz dokonania w tym zakresie odbioru częściowego. W przypadku braku zawiadomienia lub zakryciu robót przed sprawdzeniem przez Inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca na swój koszt i ryzyko dokona odkrycia robót zanikających lub ulegających zakryciu a następnie po ich sprawdzeniu i odbiorze dokona przywrócenia do stanu poprzedniego.
11. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy,
12. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego pomieszczeń z których korzystano lub które uległy zniszczeniu podczas robót przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.
13. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.

14. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz Odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu i poddawanych Odbiorom częściowym.
15. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
16. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej w 2 egzemplarzach, w terminie do dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę do Odbioru końcowego.

§ 9 Roboty dodatkowe, zamienne i zaniechane

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót dodatkowych. Jeżeli zaistnieje taka konieczność, Zamawiający zleci Wykonawcy, a Wykonawca przyjmie wykonanie dodatkowych robót budowlanych za wynagrodzenie określone według zasad przedstawionych w dalszej części niniejszego paragrafu oraz umowie. Na dodatkowe roboty budowlane Osoba odpowiedzialna za realizację umowy po stronie Zamawiającego sporządzi protokół konieczności, w którym zawarte będą dane techniczne, technologiczne i organizacyjne oraz inne, niezbędne do kalkulacji kosztorysowej ustalenia. Protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.

Wykonawca przedstawi osobie odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie Zamawiającego kosztorys dla dodatkowych robót. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy po stronie Zamawiającego w terminie do 7 dni od otrzymania kosztorysu dokona jego weryfikacji w oparciu o zasady niżej przedstawione i przedłoży do zaakceptowania Zamawiającemu.

2. Dodatkowe roboty budowlane nie mogą być realizowane przed ich zaakceptowaniem przez Zamawiającego. Dodatkowe roboty budowlane będą wykonywane na takich samych zasadach jak określone w niniejszej umowie, a sposób określenia wynagrodzenia za ich wykonanie jest następujący:

a) Jeśli dodatkowe roboty budowlane odpowiadają opisowi robót pozycji w kosztorysie ofertowym Wykonawcy do ich obliczenia, posłużyć się należy ceną jednostkową zawartą w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.

b) Jeżeli dodatkowe roboty budowlane nie są ujęte w żadnej z pozycji kosztorysu ofertowego, Wykonawca, na żądanie Inspektora Nadzoru, przedstawi ofertę cenową na te roboty w formie kosztorysu szczegółowego, określając ich wartość wg wskaźników narzutów kosztów zakupu, kosztów pośrednich, zysku oraz stawek robocizny, cen materiałów, pracy i najmu sprzętu w wysokościach nieprzekraczających średnich notowań krajowych, a publikowanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD” za poprzedni kwartał. Kosztorys sporządzony zostanie metodą szczegółową w oparciu o nakłady rzeczowe określone w odpowiednim KNR, a w przypadku robót dla których nie określono nakładów w KNR, według innych ogólnie stosowanych katalogów lub kalkulacji własnych. W przypadku, gdy w wydawnictwach „Sekocenbud” nie wystąpią ceny użytych materiałów, ich rozliczenie nastąpi według cen zakupu na podstawie przedłożonych faktur. W przypadku użycia sprzętu, dla którego cena nie jest publikowana w cennikach „Sekocenbud”, cena będzie ustalona na podstawie ceny sprzętu o zbliżonych parametrach.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj.

zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania umowy.

3. Strony ustalają, że roboty zamienne to takie elementy i grupy robót, które występują w ofercie Wykonawcy, ale w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy zgodnej z jego przeznaczeniem konieczne jest zastąpienie ich innymi elementami lub grupami robót w szczególności w zakresie użytych technologii, mate-

riałów. Podstawą do wykonania robót zamiennych będzie protokół konieczności. W przypadku podpisania protokołu konieczności Wykonawca będzie każdorazowo przedstawiał Zamawiającemu protokół różnicowy wskazujący przedmiot zamiany i różnice w wartościach wynagrodzenia wynikające z ustalonego przez strony niniejszej umowy zakresu robót zamiennych.

4. Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do zrealizowania robót zamiennych określonych protokołem konieczności.

5. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych w szczególności w zakresie technologii, materiałów i/lub robót zamiennych identycznych czy też analogicznych do robót ujętych w ofercie, wycena tych robót zostanie sporządzona przez Wykonawcę z zastosowaniem cen jednostkowych przedstawionych w ofercie.

