



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzieleniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część nr 1
Partner nr 1: MOPS Bydgoszcz

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	100
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	204
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - prawne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - prawne obejmuje m. in. regulacje w szczególności z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego świadczone w celu umożliwienia rodzinie uregulowania spraw, których rozstrzygnięcie zależy od decyzji sądu, instytucji i organów, udzielenia informacji o prawach, uprawnieniach i możliwościach rozwiązania sytuacji trudnych/konfliktowych/kryzysowych lub sytuacji mogących prowadzić do konfliktu lub kryzysu w rodzinie z dziećmi, zaznajomienie z obowiązkami związanymi z pełnieniem ról w rodzinie, pomoc w pisaniu pism urzędowych i procesowych w kontekście zgłaszanych problemów. Jednostką miary udzielanego poradnictwa prawnego jest porada.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają i przestrzegają prawo i realizują wynikające z niego obowiązki, znają konsekwencje nieprzestrzegania ich. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	porada
Liczba porad do 31.12.2025 r.	20
Liczba porad w 2026 r.	40
Wymagania wobec wykonawcy	Wykształcenie prawnicze, znajomość przepisów prawa z zakresu kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania administracyjnego. Udokumentowane 3-letnie doświadczenie w świadczeniu poradnictwa prawnego w zakresie prawa rodzinnego i opiekuńczego dla rodzin.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego:

	• usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	64
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	112
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność

	analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	150
Liczba godzin terapii w 2026 r.	250
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	20
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	40
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	5
Liczba spotkań w 2026 r.	10
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na

	doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	5
Liczba warsztatów w 2026 r.	10 /w tym 1 cykl 5 warsztatów/
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Empatyczne porozumiewanie się w rodzinie – warsztat dobrej komunikacji Ramowy program: - Porozumiewanie się - Uwaga w komunikacji, - Komunikacja wspierająca - budowanie dobrych relacji w rodzinie, - Poznanie zasad oraz narzędzi, które pomagają w porozumiewaniu się. Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Zachowania autodestrukcyjne u dzieci i młodzieży Ramowy program: - Samouszkodzenia – definicja, skala problemu, powody wzrostu częstości - Sygnały ostrzegawcze dla rodziców/ opiekunów - Charakterystyka zjawiska: rodzaje, formy, funkcje samouszkodzenia - W jaki sposób pomóc osobie z zachowaniami autodestrukcyjnymi, gdzie szukać fachowej pomocy Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Dziecko z trudnościami wychowawczymi w rodzinie Ramowy program: - Stawianie granic i zasad w rodzinie. - Sposoby reagowania na lekceważenie i agresję wobec opiekuna lub nauczyciela. - Radzenie sobie z własną złością wobec dziecka. - Sposoby reagowania na destrukcyjne zachowanie dziecka (wagary, bójki, alkohol, samookaleczenia, niktyna, narkotyki). Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: Kontakty i praca z rodzicem biologicznym dziecka

umieszczonego w pieczy zastępczej

Ramowy program:

- Możliwości i szanse na współpracy opiekunów zastępczych z rodziną biologiczną
- Jak budować relacje/płaszczyznę porozumienia pomiędzy opiekunem zastępczym, a rodzicem biologicznym?
- Jak wytłumaczyć dziecku jego trudną sytuację i problemy w relacjach z rodzicami biologicznymi?
- Jak mądrze odbudować zerwane więzi dzieci z rodzicami biologicznymi?
- Dobre praktyki

Warsztat nr 5:

Tematyka warsztatu:

Jak rozmawiać z nastolatkiem?

Ramowy program:

- Z czym zmaga się nasze dziecko w okresie dojrzewania?
- Jakie wyzwania rozwojowe są przed dzieckiem?
- Jak radzić sobie w konkretnych konfliktowych sytuacjach?
- Czy mamy coś w naszym życiowym doświadczeniu, co może się okazać pomocne w kontaktach z nastolatkiem?

Warsztat nr 6:

Tematyka warsztatu:

Budowanie poczucia wartości dziecka

Ramowy program:

- Pochwała jako pomoc w budowaniu pozytywnego obrazu dziecka,
- Jak wspierać rozwój i wiarę we własne możliwości u dziecka,
- Pochwała zamiast kary,
- Dobre sposoby radzenia sobie z porażką.

Warsztat nr 7:

Tematyka warsztatu:

Agresja i złość u dziecka – jak sobie z nimi radzić? O negatywnych emocjach u dziecka

Ramowy program:

- Przyczyny zachowań agresywnych u dzieci na każdym etapie rozwoju dziecka,
- Praca z dzieckiem agresywnym (sposoby radzenia sobie z trudnymi zachowaniami dziecka, sposoby wyciszenia agresji),
- Gdzie szukać pomocy dla dziecka i rodziny.

Warsztat nr 8:

Tematyka warsztatu:

Jak rozmawiać z dzieckiem na trudne tematy

Ramowy program:

- W jaki sposób dzieci postrzegają otaczającą je rzeczywistość?
- Jak rozładować napięcie przed rozmową?
- Co mówić, żeby nie przestraszyć, a zaspokoić ciekawość?
- Bajkoterapia – pomocnik rodzica w trudnych sytuacjach/tematach.

Warsztat nr 9:

Tematyka warsztatu:

Relacje w rodzinie – współpraca i umiejętność rozwiązywania konfliktów

Ramowy program:

- Czym jest konflikt? (rodzaje, etapy, strony),
- Przyczyny powstawania konfliktów w rodzinie,
- Techniki i style rozwiązywania konfliktów,

	- Ćwiczenia – rozpoznawanie własnych sposobów rozwiązywania konfliktów. Warsztat nr 10: Tematyka warsztatu: Zaburzenia lękowe u dzieci i młodzieży Ramowy program: - Mechanizmy powstawania zaburzeń lękowych, - Rodzaje zaburzeń lękowych - Leczenie zaburzeń lękowych (specyfika diagnozy, farmakoterapia), - Ćwiczenia – jak radzić sobie z lękiem własnym i osób bliskich? Warsztaty nr 11-15/1 cykl – 5 warsztatów dla tej samej grupy osób/: Tematyka warsztatu: Szkoła Rodzica Ramowy program : I. Budowanie relacji dorosły-dziecko, a w tym: - wyrażanie oczekiwań i ograniczeń tak, aby były przez dziecko respektowane, rozpoznawanie, wyrażanie i akceptowanie uczuć, - aktywne, wspierające słuchanie, - motywowanie dziecka do współdziałania, - modyfikowanie niepożądanych lub nieodpowiednich zachowań dziecka, - uwalnianie dzieci od grania narzuconych ról w domu i szkole, - wspieranie procesu usamodzielniania się dziecka, - budowanie realnego poczucia własnej wartości dziecka, - konstruktywne rozwiązywanie konfliktów. II. Wspieranie procesu budowania relacji między dziećmi: - rywalizacja i zazdrość między dziećmi, - kłótnie, bójki dzieci i różne inne trudności, - problem sprawiedliwości, ulubieńców i egoizmu, - wpływ ról na relacje między dziećmi. III. Problemy wieku dorastania: - młodzieńczy bunt, - pragnienie akceptacji, - potrzeba decydowania o sobie, - przedwczesne zainteresowanie seksem, - narkotyki, - niebezpieczeństwo mediów IV. Zarys najistotniejszych treści przekazanych podczas warsztatów - wnioski, spostrzeżenia, przemyślenia - lista dobrych praktyk
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały:

	– materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.

	Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	5
Liczba zajęć w 2026 r.	10
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 8 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	4
Liczba warsztatów w 2026 r.	6
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu:

	W krainie emocji Ramowy program: - Skąd się biorą emocje? - Rozróżnianie, dostrzeganie i nazywanie emocji, - Radzenie sobie z emocjami, - Wyrażanie emocji w sposób społecznie akceptowany, - Jak umiejętnie odreagować napięcie emocjonalne? Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Każdy w rodzinie ma swoje obowiązki Ramowy program: - Jakie są obowiązki w rodzinie, - Podział obowiązków rodzinnych, - Jak mogę pomóc rodzicom? Warsztat 3: Tematyka warsztatu: Granice i szacunek do innych Ramowy program: - czym są granice osobiste? - jak szanować przestrzeń innych ludzi? - jak wyznaczać swoje granice w relacjach interpersonalnych, Warsztat 4: Tematyka warsztatu: Moje pasje – w poszukiwaniu zainteresowań Ramowy program: - co to jest pasja i jak ją znaleźć? - korzyści płynące z poszukiwania swoich zainteresowań - jak dążenie do pasji pomaga w przezwyciężaniu trudności i stresu? Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Żeby chciało się chcieć, czyli jak skutecznie się uczyć, żeby osiągnąć sukces edukacyjny Ramowy program: - Co to jest motywacja? – zewnętrzna, wewnętrzna itp., - Kształtowanie motywacji u dzieci przez osoby uczestniczące w procesie jego wychowania, - Sposoby i techniki efektywnego uczenia się, - Czynniki sprzyjające i utrudniające naukę, Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: Umiejętność radzenia sobie z konfliktami Ramowy program: - Umiejętność bycia asertywnym, - Umiejętność negocjowania i porozumiewania się, - Bariery komunikacyjne, - Umiejętności rozwiązywania konfliktów. Warsztat nr 7: Tematyka warsztatu: Wszyscy jesteśmy tacy sami, chociaż każdy z nas jest inny - tolerancja Ramowy program: - Czym jest tolerancja, akceptacja i szacunek? - Czym ludzie różnią się od siebie, jakie są granice tolerancji? - Co to jest empatia? - Problem nietolerancji we współczesnym świecie,

	- Sposoby walki z nietolerancją w szkole/grupie rówieśniczej. Warsztat nr 8: Tematyka warsztatu: Czego się wstydzimy? Ramowy program: - Jak można radzić sobie ze wstydem i zażenowaniem w różnych sytuacjach życia codziennego, - Podnoszenie poczucia własnej wartości. - Przewyciężanie nieśmiałości - mówienie o własnych uczuciach, - Wyrażanie własnych uczuć, niepokojów i lęków w formie plastycznej, - Odreagowywanie napięć. Warsztat nr 9: Tematyka warsztatu: Zwyczajny – niezwykły – odkryj swój potencjał Ramowy program: - Co to jest poczucie własnej wartości? - Jak siebie widzę? - Dostrzeganie swoich mocnych stron, - Budowanie pozytywnego obrazu własnej osoby, - Rozwijanie świadomości posiadanych zasobów, - Akceptacja siebie. Warsztat nr 10: Tematyka warsztatu: Znaczenie przyjaźni w życiu człowieka Ramowy program: - Znaczenie przyjaźni w życiu człowieka, - Czego uczy nas przyjaźń? - Co osiągamy dzięki przyjaźni?
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60

	kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników

	warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	3
Liczba cykli w 2026 r.	4
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1

	egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca prześle Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie Miasta Bydgoszczy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	4
Liczba warsztatów w 2026 r.	9
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Nie każdy problem to dramat – nastolatek w kryzysie Ramowy program: - Czym jest kryzys? - Przyczyny powstawania sytuacji kryzysowej, - Sposoby radzenia sobie w sytuacji kryzysowej, - Gdzie szukać pomocy w przypadku kryzysu? Warsztat nr2: Tematyka warsztatu: Zachowania ryzykowne nastolatków Ramowy program:

	- Czym są zachowania ryzykowne? - Z czego wynikają zachowania ryzykowne? - Konsekwencje zachowań ryzykownych, - Jak do nich nie dopuścić? Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Jak umiejętnie się kłócić? Ramowy program: - Czym jest konflikt? - rodzaje, etapy, strony, - Przyczyny powstawania konfliktów, - Techniki i style rozwiązywania konfliktów, - Ćwiczenia – rozpoznawanie własnych sposobów rozwiązywania konfliktów. Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: Edukacja seksualna Ramowy program: - Szkodliwe stereotypy w zderzeniu z nauką, - Życie seksualne młodzieży – wyzwania, zmiany, potrzeby - Zagrożenia (pornografia, sponsoring, seksting), Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Budowanie poczucia własnej wartości, autorozwój, autoprezentacja Ramowy program: - Przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej o pracę - Komunikacja, - Relacje, związki Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: Instytucje/urzędy nie są złe – gdzie co załatwić? Ramowy program: - Nauka zachowania w urzędach, - Wypełnianie druków Warsztat nr 7: Tematyka warsztatu: Wszystko ma swoją cenę - warsztat z radcą prawnym/adwokatem dot. odpowiedzialności za zaciągane zobowiązania finansowe Ramowy program: - Opłaty, - Spłata zobowiązań finansowych , - Konsekwencje, możliwości umorzenia itp., - Zagrożenia, np.: uzależnienia, bezrobocie, zdrowie psychiczne. Warsztat nr 8: Tematyka warsztatu: Praca a ulica - warsztat z doradcą zawodowym dot. ukierunkowania swoich planów związanych z zatrudnieniem Ramowy program: - Mocne i słabe strony - Posiadane pasje, hobby Warsztat nr 9: Tematyka warsztatu: Multimedia i uzależnienie od Internetu Ramowy program: - Czym jest uzależnienie od Internetu?

	- Zastępowanie więzi z rodziną i przyjaciółmi przedmiotami symulującymi kontakt z ludźmi, - Jak korzystać z Internetu i co zrobić w sytuacji, kiedy zajmuje to zbyt dużo czasu, - Cyberprzemoc – czym jest i jak sobie z nią radzić? Warsztat nr 10: Tematyka warsztatu: Smaki życia – warsztaty profilaktyczne (uzależnienie od alkoholu, nikotyny, dopalaczy, e-papierosów, napojów energetycznych) Ramowy program: - Środki psychoaktywne i ich rodzaje, - Wpływ różnych „używek” na organizm człowieka - Konsekwencje zażywania środków odurzających, - Fakty i mity dotyczące uzależnień Warsztat nr 11: Tematyka warsztatu: Ja i moje ciało – jak nie dać się kompleksom. Profilaktyka zaburzeń odżywiania. Ramowy program: - Kompleksy - jak powstają? - Dysmorfofobia, - Zaburzenia odżywiania i jego objawy, - Skutki chorób związanych z zaburzeniem odżywiania, - Kult idealnego ciała kreowanego w mediach, - Jak pozbyć się kompleksów i polubić samego siebie? Warsztat nr 12: Tematyka warsztatu: Jak się uczyć, żeby się nauczyć? Ramowy program: - Analiza własnych procesów motywacyjnych i technik uczenia się, - Rola emocji w procesie uczenia się, - Poznanie technik skutecznego i efektywnego uczenia się Warsztat nr 13: Tematyka warsztatu: My i rzeczy wokół nas - Konsumpcjonizm Ramowy program: - Czym jest konsumpcjonizm i materializm? - Jaki wpływ na otaczający świat ma konsumpcjonizm? - Jaki wpływ mają na nas reklamy? Związek reklamy z konsumpcjonizmem, - Refleksja: Czy naprawdę tego potrzebuję czy chcę tylko komuś zaimponować?
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników

	warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.

Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Grupy dla młodzieży	Grupy dla młodzieży prowadzone przez moderatora tych grup skierowane zarówno do wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, młodzieży z rodzin zastępczych a także rodzin z naturalnych. Celem grup jest m.in.: • zapoznanie osób wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodziny zastępczej lub rodziny naturalnej , poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa; • wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	2
Liczba spotkań w 2026 r.	5
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy/4 godziny
Liczba osób w grupie	Maksymalnie w 1 grupie 10 osób
Miejsce grup	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z

	przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część nr 2
Partner nr 2 TCUS

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Sale zapewnione przez Wykonawcę na terenie Torunia /zgodnie z poniższym opisem/ i/lub Centrum Wspierania Rodzin w Toruniu i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wypożyczenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie wyjazdowej/mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji

	rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinnie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	420
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	700
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie

	pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	480
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	800
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Mediacje rodzinne	Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin mediacji do 31.12.2025 r.	120
Liczba godzin mediacji w 2026 r.	240
Wymagania wobec wykonawcy	1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych. 2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizacje pozarządowe w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona. Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia mediacji rodzinnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
Efekty mediacji	Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie

	swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanych mediacji zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych mediacji.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	540
Liczba godzin terapii w 2026 r.	900
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	5 (1 cykl dla tej samej grupy uczestników, dedykowany kobietom doświadczającym przemocy domowej).
Liczba spotkań w 2026 r.	10 tj.2 cykle (jeden cykl oznacza 5 spotkań tej samej grupy uczestników) 1 cykl dedykowany rodzicom w kryzysie wychowawczym; 1 cykl dedykowany kobietom doświadczającym przemocy domowej.
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny

Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	2 cykle w Centrum Wspierania Rodzin w Toruniu i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług; 1 cykl tj. 5 spotkań w Sali na terenie Torunia zapewnionej przez Wykonawcę
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie,
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	43, w tym: - 40 warsztatów wzmacniających kompetencje rodzicielskie-4 cykle, 1 cykl=10 warsztatów dla tej samej grupy osób), - 2 warsztaty dla kobiet (2 warsztaty dla tej samej grupy), - 1 warsztat z komunikacji dla dorosłych;
Liczba warsztatów w 2026 r.	47, w tym: - 40 warsztatów wzmacniających kompetencje rodzicielskie-4 cykle, 1 cykl=10 spotkań dla tej samej grupy osób; - 2 warsztaty dla kobiet (2 warsztaty dla tej samej grupy), - 1 warsztat z komunikacji dla dorosłych; - 2 warsztaty z fonoholizmu dla dorosłych/dzieci i młodzieży (1 warsztat dla jednej grupy osób), - 2 warsztaty z cyberprzemocy dla dorosłych/dzieci i młodzieży (1 warsztat dla jednej grupy osób)
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Sale zapewnione przez Wykonawcę na terenie Torunia (20 warsztatów w 2025 r, 38 warsztatów w 2026 r) i/lub Centrum Wspierania Rodzin w Toruniu i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów wzmacniających kompetencje rodzicielskie: Tematyka warsztatów wzmacniających kompetencje rodzicielskie: 1. Rola rodziców w kształtowaniu właściwej postawy u dziecka; 2. Samorealizacja z zaangażowanie w rodzinie - jak pogodzić rozwój osobisty z obowiązkami domowymi; 3. Dyscyplina która nie rani. Jak radzić sobie w trudnych sytuacjach; 4. Budowanie mostów w komunikacji interpersonalnej - o

	różnicy zdań i dochodzeniu do porozumienia; 5. Czy dobrze to robię? O budowaniu poczucia wartości u dziecka i zwiększanie zaufania do własnych kompetencji rodzicielskich; 6. Zaburzenia rozwojowe dziecka; 7. Rodzeństwo bez rywalizacji; 8. Dziecko w erze multimediów, Internetu i portali społecznościowych; 9. Profilaktyka uzależnień; 10. Seksualny rozwój dziecka. Tematyka warsztatów dla kobiet: 1. Jak Cię widzą tak Cię piszą – o poprawnej samoocenie, budowaniu poczucia własnej wartości, trening wizażu kobiet; 2. Rola kobiety, matki i żony, jak je pogodzić?- trening asertywności, odnajdywanie swoich zasobów i mocnych stron, nauka organizacji czasu; 3. Akceptacja swojego ciała: lekcja tańca/zumba. Tematyka warsztatu z komunikacji dla dorosłych: 1. Omówienie elementów prawidłowej komunikacji: m.in. słuchanie rozmówcy, okazywanie zrozumienia, mowa niewerbalna, wysyłanie jasnych komunikatów; 2. Omówienie elementów zaburzających komunikację z innymi; 3. Trudny rozmówca-jak sobie radzić; 4. Nauka metody FUKO; 5. Pozytywna informacja zwrotna w tym sztuka mówienia i przyjmowania komplementów; 6. Savoir vivre w komunikacji interpersonalnej. Tematyka warsztatów dot. uzależnień: Fonoholizm (uzależnienie od telefonów komórkowych warsztaty dla rodziców oraz dzieci i nastolatków): 1. Omówienie zagrożeń związanych z nadmiernym korzystaniem z telefonów komórkowych oraz nauka zarządzania czasem spędzonym przed ekranem; 2. Omówienia zjawiska uzależnienia od komórki, objawów oraz sposobów radzenia sobie lub szukania pomocy; 3. Przeciwdziałanie korzystaniu przez dzieci i młodzieży z treści niedozwolonych lub korzystanie z treści nieadekwatnych do wieku; 4. Zaznajomienie rodziców z międzynarodową klasyfikacją treści PEGI przy kupnie lub udostępnianiu dzieciom gier i aplikacji cyfrowych/Uwrażliwienie dzieci i młodzieży na wybór gier dostosowanych do rozwoju i wieku. 5. Omówienie alternatywnych sposobów spędzania czasu wolnego oraz sposobów aktywizacji dzieci, nastolatków i dorosłych do nich. Tematyka warsztatu Cyberprzemoc - warsztaty uświadamiające dla rodziców oraz nastolatków dot. m.in. cyberbullingu i hejtowania: 1. Omówienie zjawiska cyberprzemocy, 2. Rozpoznawanie cyberprzemocy: od żartów do sytuacji zagrożenia życia;

	3. Jak rozróżnić konstruktywną krytykę od zjawiska zwanego hejtowaniem, 4. Omówienie narzędzi i źródeł cyberprzemocy; 5. Jak radzić sobie z doświadczaniem przemocy w internecie, gdzie szukać pomocy; 5. Savoir vivre w sieci czyli jak zachować kulturę osobistą w wirtualnej rzeczywistości.
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń

	tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały szkoleniowe, dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania). Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	30
Liczba zajęć w 2026 r.	40
Miejsce zajęć animacyjnych	Sale zapewnione przez Wykonawcę na terenie Torunia (20 animacji w 2025 r, 30 animacji w 2026 r.) i Centrum Wspierania Rodzin w Toruniu i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług
Liczba dzieci	Średnio 8 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla

	rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	5 tj.1 cykl, 1 cykl=5 warsztatów dla tej samej grupy uczestników
Liczba warsztatów w 2026 r.	10 tj. 2 cykle, 1 cykl=5 warsztatów dla tej samej grupy uczestników
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w Toruniu i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów socjoterapeutycznych (1 blok tematyczny to jeden warsztat): 1. Lubię siebie! O samoakceptacji, 2. Kiedy dopada mnie złość? O czym mnie informuje? Jak ją wyrażać nie raniąc innych? 3. Porozumiewamy się. O mostach i blokadach w komunikacji. 4. Jestem niepowtarzalny- odnajdywanie swoich zasobów, 5. Wiem jak się zachować- podstawy zasad savoir-vivre dla dzieci. Tematyka Treningu Umiejętności Społecznych dla dzieci (1 blok tematyczny to jeden warsztat): 1. Zawieranie i podtrzymywanie znajomości (inicjowanie rozmowy, włączanie się i podtrzymywanie rozmowy), 2. Aktywne słuchanie (zadawanie pytań, sztuka dyskusowania), 3. Mówienie NIE – odmawianie oraz akceptowanie czyjegoś NIE (wyrażanie krytyki i reagowanie na krytykę), 4. Prośenie o pomoc i pomaganie innym (Mówienie i przyjmowanie komplementów), 5. Radzenie sobie z emocjami i uczuciami – rozpoznawanie emocji i odpowiednie ich wyrażanie.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały:

	– materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne, wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np.

	w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania). Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	2
Liczba cykli w 2026 r.	3
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne

	planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca prześle Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie Torunia w miejscach wskazanych przez zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	8
Liczba warsztatów w 2026 r.	17
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4

Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w Toruniu i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztaty w 2025 r. Tematyka warsztatu-jeden blok tematyczny na jeden warsztat (wszystkie bloki tematyczne oprócz prezentowanej teorii powinny zawierać część praktyczną gdzie wykonywane są zadania/ wiedza jest wykorzystywana w praktyce): 1. Budowanie poczucia własnej wartości, autorozwój, autoprezentacja – przygotowanie np. do rozmowy kwalifikacyjnej o pracę, poprawna komunikacja interpersonalna. 2. Jak Cię widzą tak Cię piszą- spotkanie ze stylistką i wizażystką, jak podkreślać atuty wyglądu, jak dbać o wygląd, adekwatne dobieranie stroju do okoliczności i miejsca, wizerunek w social mediach. 3. W zdrowym ciele zdrowy duch-spotkanie z dietetykiem, zdrowe odżywianie na co dzień, wpływ używek na organizm i zdrowie człowieka, godzinna lekcja tańca dla uczestników), 4. Relacje i związki (rozdzielanie zauroczenia od miłości, jak dbać o relację, uczucia a emocje, oryginalne pomysły na randkę), 5. Instytucje/urzędy nie są złe - gdzie co załatwić, nauka zachowania w urzędach i wypełniania druków, usystematyzowanie wiedzy o toruńskich Urzędach. 6. Wszystko ma swoją cenę - warsztat/spotkanie z radcą prawnym/ adwokatem dot. odpowiedzialności za zaciągane zobowiązania finansowe, brak opłat, spłat zobowiązań finansowych - konsekwencje, możliwości umorzenia itp., zagrożenia, np.: uzależnienia, bezrobocie, zdrowie psychiczne 7. Ster na przyszłość - warsztaty z doradcą zawodowym dot. ukierunkowania swoich planów związanych z zatrudnieniem, z posiadanymi pasjami, odkrywanie swoich potencjałów i zasobów, 8. W czasie wolnym (odkrywanie nowych zainteresowań, alternatywne sposoby spędzania czasu wolnego, instytucje kultury w Toruniu) Wspólny warsztat praktyczny: -wyjście ze specjalistą do instytucji kultury/zwiedzanie z przewodnikiem miasta Toruń Warsztaty w 2026 r. Warsztaty dla dziewcząt w cyklu 8 spotkań tej samej grupy po 4 h jedno spotkanie. Tematyka warsztatu-jeden blok tematyczny na jeden warsztat (wszystkie bloki tematyczne oprócz prezentowanej teorii powinny zawierać część praktyczną gdzie wykonywane są zadania/ wiedza jest wykorzystywana w praktyce): Tematy dla dziewcząt: 1. Jestem wyjątkowa – budowanie poczucia własnej wartości - o Autorefleksja: mocne i słabe strony - o Jak rozwijać pewność siebie? - o Ćwiczenia na pozytywne myślenie 2. Relacje i przyjaźnie – jak budować zdrowe więzi?

	○ Komunikacja i aktywne słuchanie ○ Rozpoznawanie toksycznych relacji ○ Jak rozwiązywać konflikty? 3. Emocje pod kontrolą – zarządzanie stresem i lękiem ○ Mechanizmy radzenia sobie ze stresem ○ Techniki relaksacyjne i mindfulness ○ Jak dbać o zdrowie psychiczne? 4. Świadoma kobieta – ciało, zdrowie i samoakceptacja ○ Zmiany w ciele i ich akceptacja ○ Zdrowy styl życia – dieta, ruch, sen ○ Obalanie mitów o wyglądzie 5. Bezpieczeństwo w sieci i świecie rzeczywistym ○ Jak rozpoznawać manipulację i oszustwa? ○ Cyberprzemoc i hejt – jak reagować? ○ Bezpieczne randkowanie i relacje online 6. Pasja, talent i rozwój – jak znaleźć swoją drogę? ○ Odkrywanie mocnych stron i talentów ○ Planowanie przyszłości i wyznaczanie celów ○ Jak radzić sobie z porażkami? 7. Finanse i niezależność – podstawy zarządzania pieniędzmi ○ Jak mądrze zarządzać kieszonkowym? ○ Oszczędzanie i inwestowanie dla młodych ○ Jak unikać pułapek finansowych? 8. Siła dziewczyn – jak wspierać siebie i innych? ○ Kobiety, które zmieniły świat ○ Współpraca zamiast rywalizacji ○ Projekty grupowe i podsumowanie warsztatów Warsztaty dla chłopców w cyklu 8 spotkań tej samej grupy po 4 h jedno spotkanie. Tematyka warsztatu-jeden blok tematyczny na jeden warsztat (wszystkie bloki tematyczne oprócz prezentowanej teorii powinny zawierać część praktyczną gdzie wykonywane są zadania/ wiedza jest wykorzystywana w praktyce): Cel: Rozwój umiejętności społecznych, nauka odpowiedzialności i radzenia sobie z emocjami, przygotowanie do dorosłości. Tematy dla chłopców: 1. Męska siła – pewność siebie i charakter ○ Budowanie zdrowej pewności siebie ○ Jak rozwijać silny charakter? ○ Granice między odwagą a brawurą 2. Relacje z innymi – jak być dobrym kumplem i partnerem? ○ Komunikacja i asertywność ○ Jak radzić sobie z konfliktami? ○ Zdrowe relacje z rówieśnikami i rodziną 3. Emocje i kontrola – jak być panem siebie? ○ Stereotypy o męskości i emocjach ○ Jak radzić sobie z gniewem i stresem? ○ Techniki samokontroli i opanowania 4. Siła i zdrowie – jak dbać o ciało i umysł?

	- o Budowanie kondycji i zdrowych nawyków - o Sen, dieta i regeneracja - o Jak unikać uzależnień? 5. Bezpieczeństwo – samoobrona fizyczna i psychologiczna - o Unikanie zagrożeń i obrona przed agresją - o Cyberbezpieczeństwo i zagrożenia online - o Jak radzić sobie z manipulacją? 6. Kariera i pasja – jak znaleźć swoją drogę? - o Odkrywanie talentów i zainteresowań - o Jak rozwijać pasję i budować przyszłość? - o Radzenie sobie z presją i porażką 7. Pieniądze i odpowiedzialność – jak ogarniać finanse? - o Podstawy zarządzania budżetem - o Praca dla nastolatka – co warto wiedzieć? - o Jak unikać długów i złych decyzji finansowych? 8. Być liderem – jak rozwijać charyzmę i siłę sprawczą? - o Umiejętności przywódcze - o Jak inspirować i motywować innych? 1 wspólny warsztat praktyczny dla dziewcząt i chłopców: lekcja tańca.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działającą motywująco,

	uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne, wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest

	postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (tylko dla uczestników grup wsparcia) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczewo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (tylko dla uczestników grup wsparcia) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników; • lunch: kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki, min. 4 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczewo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o

	pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część nr 3
Partner nr 3: MOPR WŁOCLAWEK

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin we Włocławku i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wypożyczenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 10 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin, wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	30
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	60
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	62
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Mediacje rodzinne	Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin mediacji do 31.12.2025 r.	22
Liczba godzin mediacji w 2026 r.	25
Wymagania wobec wykonawcy	1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych. 2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizacje pozarządowe w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona. Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia mediacji rodzinnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
Efekty mediacji	Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji

	i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanych mediacji zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych mediacji.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	1
Liczba spotkań w 2026 r.	3
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin we Włocławku i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	3
Liczba warsztatów w 2026 r.	5
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin we Włocławku i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	1. Temat: „Jak być cierpliwym rodzicem?” Ramowy program: - Codzienne trudności rodzica - techniki zarządzania złością - jak odzyskać cierpliwość i samokontrolę? 2. Temat: „Dyscyplina, która nie rani”

	Ramowy program: - Dyscyplina w wychowaniu dzieci – czym jest i czy jest niezbędna? - jak dotrzeć do dziecka w trudnych sytuacjach? - pozytywne aspekty dyscyplinowania dzieci. 3. Temat: „Jak wychowywać dziecko z poczuciem własnej wartości?” – Czym jest poczucie własnej wartości i dlaczego jest ważne, jaki wpływa ma na samoocenę? – z czego wynika niskie poczucie własnej wartości? – jak budować i wspierać poczucie własnej wartości u dziecka? – zachowania rodziców, które przyczyniają się do niskiego poczucia własnej wartości. 4. Temat: „Skąd biorą się nagłe wybuchy złości? Dlaczego dziecko bywa złośliwe, niegrzeczne, niewdzięczne?” – Dlaczego nie działa „ani prośbą ani groźbą” ? – podstawy paradygmatu przywiązania, – Radzenie sobie z trudnymi zachowaniami u dzieci , – sposoby regulacji emocjonalnej u dzieci, 5. Temat: „Zachowania autodestrukcyjne u dzieci i młodzieży” - samouszkodzenia – definicja, skala problemu, powody wzrostu częstości – Sygnały ostrzegawcze dla rodziców/ opiekunów. – charakterystyka zjawiska: rodzaje, formy, funkcje samouszkodzenia. – w jaki sposób pomóc osobie z zachowaniami autodestrukcyjnymi, gdzie szukać fachowej pomocy? 6. Temat: „Sukcesy i porażki dziecka w szkole - jak przekuć je na rozwój dziecka?” – Uświadomienie uczestnikom uwarunkowań związanych z powodzeniami i niepowodzeniami szkolnymi. – kształtowanie umiejętności wspierania emocjonalnego dziecka przeżywającego porażki szkolne. – uświadomienie rodzicom, jak ważną rolę pełnią pozytywne wzmocnienia we wspieraniu dziecka uczącego się. – przedstawienie czynników determinujących uczenie się oraz czynników ryzyka niepowodzeń szkolnych. 7. Temat: „Rozwijanie kompetencji społecznych i emocjonalnych dziecka oraz jego motywacji do działania.” – Omówienie specyficznych cech rozwojowych dzieci wchodzących w świat nastoletni i możliwości wspomagania ich rozwoju, – pogłębianie wiedzy uczestników dotyczącej osiągnięć i zagrożeń dla rozwoju dziecka wchodzącego w świat nastoletni, – omówienie znaczenia grupy rówieśniczej dla rozwoju dziecka, – zapoznanie uczestników z ćwiczeniami, dzięki którym możliwe jest wspomaganie różnych sfer rozwoju dziecka. 8. Temat: „Zrozumieć nastolatka”

	– Elementy psychologii rozwojowej okresu adolescencji – bunt w okresie adolescencji, – norma rozwojowa a zaburzenie, co powinno nas zaniepokoić , – jak postępować gdy coś nas niepokoi?
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i

	korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	2
Liczba zajęć w 2026 r.	3
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin we Włocławku i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 10 dzieci w jednych zajęciach.
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i

	adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	10
Liczba warsztatów w 2026 r.	15
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin we Włocławku i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Temat: „Zostań swoim przyjacielem” – jak odnaleźć i rozpoznać swoje mocne strony? – znaczenie opinii innych dla samooceny młodego człowieka, – jak polubić i zaakceptować siebie samego? Temat: „Jak radzić sobie ze stresem?” – czym jest stres i skąd się bierze? – kiedy stres się przydaje i jak go dobrze wykorzystać? – jak niwelować stres i jak sobie z nim radzić? Wszyscy jesteśmy tacy sami, chociaż każdy z nas jest inny – tolerancja.” – czym jest tolerancja, akceptacja, szacunek? – czym ludzie różnią się od siebie? – jakie są granice tolerancji? – co to jest empatia? – uświadomienie problemu nietolerancji we współczesnym świecie, – sposoby walki z nietolerancją w szkole/grupie rówieśniczej. Temat: „Wolni od przemocy” – Definicja przemocy i jej przykłady, – przyczyny i konsekwencje przemocy, – przemoc rówieśnicza, konflikty prowadzące do przemocy, – różnice między agresją a przemocą, rola świadka przemocy (zachęcanie do przełamywania społecznego „przyzwolenia” na przemoc, zwłaszcza rówieśniczą). Temat: „ Uzależnieniom mówimy NIE !”. – Czym jest uzależnienie.(Typy, rodzaje, objawy uzależnień). – Od czego uzależniamy się na różnych etapach życia – uświadomienie, że uzależnienia dotyczą również dzieci. – Wpływ uzależnień na życie człowieka. – Gdzie i kiedy szukać pomocy. Jak reagować, kiedy widzimy, że nasi bliscy są uzależnieni? Temat: „Zagrożenia XXI wieku - jak wpływają na rozwój

	i osobowość młodego człowieka?” – Wpływ nowych technologii, sposobów komunikacji i na rozwój psychiczny i społeczny dziecka. Dlaczego warto odłożyć telefon i spotkać się z drugim człowiekiem? – Agresja, przemoc i hejt w Internecie – jak mogą skrzywdzić drugiego człowieka. – Mechanizmy, które sprawiają, że w Internecie czujemy się bardziej pewni siebie- łatwiej krzywdzimy i obrażamy. – Lajki i sztucznie kreowany świat – jak złapać do nich dystans?
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami.