6. Jeżeli wystąpią roboty zamienne w szczególności w zakresie technologii, materiałów i/lub roboty zamienne nieujęte w ofercie, (dla których nie można ustalić wynagrodzenia, z uwagi na brak przedstawienia cen jednostkowych w ofercie) - to wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie kosztorysu zamiennego sporządzonego metodą szczegółową przy zastosowaniu składników cen jednostkowych, wskazanych w kosztorysach ofertowych odpowiednio dla poszczególnych branż oraz nakłady rzeczowe – w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR, a w przypadku ich braku podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wytycznych producenta.

7. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonywania części (elementów) umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania umowy określonego w §1. Roboty takie nazywane są „robotami zaniechanymi” w dalszej części umowy. Wyliczenie wartości tych robót zostanie sporządzone na podstawie kosztorysu ofertowego Zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru. Wielkość zakresu ograniczenia robót umowy określa § 12 ust. 6.

8. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego i nie były możliwe do zaproponowania na etapie składania oferty. Będą to, przykładowo, okoliczności:

- a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
- b) powodujące poprawienie parametrów technicznych;
- c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

9. Zmiany, o których mowa w ust. 1, 3, 8 i 9 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru.

§ 10

Zasady zatwierdzania umów o podwykonawstwo

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę oraz przez następujących podwykonawców, na zawarcie umów z którymi Wykonawca otrzymał zgodę Zamawiającego i w zakresie wskazanym poniżej:

1) podwykonawca:.....zakres robót.....
nazwa i adres podwykonawcy....

2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.

3. Wykonawca zawrze ze swoimi podwykonawcami umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego na zawarcie umowy o proponowanej treści. Każdorazowa zamiana umów zaakceptowanych przez Zamawiającego wymaga również pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, w przypadku wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy przez podwykonawców, na zawarcie umów, z którymi Wykonawca nie uzyskał zgody Zamawiającego.
5. Na zakres robót wykonany przez Podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.
6. Zamawiający dopuszcza realizację zadania przez Podwykonawców na zasadach określonych w art. 647 kodeksu cywilnego oraz zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023.1605 t.j.).
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty/ usługi/dostawy, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy i projektu jej zmian, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
10. Zamawiający w terminie 14 dni może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo oraz do projektu jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane.
 - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia;
 - b) gdy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni.
11. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii ww. umowy może złożyć w formie pisemnej sprzeciw w przypadkach, o których mowa w ust. 10 pkt a i b. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do umowy i jej zmiany w ww. terminie uważa się za akceptację umowy i jej zmian przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem:
 - kopii każdej zawartej umowy o Podwykonawstwo,
 - oraz kopii każdej zmiany umowy o Podwykonawstwo

W terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, jeśli wartość każdej z nich jest większa niż 50.000,00 zł brutto.
14. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą, wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
15. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty (potwierdzenia dokonania przelewu bankowego i kopię faktury lub rachunku, stanowiącego podstawę do zapłaty) wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, za wykonane i odebrane roboty budowlane, dostawy i usługi.

16. W razie otrzymania przez Zamawiającego informacji, iż Wykonawca nie zapłacił Podwykonawcy /Podwykonawcom za wykonane prace, Zamawiający będzie miał prawo do powstrzymania się z płatnością wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wyjaśnienia tej okoliczności. Część zatrzymanego wynagrodzenia nie będzie wyższa niż sporna kwota.
17. W przypadku wykonania niniejszej umowy bez udziału Podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia złoży oświadczenie w tym zakresie.
18. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez Podwykonawcę bądź dalszego Podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą bądź dalszym Podwykonawcą.
19. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę niniejszego zamówienia.
20. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 19 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o Podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
21. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 19. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
23. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 22 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający podejmie jedną z czynności określonych w art. 465 ust. 5 pkt. 1,2,3 ustawy Pzp.
24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy o których mowa w ust. 19 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio Podwykonawcy
25. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 19 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
26. Wykonawca w umowach z Podwykonawcami a Podwykonawcy w umowach z dalszymi Podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców oraz żądania przedstawienia na każde jego wezwanie dowodów zapłaty należnego Podwykonawcom wynagrodzenia.