	3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	4
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie

Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin we Włocławku i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	1. Temat: Budowanie poczucia własnej wartości, autorozwój, autoprezentacja – przygotowanie np. do rozmowy kwalifikacyjnej o pracę, komunikacja, relacje, związki 2. Temat: Instytucje/urzędy nie są złe - gdzie co załatwić, nauka zachowania w urzędach i wypełniania druków; 3. Temat: Wszystko ma swoją cenę - warsztat/spotkanie z radcą prawnym/ adwokatem dot. odpowiedzialności za zaciągane zobowiązania finansowe, brak opłat, spłat zobowiązań finansowych - konsekwencje, możliwości umorzenia itp., zagrożenia, np.: uzależnienia, bezrobocie, zdrowie psychiczne 4. Temat: Praca a ulica - warsztaty z doradcą zawodowym dot. ukierunkowania swoich planów związanych z zatrudnieniem, z posiadanymi pasjami, hobby, mocne i słabe strony
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci.

	Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta

	Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane , min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową , wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda

	składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczewo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem

	wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w Powiecie Aleksandrowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 20% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej oraz superwizji rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	85
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	210
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	220
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	440
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	220
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	410
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	87
Liczba godzin terapii w 2026 r.	175
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	4
Liczba spotkań w 2026 r.	8
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w Powiecie Aleksandrowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.

Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	6
Liczba warsztatów w 2026 r.	12
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w Powiecie Aleksandrowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów /poniższa tematyka zaplanowana została po jednym temacie na warsztat/ : 1. Czy dziecku można pozwalać na wszystko? Jak wyznaczać granice? 2. Okres buntu i dojrzewania. Jak pomóc nastolatkowi w okresie dorastania? 3. Pierwsze dni dziecka w przedszkolu/szkole – jak pomóc dziecku zaadaptować się do nowej rzeczywistości. 4. Troska i nadopiekuńczość – gdzie są granice? 5. Panowanie nad własnymi emocjami w sytuacjach trudnych z dzieckiem. 6. Kiedy i jakie zachowania dziecka powinny wzbudzać niepokój? Zaburzenia zachowania i formy pomocy. 7. Co zrobić, by wzmocnić pewność siebie u dziecka? 8. Kiedy lęk staje się niebezpieczny? Jak pomagać dziecku z zaburzeniami lękowymi. 9. Jak zachęcić i zmotywować dziecko do nauki? 10. Sytuacje konfliktowe w domu – sposoby na ich rozwiązywanie. 11. Jak relacje w rodzinie wpływają na dziecko? 12. Czy komunikacja z dzieckiem to sztuka? Co zrobić, by dziecko nas słuchało? 13. Czy komputer w czasie wolnym to dobra rozrywka? Jak zachęcić dziecko do poszukiwania innych form spędzania czasu wolnego? 14. Moje dziecko będzie lekarzem, czyli jak samemu nie kreować przyszłości dziecka. 15. Co to znaczy „dobrze wychowane dziecko”? 16. Dziecko jako ofiara przemocy ze strony rówieśników. Jak

	pomóc? 17. Edukacja seksualna – jak rozmawiać z dziećmi i nastolatkami? 18. Relacje z rodziną biologiczną dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej.
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i

	korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	6
Liczba zajęć w 2026 r.	12
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w Powiecie Aleksandrowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 6 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i

	adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	4
Liczba warsztatów w 2026 r.	9
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w Powiecie Aleksandrowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów /poniższa tematyka zaplanowana została po jednym temacie na warsztat/ : 1. Nauka tolerancji i akceptacji drugiego człowieka. 2. Jak pokonać nieśmiałość? 3. Współpraca z rówieśnikami nie jest zła! 4. Uczę się szanować siebie i innych. 5. Nauka i doskonalenie zachowań asertywnych. 6. Sytuacje konfliktowe. Jak samemu dojść do porozumienia? Kiedy zgłosić się po pomoc do opiekuna/nauczyciela? 7. Przemoc. Jak reagować? Gdzie szukać pomocy? 8. Prawidłowe wyrażanie emocji. 9. Kiedy mi się nie chce, czyli jak samemu zmotywować się do działania. 10. Komunikacja werbalna i niewerbalna. Co wspiera komunikację, a co utrudnia? 11. Kiedy ktoś mnie zdenerwuje to... Jak prawidłowo odreagować napięcia emocjonalne? 12. Przyjaźń w moim życiu. Czym jest? Czy każdego mogę nazywać swoim przyjacielem? 13. Wykluczenie z grupy rówieśniczej. Czy warto szukać akceptacji za wszelką cenę?
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: 1. materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady

	konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. 2. notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); 3. długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety

	weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	2
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w Powiecie Aleksandrowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów /poniższa tematyka zaplanowana została po jednym temacie na warsztat/ :: 1. Rozwój umiejętności prospołecznych – podstawowe umiejętności prospołeczne, zaawansowane umiejętności społeczne, umiejętności emocjonalne, alternatywne umiejętności wobec agresji, umiejętność radzenia sobie ze stresem, umiejętność planowania. 2. Racjonalne zarządzanie budżetem. Jak planować wydatki, jak oszczędzać? Czy pożyczki są konieczne? 3. Moja przyszłość zawodowa. Kurs czy studia? Co powinienem wybrać? Co będzie dla mnie lepsze? Możliwości kształcenia i edukacji dla młodych osób dorosłych. 4. Samodzielne życie – jak pokonać lęk przed wejściem w dorosłe życie.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów

	dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działające motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych,

	umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Grupy dla młodzieży	Grupy dla młodzieży prowadzone przez moderatora tych grup skierowane zarówno do wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, młodzieży z rodzin zastępczych a także rodzin z naturalnych. Celem grup jest m.in.: • zapoznanie osób wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodziny zastępczej lub rodziny naturalnej , poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa; • wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	2
Liczba spotkań w 2026 r.	2
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy/4 godziny
Liczba osób w grupie	Maksymalnie w 1 grupie 10 osób
Miejsce grup	Centrum Wspierania Rodzin w Powiecie Aleksandrowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego

	przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna <i>(tylko dla uczestników grup wsparcia)</i> • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z: — jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część nr 5
Partner nr 6: PCPR BRODNICA

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie brodnickim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 50% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	100
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	150
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	300
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	600
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	230
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	490
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Mediacje rodzinne	Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin mediacji do 31.12.2025 r.	20
Liczba godzin mediacji w 2026 r.	40
Wymagania wobec wykonawcy	1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych. 2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizacje pozarządowe w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona. Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia mediacji rodzinnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
Efekty mediacji	Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanych mediacji zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych mediacji.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania

	własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	175
Liczba godzin terapii w 2026 r.	400
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	5
Liczba warsztatów w 2026 r.	11
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Wykonawca zapewni salę szkoleniową w powiecie Brodnickim/Brodnicy
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	3 x Warsztat nr.1 Tematyka warsztatu: „Jak myśli dziecko? Modele myślenia dziecka.” Ramowy program: 1. Czym jest rozumowanie operacyjne?. 2. Czy pozwolić dziecku na popełnianie błędów. 3. Jakie zagrożenia wynikają z założenia, że dziecko myśli jak dorosły? 3x Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: : „Pozytywna dyscyplina jako metoda wspierania dziecka w przezwyciężaniu trudności szkolnych” Ramowy program: 1. Filary pozytywnej dyscypliny. 2. Przyczyny niewłaściwych zachowań.

	3. Alternatywy dla stosowania kar. 4. Jak wzmocnić kompetencje życiowe? 4 x Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: „Skąd biorą się nagłe wybuchy złości? Dlaczego dziecko bywa złośliwe, niegrzeczne, niewdzięczne? ” Ramowy program: 1. Dlaczego nie działa „ani prośbą ani groźbą” ? 2. Podstawy paradygmatu przywiązania. 3. Radzenie sobie z trudnymi zachowaniami u dzieci. 4. Sposoby regulacji emocjonalnej u dzieci. 3 x Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: „Zachowania autodestrukcyjne u dzieci i młodzieży”. Ramowy program: 1. Sygnały ostrzegawcze dla rodziców/ opiekunów. 2. Charakterystyka zjawiska: rodzaje, formy, funkcje samouszkodzenia. 3. W jaki sposób pomóc osobie z zachowaniami autodestrukcyjnymi, gdzie szukać fachowej pomocy? 3x Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: „ Jak wychowywać dziecko z poczuciem własnej wartości?” Ramowy program: 1. Czym jest poczucie własnej wartości i dlaczego jest ważne, jaki wpływa ma na samoocenę? 2. Z czego wynika niskie poczucie własnej wartości. 3. Jak budować i wspierać poczucie własnej wartości u dziecka? 4. Zachowania rodziców, które przyczyniają się do niskiego poczucia własnej wartości.
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora.

	– notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez

	Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	5
Liczba zajęć w 2026 r.	11
Miejsce zajęć animacyjnych	Wykonawca zapewni salę szkoleniową w powiecie Brodnickim/Brodnicy
Liczba dzieci	Średnio 6 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	6
Liczba warsztatów w 2026 r.	12
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Wykonawca zapewni salę szkoleniową w powiecie Brodnickim/Brodnicy
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	3x Warsztat 1: 1. Tematyka warsztatu: „Trudne sytuacje życiowe – jak sobie z nimi radzić?” Ramowy program: 1. Radzenie sobie z frustracją i złością własną i innych. 2. Radzenie sobie ze smutkiem. 3. Radzenie sobie z lękiem i wstydem. 3x Warsztat 2: Tematyka warsztatu: „Jak się uczyć, żeby się nauczyć” Ramowy program: 1. analiza własnych procesów motywacyjnych i technik uczenia się 2. rola emocji w procesie uczenia się

	3. poznanie technik skutecznego i efektywnego uczenia się 3x Warsztat 3: Tematyka warsztatu: „Jak się komunikować aby być zrozumianym i rozumieć innych?” 1. Ramowy program: co to jest komunikacja. 2. Rodzaje komunikacji 3. Bariery komunikacyjne 4. Kształtowanie pozytywnych komunikatów 5. Techniki efektywnej komunikacji. 3x Warsztat 4: Tematyka warsztatu: „Ruch to zdrowie!” Ramowy program: 1. Jak dbać o zdrowie swojego organizmu? 2. Wartości płynące ze spędzania wolnego czasu na aktywności fizycznej. 3. Zagrożenia wynikające z niedostatku ruchu dla młodego organizmu. 3x Warsztat 5: „Zostań swoim przyjacielem” Ramowy program: 1. Jak odnaleźć i rozpoznać swoje mocne strony? 2. Znaczenie opinii innych dla samooceny młodego człowieka. 3. Jak polubić i zaakceptować siebie samego? 3x Warsztat 6: Tematyka warsztatu : „Hejt i mowa nienawiści” Ramowy program: 1. Zapoznanie z pojęciami „hejt” i „mowa nienawiści”. 2. Zaprezentowanie metod radzenia sobie z hejtem. 3. Zwiększenie świadomości dotyczącej problemu obrażania w sieci- cyberprzemoc. 4. Prezentacja sposobów reagowania – ofiary oraz świadka.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady

	konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.

	Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	4
Liczba cykli w 2026 r.	8
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony

	przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu brodnickiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	1
Liczba warsztatów w 2026 r.	2
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Wykonawca zapewni salę szkoleniową w powiecie Brodnickim/Brodnicy
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1: 1. Tematyka warsztatu: „Moja przyszłość – racjonalnie gospodarowanie budżetem.” 1. Ramowy program: zdefiniowanie źródeł dochodów i wydatków w rodzinnym budżecie domowym i podział na kategorie potrzebne do prowadzenia budżetu domowego

	2. Zaprezentowanie różnych form prowadzenia budżetu domowego 3. Przekazanie praktycznych sposobów na zachowania oszczędnościowe 4. Zadbanie o swoje dokumenty osobiste i finansowe 5. Zapoznanie uczestników z podstawowymi prawami konsumenckimi Warsztat 2: Tematyka: Budowanie poczucia własnej wartości, autorozwój, autoprezentacja Ramowy program: – przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej o pracę – komunikacja – relacje, związki Warsztat 3: Tematyka: Instytucje/urzędy nie są złe – gdzie co załatwić Ramowy program: – nauka zachowania w urzędach – wypełnianie druków
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci.

	Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna <i>(tylko dla uczestników grup wsparcia)</i> • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część nr 6
Partner nr 7: PCPR Bydgoszcz

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sal szkoleniowych na wszystkie warsztaty, zajęcia animacyjne oraz grupy wsparcia. Pozostałe usługi realizowane będą w Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

– warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodzinę, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie

	psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	75
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	150
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	40

Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	80
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Mediacje rodzinne	Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin mediacji do 31.12.2025 r.	20
Liczba godzin mediacji w 2026 r.	40
Wymagania wobec wykonawcy	1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych. 2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizacje pozarządowe w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona. Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia mediacji rodzinnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
Efekty mediacji	Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanych mediacji zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych mediacji.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny,

	określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	70
Liczba godzin terapii w 2026 r.	130
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	15
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	30
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań	2

do 31.12.2025 r.	
Liczba spotkań w 2026 r.	5
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie Miasta Bydgoszczy/powiatu bydgoskiego.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	6
Liczba warsztatów w 2026 r.	13
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie Miasta Bydgoszczy/powiatu bydgoskiego.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Self-care – jak dbać o siebie jako rodzic Ramowy program: 1. Znaczenie równowagi między życiem rodzinnym a osobistym. 2. Techniki radzenia sobie ze stresem i wypaleniem. 3. Tworzenie planu dbania o własne zdrowie psychiczne i fizyczne. Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Rodzicielstwo z empatią: Jak budować głęboką więź emocjonalną z dzieckiem Ramowy program: 1. Czym jest empatia i jak ją rozwijać w kontaktach z dziećmi. 2. Jak dostrzegać potrzeby dziecka i reagować w sposób, który buduje więź. 3. Rola emocji w wychowaniu – jak wspierać dziecko w rozwoju emocjonalnym. 4. Współczucie i cierpliwość – jak być „z dzieckiem”, a nie tylko „dla dziecka”. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Rodzicielstwo oparte na zaufaniu i szacunku: Jak budować

	autorytet, nie będąc autokratą Ramowy program: 1. Czym jest autorytet i jak go budować w sposób naturalny. 2. Jak budować zaufanie między rodzicem a dzieckiem. 3. Rola pozytywnego przykładu i konsekwencji. 4. Sztuka prowadzenia rozmów z dzieckiem w atmosferze szacunku. Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: Specyfika wychowania dzieci z traumą: Jak wspierać dzieci po trudnych doświadczeniach Ramowy program: 1. Zrozumienie wpływu traumy na rozwój dziecka. 2. Jakie zachowania mogą wynikać z doświadczeń traumatycznych i jak reagować. 3. Jak budować poczucie bezpieczeństwa i zaufania u dzieci po traumie. 4. Wspieranie emocjonalne dzieci w procesie adaptacji do nowej rodziny. Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Tolerancja i akceptacja: Wychowanie dzieci w różnorodnym świecie Ramowy program: 1. Wartości równości i różnorodności – jak je wprowadzać do codziennego życia. 2. Jak wychowywać dzieci na otwarte, empatyczne osoby, które szanują innych. 3. Jak rozmawiać z dziećmi o kwestiach rasowych, kulturowych, religijnych i społecznych. 4. Znaczenie wychowania inkluzyjnego w kontekście rodziny adopcyjnej lub zastępczej. Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: Wsparcie rodziców w wychowywaniu dzieci z ADHD i innymi trudnościami rozwojowymi Ramowy program: 1. Zrozumienie ADHD i innych trudności rozwojowych u dzieci. 2. Jakie strategie wychowawcze są skuteczne w pracy z dziećmi z ADHD. 3. Radzenie sobie z impulsywnością, nadpobudliwością i trudnościami w koncentracji. 4. Jakie narzędzia i techniki pomagają w codziennej rutynie. Warsztat nr 7: Tematyka warsztatu: Rodzicielstwo w okresie dojrzewania: jak wspierać nastolatków Ramowy program: 1. Zrozumienie dojrzewania: zmiany fizyczne i emocjonalne- co dzieje się z ciałem i psychiką nastolatka. 2. Komunikacja z nastolatkiem- (Jak rozmawiać z nastolatkiem, by czuł się zrozumiany i szanowany bądź radzenie sobie z brakiem komunikacji i milczeniem nastolatków) 3. Granice i konsekwencje w wychowywaniu nastolatków- Jak wprowadzać konsekwencje, które są sprawiedliwe i adekwatne do zachowania? Warsztat nr 8:

	Tematyka warsztatu: Rola pozytywnego wzmocnienia w wychowaniu Ramowy program: 1. Co to jest pozytywne wzmocnienie i jak skutecznie stosować je w codziennym wychowaniu? 2. Wzmacnianie pozytywnych zachowań dziecka zamiast karania za błędy. 3. Motywowanie dziecka do nauki, samodzielności i odpowiedzialności. Warsztat nr 9: Tematyka warsztatu: Empatia w wychowaniu Ramowy program: 1. Czym jest empatia i jak pomaga w budowaniu silnych więzi emocjonalnych z dzieckiem. 2. Rozpoznawanie i zrozumienie emocji dziecka. 3. Aktywne słuchanie jako narzędzie empatycznej komunikacji. Warsztat nr 10: Tematyka warsztatu: Podstawy wychowania opartego na szacunku Ramowy program: 1. Definicja szacunku i jego rola w wychowaniu. 2. Wychowanie bez przemocy – jak unikać krzyku, agresji, kar fizycznych. 3. Jak szanować granice dziecka i oczekiwać wzajemnego szacunku. 4. Jak unikać nadmiernej surowości i nadopiekuńczości. Warsztat nr 11: Tematyka warsztatu: Rola rodziny w procesie wychowawczym Ramowy program: 1. Współpraca z innymi członkami rodziny – Jak wspierać się w wychowaniu, jak delegować obowiązki i współpracować. 2. Angażowanie innych osób w proces wychowawczy – Rola dziadków, nauczycieli, terapeutów. 3. Wsparcie emocjonalne dla rodziców – Jak zadbać o siebie jako rodzic? Warsztat nr 12: Tematyka warsztatu: Radzenie sobie z trudnymi zachowaniami dziecka Ramowy program: 1. Zrozumienie trudnych zachowań – Co mogą oznaczać różne trudne zachowania dziecka (np. agresja, opór, nieposłuszeństwo)? 2. Techniki radzenia sobie z trudnymi emocjami i zachowaniami – Jak reagować na frustrację, lęk, agresję i inne emocje. 3. Zarządzanie stresem rodzicielskim – Jak radzić sobie ze stresem i presją wychowawczą. Warsztat nr 13: Tematyka warsztatu: Skuteczna komunikacja z dziećmi Ramowy program: 1. Komunikacja werbalna i niewerbalna – Jak rozmawiać z dziećmi na różnych etapach ich rozwoju, by były słuchane i rozumiane. 2. Aktywne słuchanie i empatia – Kluczowe umiejętności w

	budowaniu relacji. 3. Rozwiązywanie konfliktów – Jak reagować na trudne sytuacje i jak rozwiązywać konflikty z dzieckiem? Warsztat nr 14: Tematyka warsztatu: Jak skutecznie wprowadzić zasady w wychowaniu dziecka? Ramowy program: 1. Znaczenie i rola zasad w rozwoju dziecka- dlaczego zasady są istotne w procesie wychowania? 2. Jakie zasady warto wprowadzać w wychowaniu i robić to skutecznie? 3. Jak radzić sobie z łamaniem zasad?- Konsekwencje łamania zasad i wspólne ustalanie konsekwencji Warsztat nr 15: Tematyka warsztatu: Konflikty między rodzeństwem- Jak je rozwiązywać? Ramowy program: 1. Zrozumienie przyczyn konfliktów 2. Skuteczna komunikacja jako klucz do rozwiązania konfliktów 3. Empatia i zrozumienie emocji w rozwiązywaniu konfliktów 4. Zapobieganie częstym konfliktom między rodzeństwem Warsztat nr 16: Tematyka warsztatu: Emocje i uczucia dziecka- jak z nim o nich rozmawiać? Ramowy program: 1. Dlaczego rozmowa o uczuciach jest ważna? 2. Jak rozmawiać o emocjach z dzieckiem? 3. Jak reagować na emocje dziecka? Warsztat nr 17: Tematyka warsztatu: Wychowanie bez kar i nagród Ramowy program: 1. Kontekst historyczny kar i nagród 2. Dialog i empatia jako sposób na wychowanie bez kar i nagród 3. Samoregulacja i odpowiedzialność za siebie- nauka umiejętności radzenia sobie z trudnymi sytuacjami i podejmowania odpowiedzialnych decyzji. Warsztat nr 18: Tematyka warsztatu: Jak wyznaczać granice w relacji z dzieckiem i jak robić to z empatią? Ramowy program: 1. Znaczenie stawiania granic 2. Jak granice wpływają na rozwój dziecka? 3. Wzmocnienie poprzez granice: równowaga między rodzicielstwem a osobistą przestrzenią 4. Przykłady zdrowych granic emocjonalnych 5. Różnice między stawianiem a pokazywaniem granic Warsztat nr 19: Tematyka warsztatu: Rozumienie potrzeb dziecka Ramowy program: 1. Etapy rozwoju dziecka -Jakie zmiany zachodzą na różnych etapach życia dziecka i jak to wpływa na wychowanie? 2. Potrzeby emocjonalne dzieci- Jak rozpoznać potrzeby dziecka i jak reagować w sposób wspierający jego rozwój?

	3. Znaczenie poczucia bezpieczeństwa- Jak budować atmosferę zaufania i bezpieczeństwa w rodzinie?
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów

	szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	6
Liczba zajęć w 2026 r.	13
Miejsce zajęć animacyjnych	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie Miasta Bydgoszczy/powiatu bydgoskiego.
Liczba dzieci	Średnio 6 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.

Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	5
Liczba warsztatów w 2026 r.	11
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie Miasta Bydgoszczy/powiatu bydgoskiego.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Znajdowanie wsparcia: Jak rozmawiać o swoich problemach? Ramowy program: 1. Jak rozpoznać, kiedy potrzebujemy pomocy i u kogo jej szukać. 2. Jak rozmawiać o swoich problemach w sposób, który prowadzi do rozwiązania. 3. Jak dawać wsparcie innym i jak odbierać wsparcie.. Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Aspekty współczesnych relacji: Jak dbać o relacje z rówieśnikami w dobie mediów społecznościowych? Ramowy program: 1. Jakie wyzwania i zagrożenia niesie ze sobą korzystanie z mediów społecznościowych? 2. Jak dbać o prywatność i bezpieczeństwo online? 3. Jak budować autentyczne relacje offline, mimo że część komunikacji odbywa się online? Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Radzenie sobie z lękiem i niepewnością: Jak odzyskać spokój? Ramowy program: 1. Co to jest lęk i jak wpływa na nasze życie codzienne. 2. Techniki radzenia sobie z lękiem i niepewnością. 3. Jak przezwyciężyć strach przed porażką lub odrzuceniem?. Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: Przezwyciężanie porażek: Jak uczyć się na błędach? Ramowy program: 1. Co oznacza porażka i dlaczego jest częścią życia? 2. Jakie błędy są cennymi lekcjami, które pomagają w rozwoju? 3. Jak zachować motywację, gdy coś nam nie wychodzi? Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Znajdowanie pasji i sensu: Jak odkrywać swoje zainteresowania? Ramowy program: 1. Co to jest pasja i jak ją znaleźć? 2. Jakie są korzyści płynące z poszukiwania swoich zainteresowań? 3. Jak dążenie do pasji pomaga w przezwyciężaniu trudności i stresu? Warsztat nr 6:

	Tematyka warsztatu: Zaufanie i przyjaźń Ramowy program: - jak budować i utrzymywać pozytywne relacje z innymi, - jak zaufać innym, - jak być dobrym przyjacielem. Warsztat nr 7: Tematyka warsztatu: Komunikacja bez agresji Ramowy program: - nauka wyrażania swoich myśli i potrzeb w sposób spokojny i asertywny, - unikanie agresji werbalnej i fizycznej. Warsztat nr 8: Tematyka warsztatu: Empatia – postaw się w cudzej sytuacji Ramowy program: - rozwijanie umiejętności empatii, - nauka zrozumienia i współczucia dla innych osób, - postrzeganie sytuacji z perspektywy innych. Warsztat nr 9: Tematyka warsztatu: Granice i szacunek do innych Ramowy program: - zrozumienie, czym są granice osobiste, - jak szanować przestrzeń innych ludzi, - jak wyznaczać swoje granice w relacjach interpersonalnych. Warsztat nr 10: Tematyka warsztatu: Nauczyć się wybaczać Ramowy program: - rozmowa o przebaczeniu, - rozmowa o tym, jak trudne jest, ale i ważne, uwolnienie się od negatywnych emocji związanych z przeszłymi krzywdami. Warsztat nr 11: Tematyka warsztatu: Zarządzanie czasem – jak być bardziej efektywnym? Ramowy program: - techniki planowania dnia, - ustalanie priorytetów, - zarządzanie czasem, aby lepiej organizować swoje życie i obowiązki. Warsztat nr 12: Tematyka warsztatu: Odporność psychiczna – jak nie poddawać się trudnościom? Ramowy program: - praca nad budowaniem odporności psychicznej, - umiejętności radzenia sobie z porażkami i trudnymi sytuacjami. Warsztat nr 13: Tematyka warsztatu: Jak mówić „nie” w sposób szanujący innych? Ramowy program: - ćwiczenie umiejętności asertywności, - mówienie „nie” bez poczucia winy, - szanowanie swoich potrzeb i granic. Warsztat nr 14:

	Tematyka warsztatu: Jestem częścią większej całości Ramowy program: - zajęcia na temat poczucia przynależności do grupy, rodziny, społeczności. - jak nasze działania wpływają na innych, - jak ważna jest współpraca. Warsztat nr 15: Tematyka warsztatu: Samoakceptacja – ucz się kochać siebie Ramowy program: - praca nad akceptacją siebie i swojej historii, - budowanie poczucia wartości, mimo trudności, z jakimi się borykaliśmy. Warsztat nr 16: Tematyka warsztatu: Zasady zdrowych relacji Ramowy program: - nauka, jak budować zdrowe, oparte na wzajemnym szacunku relacje: - z rówieśnikami, - z rodziną, - z dorosłymi.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają

	motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych,

	adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	1
Liczba cykli w 2026 r.	3
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i

	korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie Miasta Bydgoszczy/powiatu bydgoskiego w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	3
Liczba warsztatów w 2026 r.	7
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie Miasta Bydgoszczy/powiatu bydgoskiego.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Wizaż i dobór stylu: Jak zadbać o swój wygląd i pewność siebie? Ramowy program: - Podstawy makijażu – jak wykonać makijaż na co dzień i na specjalne okazje. - Dobór ubioru do sylwetki i okazji – jak stworzyć spójną stylizację. - Porady dotyczące pielęgnacji skóry i włosów. Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Samoorganizacja i produktywność: Jak skutecznie zarządzać swoim czasem? Ramowy program: - Jak wyznaczać cele i planować ich realizację? - Jak radzić sobie z prokrastynacją i rozpraszaczami? - Narzędzia i techniki organizacji pracy i codziennych

	obowiązków. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Finanse osobiste: Jak zarządzać swoim budżetem i oszczędzać na przyszłość? Ramowy program: - Jak tworzyć i monitorować budżet domowy? - Jak zarządzać dochodami i wydatkami? - Podstawy oszczędzania i inwestowania w przyszłość. Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: Budowanie poczucia własnej wartości, autorozwój, autoprezentacja Ramowy program: - przygotowanie np. do rozmowy kwalifikacyjnej o pracę, - komunikacja, relacje, związki Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Instytucje/urzędy nie są złe Ramowy program: - gdzie co załatwić, - nauka zachowania w urzędach i wypełniania druków; Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: Wszystko ma swoją cenę - warsztat/spotkanie z radcą prawnym/ adwokatem Ramowy program: - odpowiedzialność za zaciągane zobowiązania finansowe - brak opłat, spłat zobowiązań finansowych - konsekwencje, możliwości umorzenia itp. - zagrożenia, np.: uzależnienia, bezrobocie, zdrowie psychiczne; Warsztat nr 7: Tematyka warsztatu: Praca a ulica - warsztaty z doradcą zawodowym Ramowy program: - ukierunkowanie swoich planów związanych z zatrudnieniem, z posiadanymi pasjami, hobby, - mocne i słabe strony jak je wykorzystać Warsztat nr 8: Tematyka warsztatu: Samodzielność i odpowiedzialność – Wzmocnienie kompetencji społecznych Ramowy program: - Samodzielność w życiu codziennym (planowanie życia dorosłego, zarządzanie finansami osobistymi, zdolności praktyczne) - Rola społeczna – jak budować relacje w dorosłym życiu - Odpowiedzialność za własne decyzje Warsztat nr 9: Tematyka warsztatu: Trening asertywnych zachowań Ramowy program: - umiejętność rozróżniania komunikatów agresywnych, asertywnych, uległych - jak poradzić sobie z presją otoczenia dotyczącą zachęcania do sięgania po używki

	Warsztat nr 10: Tematyka warsztatu: Przezwyciężamy agresję Ramowy program: -przyczyny agresywnych zachowań -jak radzić sobie z trudnymi emocjami, -autoagresja, -techniki relaksacyjne
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej.

	4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Grupy dla młodzieży	Grupy dla młodzieży prowadzone przez moderatora tych grup skierowane zarówno do wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, młodzieży z rodzin zastępczych a także rodzin z naturalnych. Celem grup jest m.in.: • zapoznanie osób wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodziny zastępczej lub rodziny naturalnej , poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa;

	wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	1
Liczba spotkań w 2026 r.	2
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy/4 godziny
Liczba osób w grupie	Maksymalnie w 1 grupie 10 osób
Miejsce grup	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie Miasta Bydgoszczy/powiatu bydgoskiego.
Prowadzący grupę	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczenie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej,

	c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna <i>(tylko dla uczestników grup wsparcia)</i> • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna <i>(tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin)</i> • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część nr 7
Partner nr 8: PCPR CHEŁMNO

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie chełmińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 20% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin zastępczych wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	85
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	185
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	372
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	88
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	174
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	75
Liczba godzin terapii w 2026 r.	150
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	20
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	40
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej

	superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	3
Liczba warsztatów w 2026 r.	9
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie /1 cykl dla tych samych osób/
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie chełmińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: „ Szkoła uczuć – czyli jak być wspierającym rodzicem i świadomie budować relacje z dziećmi” Ramowy program: - Emocje dziecka a samoświadomość rodzica • Inteligencja emocjonalna – co to jest i dlaczego warto ją wspierać? • Czym jest akceptacja emocji? • „ Nie” z miłości – jak radzić sobie z trudnymi emocjami dziecka? - Relacje jako podstawa zdrowej komunikacji z dzieckiem • Jak budować relacje z dzieckiem? Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: „ Czego brakuje do szczęścia dzieciom, które mają wszystko” Ramowy program: - Nadmiar rzeczy a rozwój emocjonalny. - Jak wspierać dzieci w odnajdywaniu radości? • Czas z dzieckiem • Kreatywne zabawy • Zaufanie i budowanie samodzielności - Budowanie więzi z rodzicami. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: „ Moje dziecko mnie złości” Ramowy program: - Rozpoznawanie i nazywanie własnych uczuć - Branie odpowiedzialności za własne uczucia - Konstruktynne radzenie sobie ze stresem i frustracją Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: „Tak dla dziecka – nie dla używek” Ramowy program: - Wzmacnianie dziecka w radzeniu sobie z wyzwaniami wieku dorastania - Ochrona przed sięganiem po używki, czyli wartość wspierających relacji - Zasoby rodziny (także nastolatka – talenty, zainteresowania, ambicje), jak je spożytkować by służyły bezpieczeństwu dziecka - Dialog zamiast monologu Właściwe stawianie granic - Dorośli a używki, jak być wzorem dla swojego dziecka

	Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: „ Jak wspierać dziecko w obliczu presji szkolnej” Ramowy program: - Jakie są wymagania szkoły wobec ucznia? - Jak wspierać dziecko w obliczu presji szkolnej? Jak pomóc dziecku budować poczucie własnej wartości w sytuacji ciągłego porównywania z innymi? - Jak wspierać dziecko z trudnościami? Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: „ Kara czy naturalne konsekwencje?” Ramowy program: - Czym jest kara i jak działa? - Jaka jest różnica między konsekwencją a karą? - Wzmocnienie pozytywne – utrwalanie zachowań pożądanych Warsztat nr 7: Tematyka warsztatu: „Komunikacja empatyczna – czyli porozumienie bez przemocy” Ramowy program: - Co to jest komunikacja empatyczna - Korzyści wynikające ze stosowania empatycznej komunikacji w rodzinie, grupie pracowniczej, grupie rówieśniczej itp. - Jak rozwijać komunikację empatyczną - Co zrobić by rodzina była drużyną a nie przeciwnikami Warsztat nr 8: Tematyka warsztatu: „Jak rozpoznać u dziecka trudności w uczeniu się, gdzie i kiedy zgłosić się po pomoc” Ramowy program: - Co to są trudności w nauce - Przyczyny trudności - Jak pomóc dziecku w nauce - Kiedy zgłosić się do Poradni Psychologicznej – Pedagogicznej - Co oznacza diagnoza i co z nią dalej zrobić Warsztat nr 9: Tematyka warsztatu: „ Co zamiast tabletu? Bądźmy offline” Ramowy program: - Zaczynaj od siebie (czy jestem uzależniony od smartfonu) - Wpływ ekranów na zdrowie psychiczne i fizyczne - Kontrola rodzicielska (ustalanie granic) - Gry zabawy dla dużych i małych (alternatywne formy spędzania czasu wolnego z dziećmi) Warsztat nr 10: Tematyka warsztatu: „ Seksualność dzieci i młodzieży” Ramowy program: - Etapy rozwoju psychoseksualnego - Akceptacja seksualności własnego dziecka – jak to zrobić? - Jak rozmawiać z dzieckiem o „ tych” sprawach Warsztat nr :11 Tematyka warsztatu: „Opieka i nadopiekuńczość – cienka granica” Ramowy program: - Kiedy opieka zamienia się w nadopiekuńczość? - Konsekwencje nadopiekuńczości (emocjonalne, społeczne i zdrowotne) - Funkcjonowanie w społeczeństwie - Jak znaleźć balans pomiędzy opieką a rozwijaniem