§ 11

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy za przedmiot umowy określa się na kwotę brutto(słownie:.....) zgodnie z ofertą przetargową stanowiącą załącznik do umowy.
2. Ustala się, że wynagrodzenie wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
3. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Wykonawca zapewnia finansowanie wykonania przedmiotu umowy w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego na czas poprzedzający wypłatę środków z Promesy przyznanej w ramach Funduszu, przy czym zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia dokonania odbioru robót przez zamawiającego.
5. Dopuszcza się fakturowanie zaliczkowe w kwocie nie większej niż 15 % wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 10 ust. 1 umowy (udział własny) i nie częściej niż raz w miesiącu. Faktura wystawiona na podstawie protokołu odbioru częściowego i faktura końcowa wystawiona na podstawie protokołu odbioru końcowego.
6. Podstawą sporządzenia protokołu częściowego odbioru robót jest kosztorys ofertowy Wykonawcy .
7. Rozliczenie końcowe za przedmiot umowy nastąpi fakturą końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego robót potwierdzonego przez strony, **nie zawierającego wad istotnych** na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę po przekazaniu wszelkiej dokumentacji wymaganej niniejszą Umową po zakończeniu jej realizacji. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone i zatwierdzone bez zastrzeżeń przez inspektora nadzoru oraz przez Zamawiającego.
8. Do faktur wystawionych przez Wykonawcę, o których mowa w ust.5 i 6 załączone będzie zestawienie należności dla Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest do równoczesnego przedłożenia oświadczeń Podwykonawców o zapłacie na ich rzecz przez Wykonawcę wszelkich przysługujących im należności za wykonanie robót budowlanych w zakresie objętym daną fakturą Wykonawcy. Brak takiego oświadczenia któregośkolwiek z Podwykonawców uprawnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w części przysługującej Podwykonawcy, którego oświadczenia Wykonawca nie przedłożył do czasu przedłożenia tego oświadczenia.

§ 12

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Zamawiającego spowodują naliczenia ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
2. Płatnikiem jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie, ul. Szpitalna 7, 63-600 Kępno, NIP 619 182 70 89

§ 13

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego na podstawie pisemnego powiadomienia Zamawiającego wraz z przekazaniem odpowiednich dokumentów, o których mowa w ust. 7
2. Komisyjny odbiór częściowy zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru częściowego wykonanych robót.
3. Strony postanawiają, że zostanie spisany protokół z czynności odbioru częściowego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru: odbiór przeprowadzony zostanie na podstawie ustalonego z Zamawiającym trybu roboczego. Postanowienia ust. 10 stosuje się odpowiednio.
5. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie zakres robót wymieniony w §.1 niniejszej umowy.
6. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego na podstawie pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

7. Do powiadomienia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest załączyć następujące dokumenty:

1) protokół odbiorów technicznych, protokoły pomiarów instalacji elektrycznych, odgromowych, natężenie oświetlenia instalacji teletechnicznych i alarmowych, protokoły pomiarów sanitarnych, prób szczelności instalacji gazowej, skuteczność wentylacji itp.

2) protokół odbiorów branżowych Komendy Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kępnie, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, dozór techniczny (jeśli będzie wymagany przepisami prawa) atesty i certyfikaty na wbudowane materiały, (dokumenty spięte trwale i opatrzone spisem treści)

3) geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza (szt. 4) przedmiotu umowy (mapa przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i zatwierdzona przez Starostę Kępińskiego nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego (jeśli będzie wymagany przepisami prawa),

4) oświadczenie końcowe kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,

5) dokumentację powykonawczą (jeżeli zajdzie konieczność jej opracowania) zaopiniowana przez jednostki opiniujące projekt budowlany oraz podpisane przez projektantów, kierownika budowy i inspektora nadzoru wraz z adnotacją przyjęcia przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego Kępnie,

6) wypełniony dziennik budowy,

7) protokół rozliczenia końcowego odebranych i zakończonych robót sporządzony przez Kierownika budowy i Inspektora nadzoru o sprawdzeniu wszystkich dokumentów odbiorowych wykazanych w kontrakcie/ umowie/ podpisany przez Wykonawcę, Inspektora i Inwestora.

8) Całość dokumentów należy spiąć trwale i opatrzyć spisem treści

9) dokonanie odbioru w PINB.

8. W przypadku jakiegokolwiek braku dokumentów o których mowa w ust. 3, Zamawiający nie wyznaczy terminu odbioru końcowego i wezwie Wykonawcę do ich złożenia.

9. Komisyjny odbiór przedmiotu umowy zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wykonanych robót.

11. Strony postanawiają, że zostanie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

12. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru: odbiór przeprowadzony zostanie na podstawie ustalonego z Zamawiającym trybu roboczego po uprzednim przedłożeniu dokumentacji powykonawczej.

13. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniając ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego. Jeżeli jednak wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

14. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nieistotne przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia.

a) jeżeli wady nadają się do usunięcia wówczas w protokole odbioru końcowego Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie albo w sposób wskazany w protokole odbioru końcowego Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie.

3) W przypadku przerwania czynności odbioru końcowego z przyczyn wskazanych w ust. 13 za dzień wykonania umowy uważany będzie dzień faktycznego zakończenia czynności odbioru i podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego.

15. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio wadliwych robót.

16. Za dzień odbioru uznaje się dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 2 %** wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy w następującej formie: w wysokości(słownie złotych:).

2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję należytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust.1. zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art. 453 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r -Prawo zamówień publicznych:

1) 70% kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1 zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez wad,

2) 30% kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji banku za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna, wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

6. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.

7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa wyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

8. W razie zmiany terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić odpowiednio zmienione gwarancje należytego wykonania umowy. W przeciwnym razie Zamawiający jest upoważniony do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednich sum oraz do zrealizowania gwarancji tak, aby uzyskać sumy tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na czas określony w umowie.

§ 15

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

- a) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od dnia, o którym mowa w §2 ust. 2 umowy, do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad
 - b) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, liczonej od dnia ustalonego na wykonanie usunięcia wad, do dnia zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad ,
 - c) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy - za zawinione przerwanie przez Wykonawcę realizacji robót o których mowa w § 2 ust. 2, trwające powyżej 7 dni - za każdy następny rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót,
 - d) 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca) Za nieprzedłożenie dokumentów o których mowa w § 6 ust. 5 ,6 i 7 dot. zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy - w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu o pracę za każdą osobę zatrudnioną na innych podstawach niż umowa o pracę
 - f) braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 2.000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - f) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany jak również nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2.00,00 zł za każdy taki przypadek,
 - g) gdy Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego – w wysokości 2 000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek;
 - a i) za zwłokę w przedstawianiu dokumentów potwierdzających ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (w tym brak potwierdzeń opłaty wymagalnych składek) – w kwocie 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - b j) za pozostawianie budowy bez nadzoru Kierownika Budowy lub Robót - 1000,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek lub każdy stwierdzony dzień nieobecności;
 - c k) za naruszanie przepisów prawa pracy i przepisów BHP w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za opóźnienia w przekazaniu terenu budowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn o których mowa w art. 456 ustawy Pzp.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych, w przypadku gdyby w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający poniósł szkodę przewyższającą wartość kary umownej.
- d 6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy.

§ 16

Gwarancja jakości oraz rękojmi za wady

1. Wykonawca udziela gwarancji na roboty budowlane i inne prace wykonane w ramach niniejszej umowy, w tym użyte materiały oraz dostarczone i zamontowane urządzenia, na okres miesięcy, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonych materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych.

3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad stwierdzonych w czasie trwania gwarancji lub rękojmi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Wady zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia ich pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. Okres ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego, o ile czynniki niezależne od woli Wykonawcy uniemożliwiają mu usunięcie wad w pierwotnym terminie.
4. W przypadku odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zlecić ich wykonanie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady nawet gdyby wymagało ono nadmiernych kosztów.
6. Żadne z postanowień niniejszej umowy nie będzie interpretowane jako ograniczenie lub wyłączenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi. Strony wyłączają stosowanie art. 563 § 1 Kodeksu cywilnego.

§ 17

Zmiany umowy

1. Zgodnie z art. 455 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Dopuszczalne są zmiany zawartej umowy:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:
 - a) wystąpienie okoliczności siły wyższej – jako siłę wyższą należy rozumieć nadzwyczajne wydarzenia i okoliczności, nieprzewidywalne, niezależne od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiły po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, epidemie, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej,
 - b) zmiana będąca następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez te organy decyzji, zezwoleń, itp.
 - c) żądanie wstrzymania robót skierowane do Wykonawcy przez Zamawiającego, inspektora nadzoru inwestorskiego lub wydania zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej o ile żądanie lub wydanie zakazów nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność
 - d) udzielenie w trakcie realizacji umowy robót / zamówień dodatkowych, związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy (powodujących konieczność jego wydłużenia),
 - 2) Zmiana sposobu i zakresu wykonywania robót:
 - a) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych;
 - b) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej np: wykonanie robót zamiennych, konieczność zastosowania innych rozwiązań materiałowych lub technicznych, niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy i uzyskania założonego efektu rzeczowego,
 - c) zmiana podyktowana koniecznością wykonania robót wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. nadzoru budowlanego,
 - 3) Zmiany osobowe:
 - a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, wymienionych w § 4 ust. 3 umowy, na inne osoby posiadające co najmniej równoważne kwalifikacje, które wymagane były przez Zamawiającego w ogłoszeniu i specyfikacji warunków zamówienia.
 - b) zmiana osób na stanowisku inspektora nadzoru wymienionych w § 4 ust. 3 umowy
 - 4) Zmiany podwykonawców:
 - a) zmiany podwykonawców w zakresie określonym w ofercie lub wprowadzenie nowych z zastrzeżeniem, iż nie mogą oni realizować części zamówienia przewidzianej do wyłącznej kompetencji Wykonawcy (o ile takie zastrzeżenie zostało dokonane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

b) zmiana podmiotu, który uczestniczy w realizacji części zamówienia jako podwykonawca, na którego potencjalnie opierał się Wykonawca składając ofertę, będzie możliwa, ale jedynie pod warunkiem, że nowy podmiot wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które wymagane były przez zamawiającego w ogłoszeniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5) Pozostałe zmiany:

a) zmiana obowiązującej stawki VAT powodująca zmianę wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,

b) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne,

c) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych(Dz. U. poz. 2215 oraz 2019r. poz.1074 i 1572).

d) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

e) zmiana w finansowaniu robót w poszczególnych okresach związana ze zmianą budżetu, otrzymaną dotacją, pożyczką lub innymi środkami z zewnątrz,

f) zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji stanowiącego załącznik do niniejszej umowy (jeżeli wymaga się)

3. Warunki wprowadzenia zmian:

1) inicjowanie zmian – na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,

2) wniosek o dokonanie zmian zawiera: opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany umowy, obliczenie kosztów zmiany, opis wpływu zmiany na harmonogram robót i termin wykonania umowy

3) pisemna zgoda obu stron umowy,

4) forma zmian: aneks do umowy w form

ie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17a

Klauzula waloryzacyjna

1. Zamawiający zgodnie z art. 439 ust. 1 Prawo zamówień publicznych określa zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o publikowany przez Główny Urząd Statystyczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych:

1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych od miesiąca następującego po miesiącu opublikowany przez Prezesa GUS, zwany dalej wskaźnikiem GUS.

2) w sytuacji, gdy średnia wskaźnika GUS za dowolny miesiąc realizacji usługi przypadający po upływie 6 miesięcy po dniu zawarcia umowy(zwany dalej okresem objęty wnioskiem) zmieni się o poziom przekraczający 5%, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia za miesiąc następujący po miesiącu publikacji wskaźnika.

3) zmiana wskaźnika GUS w okresie 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia.

4) uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają dla okresu upływającego po 6 miesiącach od dnia podpisania umowy. 5) wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i koszt na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać,

6) uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wygasa po upływie miesiąca od dnia zakończenia realizacji umowy.

7) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt 1-6 może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikających z wyliczenia: $A \times (B\% - 5\%) = C$

Gdzie: A- wartość usług wykonanych w okresie objętym wnioskiem

B- średnia arytmetyczna wartości wskaźnika GUS z miesięcy objętych wnioskiem o zmianę wynagrodzenia przy złożeniu, ze do średniej tej wlicza się miesiąc, w którym minęło 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, miesiące kolejne oraz ostatni miesiąc, za który opublikowano wskaźnik GUS przed dniem złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia

C- wartość zmiany umowy.

8) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:

a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia.

b) dowody na to, że wyliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług za-kontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem.

c) dowody na to że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia,

9) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż +/- 5% w stosunku do pierwotnej wartości umowy.

10) zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem umowy.

11) Waloryzacji podlega wynagrodzenie wyłącznie w części odpowiadającej pracom które do dnia złożenia wniosku o waloryzację nie zostały wykonane przez Wykonawcę. W celu ustalenia wartości wynagrodzenia podlegającego waloryzacji od łącznej wartości wynagrodzenia umownego odejmuje się wartość wynagrodzenia wypłacanego Wykonawcy. Pozostała do wypłaty część wynagrodzenia przeliczana jest w oparciu o wskaźnik waloryzacji.

12) Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów jak i ich obniżenie względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

13) Zmiana wynagrodzenia podwykonawcy winna być dokonana w terminie 30 dni od daty zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 100,00 za każdy dzień zwłoki.

§ 18

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 60 dni od dnia wystąpienia następujących sytuacji:

1) Jeżeli Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w ciągu 30 dni kalendarzowych od przekazania placu budowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

2) Jeżeli Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni kalendarzowych, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

3) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, przez okres 7 dni roboczych, licząc od dnia doręczenia pisemnego wezwania Zamawiającego,

4) Wykonawca opóźnił się z płatnością na rzecz swoich podwykonawców realizujących roboty objęte przedmiotem umowy powyżej 30 dni w stosunku do terminu płatności wynikającego z faktury i/lub faktur wystawionych przez podwykonawców na rzecz Wykonawcy;

5) Wykonawca dopuszcza do realizacji przedmiotu umowy podwykonawców lub dalszych podwykonawców, z naruszeniem obowiązków określonych w umowie lub obowiązujących przepisach,

6) powzięcia wiedzy przez Zamawiającego, że Wykonawca w sposób rażący nie przestrzega istotnych zasad przypisów BHP, ppoż. i ochrony środowiska, bądź nie podjął działań w celu usunięcia naruszeń zgodnie z ustaleniami, pomimo wcześniejszych dwukrotnych, pisemnych upomnień.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia przez 30 dni kalendarzowych, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania Wykonawcy złożonego na piśmie.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W razie odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki:

- 1) w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie żądanym przez Zamawiającego, na koszt strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy,
- 3) Wykonawca bez względu na podstawę odstąpienia od umowy i to, kto od umowy odstąpił, ponosi ryzyko zagospodarowania materiałów, które nie mogą być wykorzystane do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową. Zamawiający może jednak do dalszej realizacji robót wykorzystać materiały, sprzęt i wyposażenie należące do Wykonawcy, za uzgodnioną opłatą,
- 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
- 5) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy i zaplecza urządzenia, materiały oraz sprzęt przez niego dostarczone, niestanowiące własności Zamawiającego,

5. Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy, zobowiązany jest do:

- 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, chyba że zgłasza zastrzeżenia co do jakości wykonanych robót,
- 2) przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

6. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy ani od odpowiedzialności za wady wykonanej części przedmiotu umowy, ani od zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi za wady wykonanej części przedmiotu umowy, ani od kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie powyższych zobowiązań.

§ 19 **Przepisy końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie, powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa Budowlanego i Prawa zamówień publicznych.

2. Wszelkie zaistniałe spory wynikające z niniejszej umowy lub pozostające w związku z nią w relacjach z Wykonawcą, Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

3. Zamawiający może także wytoczyć powództwo przed sądem właściwym wg przepisów o właściwości ogólnej lub przemiennej.

4. Poszczególne tytuły paragrafów zastosowane w Umowie, mają jedynie na celu usystematyzowanie jej treści i nie mają wpływu na jej interpretację.

5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1.
2.

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ

*W dniu w godz. w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn.: **Przebudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie**”*

1) (imię i nazwisko)

1) (imię i nazwisko)

2) (imię i nazwisko)

jako Przedstawiciel / -e Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

*dokonał / -li wizji lokalnej zgodnie z wymogiem wskazanym w **Rozdz. VI ust. 9** Specyfikacji Warunków Zamówienia.*

Przedstawiciel / -le Wykonawcy zapoznał się z terenem, którego dotyczy przedmiotowe zadanie.

.....
(Przedstawiciel Wykonawcy)

.....
(Przedstawiciel Zamawiającego)