	samodzielności u dziecka? Warsztat nr :12 Tematyka warsztatu: „ Przemoc rówieśnicza – jak ją rozpoznać i wspierać dziecko, które jej doświadcza” - Przemoc – definicja, rodzaje - Skala zjawiska przemocy rówieśniczej - Czynniki ryzyka - Jak rozpoznać, że dziecko jest dręczone - Konsekwencje przemocy (trudności z koncentracją, obniżone poczucie własnej wartości, zaburzenia psychosomatyczne, depresja) - Wsparcie dziecka – jak chronić i jak pomóc?
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: 1 materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. 2 notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); 3 długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1

	egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	3
Liczba zajęć w 2026 r.	9
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie chełmińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 6 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w

	warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	6
Liczba warsztatów w 2026 r.	10
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie chełmińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1: Tematyka warsztatu: „ Dbając o swoje potrzeby, czyli trening asertywności” Ramowy program: - Czym jest asertywność? - Korzyści z asertywności - Style komunikowania, podstawy porozumienia bez przemocy - Trening asertywności Warsztat 2: Tematyka warsztatu: „Żeby mi się tak chciało jak mi się nie chce-motywacja” Ramowy program: - Co to jest motywacja - Motywacja zewnętrzna i wewnętrzna - Jak wzbudzić motywację Warsztat 3: Tematyka warsztatu: „ Rozwijanie twórczej aktywności” Ramowy program: - Pojęcie twórczości - Twórcza aktywność - Zależność między aktywnością twórczą a procesem uczenia się - Metody i techniki stymulowania twórczego myślenia Warsztat 4: Tematyka warsztatu: „ Samoocena – ja w swoich oczach, czyli jak wzmocnić siebie” Ramowy program: - Samoocena i jej elementy - Wysoka (i realna) samoocena jako baza do wyrażania własnych potrzeb - Poczucie własnej wartości jako kluczowy element relacji z innymi ludźmi - Adekwatna samoocena jako czynnik chroniący przed zagrożeniami ze strony otoczenia - Plusy i niebezpieczeństwa wynikające z zawyżonej lub zaniżonej

	samooceny Warsztat 5: Tematyka warsztatu: „ Emocje w moim świecie” Ramowy program: - Czym są emocje - Rozpoznawanie i nazywanie emocji - Przykłady emocji występujących w różnych sytuacjach oraz dopuszczalne społecznie sposoby ich wyrażania - Relaksacja Warsztat 6: Tematyka warsztatu: „ Sztuka rozwiązywania konfliktów, czyli jak się dogadać?” Ramowy program: - Czym jest konflikt? - Bariery komunikacyjne, czyli co nam przeszkadza w porozumiewaniu się - Jak skutecznie komunikować własne potrzeby i jak być uważnym na potrzeby innych - Sztuka kompromisu Warsztat 7: Tematyka warsztatu: „ Legoterapia” Ramowy program: Zajęcia wykorzystujące klocki Lego do rozwijania umiejętności kreatywnego myślenia, radzenia sobie z problemami, współpracy i komunikacji. Warsztat 8: Tematyka warsztatu: „ Komunikacja empatyczna – komunikacja nastawiona na współpracę” Ramowy program: - Co to jest komunikacja empatyczna - Język żyrafy i szakala - praktyczne kroki w kierunku empatycznej komunikacji • Aktywne słuchanie • Unikanie ocen • Wyrażanie własnych uczuć • Ćwiczenie empatii w życiu codziennym Warsztat 9: Tematyka warsztatu: „ Rusz głową, czyli o efektywnym uczeniu się” Ramowy program: - Czym jest pamięć i jak funkcjonuje - Jaki styl uczenia się posiadam - techniki pamięciowe - mapy myśli i inne techniki skutecznego uczenia się Warsztat 10: Tematyka warsztatu: „ Szanuję Ciebie i siebie.” Ramowy program: - Co to jest szacunek i empatia - Jak okazywać szacunek - Skuteczna komunikacja - Szacunek w sieci
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny,

	- burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: 1. materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. 2. notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); 3. długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy

	przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	1
Liczba cykli w 2026 r.	2
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: 1 materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć.

	2 na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. 3 na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu chełmińskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	1

Liczba warsztatów w 2026 r.	2
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie chełmińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1: Tematyka warsztatu: „Jestem okey!” Wzmocnienie kompetencji w zakresie korzystania z własnego potencjału, identyfikowania swoich mocnych i słabych stron oraz wykorzystania tej wiedzy do budowania relacji społecznych. Ramowy program: - Świadome budowanie własnego potencjału - świadomość własnych zasobów i umiejętne korzystanie z nich jako klucz do efektywnego funkcjonowania w dzisiejszym świecie - budowanie zdrowego poczucia własnej wartości i pewności siebie poprzez skupienie się na wzmocnieniu mocnych stron oraz akceptacji i transformacji słabych. Warsztat 2: Tematyka warsztatu: „Staw czoła przeciwnościom” Ramowy program: - Poznanie sposobów radzenia sobie w sytuacjach trudnych i nabycie umiejętności wykorzystania ich w praktyce • Co to jest sytuacja trudna? • 3 strategie radzenia sobie (skoncentrowana na problemie, na sobie i na unikaniu) • Moje potrzeby oraz zasoby • Jak wspierać innych w sytuacjach trudnych? • Instytucje, w których mogę szukać wsparcia Warsztat 3: Tematyka warsztatu: „Ja nie piję! – profilaktyka FAS/FASD” Ramowy program: - Co to jest FAS? - Co to jest FASD? - Skutki spożywania alkoholu w ciąży - Ćwiczenia ze skutecznego odmawiania
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: 1. materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych

	w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. 2. notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); 3. długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; 4. Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety

	weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/

	5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy

	rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z: — jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie golubsko-dobrzyńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	65
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	30
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazany przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	75
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	150
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - prawne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - prawne obejmuje m. in. regulacje w szczególności z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego świadczone w celu umożliwienia rodzinie uregulowania spraw, których rozstrzygnięcie zależy od decyzji sądu, instytucji i organów, udzielenia informacji o prawach, uprawnieniach i możliwościach rozwiązania sytuacji trudnych/konfliktowych/kryzysowych lub sytuacji mogących prowadzić do konfliktu lub kryzysu w rodzinie z dziećmi, zaznajomienie z obowiązkami związanymi z pełnieniem ról w rodzinie, pomoc w pisaniu pism urzędowych i procesowych w kontekście zgłaszanych problemów. Jednostką miary udzielanego poradnictwa prawnego jest porada.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają i przestrzegają prawo i realizują wynikające z niego obowiązki, znają konsekwencje nieprzestrzegania ich. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	porada
Liczba porad do 31.12.2025 r.	15
Liczba porad w 2026 r.	30
Wymagania wobec wykonawcy	Wykształcenie prawnicze, znajomość przepisów prawa z zakresu kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania administracyjnego. Udokumentowane 3-letnie doświadczenie w świadczeniu poradnictwa prawnego w zakresie prawa rodzinnego i opiekuńczego dla rodzin.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego:

	• usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność

	analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	100
Liczba godzin terapii w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	2
Liczba cykli w 2026 r.	4
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności

	spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu golubsko-dobrzyńskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	3
Liczba warsztatów w 2026 r.	2
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie golubsko-dobrzyńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1: Budowanie poczucia własnej wartości, autorozwój, autoprezentacja – przygotowanie np. do rozmowy

	kwalifikacyjnej o pracę, komunikacja, relacje, związki; warsztaty z doradcą zawodowym dot. ukierunkowania swoich planów związanych z zatrudnieniem, z posiadanymi pasjami, hobby, mocne i słabe strony 3x warsztat 2: instytucje/urzędy nie są złe - gdzie co załatwić, nauka zachowania w urzędach i wypełniania druków; Warsztat 3: Praca a ulica - warsztaty z doradcą zawodowym dot. ukierunkowania swoich planów związanych z zatrudnieniem, z posiadanymi pasjami, hobby, mocne i słabe strony.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1

	egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna <i>(tylko dla uczestników grup wsparcia)</i> • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzieleniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część nr 9
Partner nr 10: PCPR GRUDZIĄDZ

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie grudziądzkim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 70% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	220
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	500
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	380
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	720
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	240
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	300
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	80
Liczba godzin terapii w 2026 r.	165
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	2
Liczba spotkań w 2026 r.	5
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie grudziądzkim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.

Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	6
Liczba warsztatów w 2026 r.	14
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie grudziądzkim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1 i 2: Rodzic w Internecie - Prawa i obowiązki w Internecie - Regulaminy, warunki, klauzule – na co w zasadzie się zgadzamy klikając okno „Akceptuję” - Wolność słowa w Internecie – czy aby na pewno wszystko można? - Anonimowość – jak dbać o swój ślad cyfrowy i prywatność w Internecie? - Udostępnianie wizerunku dzieci biologicznych i w rodzinach zastępczych - Czy obserwować, „lajkować” i komentować aktywność swojego dziecka w sieci? Warsztat nr 3: Nasza rodzina – fajna drużyna - W rodzinie siła – zasoby, które zapewnia nam rodzina - Różnice zdań w rodzinie naturalnym zjawiskiem - Proces dochodzenia do porozumienia w rodzinie Warsztat nr 4: Czego potrzebują rodzice? - Rodzic też człowiek - Jakie emocje towarzyszą rodzicom? - Potrzeby rodziców - Czego brakuje rodzicom? - Co rodzic może zrobić, żeby czuć się spełnionym, szczęśliwym, radosnym, spokojnym? Warsztat nr 5: Jak nie krzyczeć na dziecko? - Jak sobie radzić z emocjami wychowując dziecko?

	- Krzyk jako niedopuszczalna metoda wychowawcza - Negatywne konsekwencje agresji słownej - Jeśli nie krzyk, to co? Warsztat nr 6: Udział rodziców w planowaniu przyszłości dziecka wchodzącego w dorosłość - Poznanie problemów rozwojowych i życiowych dzieci wchodzących w wiek dorosłości - Rozbieżność dążeń i planów życiowych dzieci i rodziców oraz ich skutki - Uwarunkowania malejącego wpływu rodziców na ukształtowanie osoby dziecka i jego planów na przyszłość Warsztat nr 7: Rodzeństwo – rywalizacja czy współpraca? - Skąd bierze się zazdrość o rodzeństwo? - Jak sobie radzić z rywalizacją między dziećmi? - Co robić, jak dzieci się kłócą i biją? - Najstarsze, średnie, najmłodsze – znaczenie kolejności urodzin Warsztat nr 8: Dzieci a konflikty między rodzicami - Konflikty między rodzicami - Konsekwencje konfliktów dla rodziny - Jak chronić dzieci przed konfliktami dorosłych? Warsztat nr 9: Zdrowe dziecko. Edukacja zdrowotna w domu - Edukacja zdrowotna jako nauka - Piramida żywienia, aktywny tryb życia - Złe odżywianie i otyłość - Higiena osobista i higiena otoczenia - Opieka zdrowotna Warsztat nr 10: Agresja i złość u dziecka - jak sobie z nimi radzić? - Skąd bierze się agresja i złość u dziecka? - Jak powinniśmy reagować na wybuchy gniewu, bunt i płacz? - Jak ujawnia się agresja u dziecka na poszczególnych etapach jego rozwoju? Warsztat nr 11: Przestymulowane dziecko – znak naszych czasów - Stan przestymulowania i psychofizycznego obciążenia - Objawy przestymulowania dziecka na poszczególnych etapach rozwojowych - Przyczyny przebodźcowania - Wrażliwość na bodźce - Nadpobudliwość i ADHD Warsztat nr 12: Jak nie wychować bałaganiarza? - Jak nauczyć dziecko porządku? - Jak nauczyć dziecko sprzątanania? - Obowiązek a zabawa – gdzie wytyczyć granicę? - Sposoby na małego bałaganiarza Warsztat nr 13:

	Trudne emocje małych dzieci - Jak nauczyć dziecko być z emocjami i przeżywać je w konstruktywny sposób? - Jak wspierać dzieci w regulacji emocjonalnej? - Techniki i zabawy pomocne w zmniejszeniu napięcia, radzeniu sobie z silnymi emocjami i odprężeniu Warsztat nr 14: Zrozumieć nastolatka - Elementy psychologii rozwojowej okresu adolescencji - Bunt w okresie adolescencji - Norma rozwojowa a zaburzenie – co powinno nas zaniepokoić i jak się wtedy zachować? Warsztat nr 15: Depresja czy lenistwo? - Co to jest depresja? - Co to jest lenistwo? - Jak odróżnić depresję od lenistwa? - Jak pomóc osobie z depresją oraz gdzie szukać pomocy? Warsztat nr 16: Dokumenty na temat dziecka – jak je czytać i rozumieć? - Kto i na czyj wniosek wydaje orzeczenia i opinie? - Czym różnią się poszczególne orzeczenia od opinii? - Jak czytać dokumenty z poradni psychologiczno-pedagogicznej i co z nich wynika? - Znaczenie poszczególnych pojęć dotyczących potrzeb i rozwoju dziecka Warsztat nr 17: Budowanie tożsamości dziecka w pieczy zastępczej - Zrozumienie dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej - Relacje dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej z rodzicami biologicznymi/zastępczymi - Historia strat dziecka i jej wpływ na funkcjonowanie dziecka - Stawanie się osobą znaczącą dla dziecka - Konflikt lojalnościowy dziecka Warsztat nr 18: Współpraca pomiędzy rodzicami zastępczymi a rodzicami biologicznymi dla dobra dziecka - Praca nad właściwą organizacją kontaktów dziecko / rodzic biologiczny oraz praca nad relacją w tym zakresie - Regulacje prawne w zakresie kontaktów dziecko/rodzic biologiczny - Dobre praktyki – dyskusja Warsztat nr 19: Rola kobiety, matki i żony – jak je pogodzić? - Matka, żona, córka, szefowa, podwładna – różne role w życiu kobiet - Jak łączyć różne sfery w życiu kobiety? - Odnajdowanie swoich zasobów i mocnych stron - Trening asertywności Warsztat nr 20: Przemoc domowa to nie konflikt. Prawdy i mity na temat przemocy - Co wiemy na temat przemocy? - Czym różni się konflikt od przemocy?

	- Obalanie stereotypów na temat przemocy
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz

	materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	6
Liczba zajęć w 2026 r.	14
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie grudziądzkim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 8 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	4

Liczba warsztatów w 2026 r.	8
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie grudziądzkim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Słowo ma znaczenie - Wzmocnienie odporności względem agresji słownej, w tym hejtu - Jakie skutki mogą wywoływać słowa? - Jakie przypadki w wirtualnej komunikacji wymagają niezwłocznego poinformowania rodziców, opiekunów czy nauczycieli? Warsztat nr 2: Trening kulinarny - Wykład dotyczący zdrowego odżywiania - Zasady higieny podczas sporządzania posiłków - Nauka sporządzania prostych posiłków - Zasady nakrywania stołu Warsztat nr 3: Przestępstwa i wykroczenia wśród dzieci i młodzieży oraz konsekwencje czynów niedozwolonych - Czym różni się przestępstwo od wykroczenia? - Jakie są rodzaje przestępstw? - Nieletni a małoletni - Jakie rodzaje przestępstw popełniają nieletni? - Jaką odpowiedzialność prawną mają nieletni? - Za co nieletni może być karany? Warsztat nr 4: Kiedy dopada nas złość - Nauka rozpoznawania uczuć i ich nazywania - Sposoby radzenia sobie ze złością - Jak odreagowywać negatywne emocje? Warsztat nr 5: Wszystko o uzależnieniach - Co to są środki psychoaktywne? - Wpływ poszczególnych „używek” na organizm człowieka - Konsekwencje podejmowania zachowań ryzykownych - Fakty i mity dotyczące uzależnień Warsztat nr 6: Żeby chciało się chcieć, czyli jak skutecznie się uczyć, żeby osiągnąć sukces edukacyjny? - Co to jest motywacja (zewnętrzna, wewnętrzna)? - Czynniki sprzyjające i utrudniające naukę - Sposoby efektywnego uczenia się Warsztat nr 7: Ja i moje ciało – jak nie dać się kompleksom? - Czym są kompleksy i jak powstają? - Dysmorfofobia - Czym są zaburzenia odżywiania i jakie są jego objawy?

	- Do czego mogą prowadzić choroby związane z zaburzeniem odżywiania? - Kult idealnego ciała kreowany w mediach - Jak pozbyć się kompleksów i polubić samego siebie? Warsztat nr 8: Moja mapa marzeń - Czym są marzenia i dlaczego są potrzebne? - Czym różnią się marzenia od celów? - Jak realizować swoje plany? - Tworzenie własnej mapy marzeń Warsztat nr 9: Trening uważności - Koncentracja - Uspokajanie ciała i umysłu - Obserwowanie, nazywanie i rozumienie emocji i procesów myślowych Warsztat nr 10: My i rzeczy wokół nas – konsumpcjonizm - Czym są konsumpcjonizm i materializm? - Jaki wpływ na otaczający świat ma konsumpcjonizm? - Jaki wpływ mają na nas reklamy? - „Czy naprawdę tego potrzebuję?” Warsztat nr 11: Bullying – przemoc rówieśnicza w szkole - Czym jest bullying? (definicja, formy) - Jak przeciwdziałać? (profilaktyka agresji i przemocy) - Kim są ofiary bullyingu? - Kim są sprawcy bullyingu? - Gdzie się zgłosić, jeśli poszukujesz wsparcia i pomocy? Warsztat nr 12: Chcę czy potrzebuję? - Czym jest zachcianka? - Czym jest potrzeba? - Dlaczego czasem jedna rzecz może być i zachcianką i potrzebą? - Jak mądrze wydawać pieniądze? - Dlaczego nie wszystkie zachcianki muszą być spełnione?
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści

	będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia

	ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	4
Liczba cykli w 2026 r.	10
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 osób w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym.

	Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu grudziądzkiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	4
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie grudziądzkim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Rozwój zawodowy - Jak ukierunkować swoje plany związane z zatrudnieniem? - Planowanie własnego rozwoju uwzględniające posiadane pasje, hobby

	- Umiejętność wykorzystania w pracy zawodowej swoich mocnych stron Warsztat nr 2: Wolni od przemocy - Definicja przemocy i jej przykłady - Przyczyny i konsekwencje przemocy - Przemoc rówieśnicza, konflikty prowadzące do przemocy - Różnice między agresją a przemocą - Rola świadka przemocy (zachęcanie do przełamywania społecznego „przyzwolenia” na przemoc, zwłaszcza rówieśniczą) Warsztat nr 3: Nie każdy problem to dramat – nastolatek w kryzysie - Czym jest kryzys? - Przyczyny powstawania sytuacji kryzysowej - Sposoby radzenia sobie w sytuacji kryzysowej - Gdzie szukać pomocy w przypadku kryzysu? Warsztat nr 4: Czy jestem gotowy, by być dorosłym? - Wyzwania czekające na młodego człowieka - Oczekiwania młodzieży dotyczące wkroczenia w dorosłość - Co czyni nas dorosłym? - Przejmowanie odpowiedzialności za swoje życie Warsztat nr 5: Ja i moje ciało – jak nie dać się kompleksom? - Czym są kompleksy i jak powstają? - Dymorfobia - Czym są zaburzenia odżywiania i jakie są jego objawy? - Do czego mogą prowadzić choroby związane z zaburzeniem odżywiania? - Kult idealnego ciała kreowany w mediach - Jak pozbyć się kompleksów i polubić samego siebie? Warsztat nr 6: My i rzeczy wokół nas – konsumpcjonizm - Czym są konsumpcjonizm i materializm? - Jaki wpływ na otaczający świat ma konsumpcjonizm? - Jaki wpływ mają na nas reklamy? - „Czy naprawdę tego potrzebuję?”
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w

	zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.

	Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne

	są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru;

	• zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie inowrocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 10% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazany przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	125
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	250
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	75
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	150
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	5
Liczba spotkań w 2026 r.	10
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie inowrocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	5
Liczba warsztatów w 2026 r.	10
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie inowrocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Depresja wśród dzieci i młodzieży

	Ramowy program: - co to jest depresja, - objawy depresji, - jak sobie z nią radzić. Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Oswajanie trudnych emocji, czyli zabawy na dziecięce lęki Ramowy program: - lęki rozwojowe, - jak sobie radzić z lekiem, Zabawy na dziecięce lęki. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Hejt w szkole, jak pomóc dziecku? Ramowy program: - co to jest hejt, - jak zareagować, - jak pomóc dziecku. Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: Problemy wychowawcze – jak im zapobiegać? Ramowy program: - jakie są rodzaje problemów wychowawczych, - jak sobie z nimi radzić, - gdzie szukać pomocy. Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Jak wspierać dzieci w dorastaniu i nie zwariować? Ramowy program: - rola opiekuna w tym procesie, - sposoby wzmacniania młodego człowieka, - kiedy szukać pomocy na zewnątrz. Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: Doskonalenie kompetencji wychowawczych Ramowy program: - jak pomóc dzieciom by radziły sobie z własnymi uczuciami, - aktywne słuchanie, czyli jak umiejętnie rozmawiać, - jak zachęcić do współpracy i do samodzielności. Warsztat nr 7: Tematyka warsztatu: Jasne granice warunkiem poczucia bezpieczeństwa dziecka - jak je stawiać i przestrzegać? Ramowy program: - wyznaczanie granic w relacjach z dziećmi, - rodzaje granic w relacjach z dziećmi, - co mogę zrobić, aby zadbać o właściwe granice w relacji z dzieckiem. Warsztat nr 8: Tematyka warsztatu: Umiejętności wychowawcze w obliczu trudności Ramowy program: - wyrażanie oczekiwań i ograniczeń tak, aby były przez dziecko respektowane, - rozpoznawanie, wyrażanie i akceptowanie uczuć, - motywowanie dziecka do współdziałania.

	Warsztat nr 9: Tematyka warsztatu: Jak pomóc dziecku poradzić sobie ze stresem? Ramowy program: - co to jest stres, - jak stres wpływa na organizm dziecka, - jak sobie z nim radzić. Warsztat nr 10: Tematyka warsztatu: Czerwone sygnały, uwaga używki! Ramowy program: - co to są czerwone sygnały, - jak je rozpoznać, - jak przeprowadzić rozmowę z nastolatkiem na temat używek. Warsztat nr 11: Tematyka warsztatu: Wspieranie dziecka w nauce i realizacji obowiązku szkolnego Ramowy program: - ustalanie planu nauki i wypoczynku, - motywowanie do nauki, - przyczyny trudności w nauce i metody ich pokonywania. Warsztat nr 12: Tematyka warsztatu: Wychowanie w pigułce Ramowy program: - akceptacja dziecka – jak wyrażać ją w sposób czytelny dla dziecka. - normy, zasady i wymagania w wychowaniu, - uczucia – jak je rozpoznawać i wyrażać. Warsztat nr 13: Tematyka warsztatu: Trudne emocje to trudne zachowania Ramowy program: - rozumienie roli emocji, - jak mówić o emocjach, - jak ważne jest wyrażanie emocji. Warsztat nr 14: Tematyka warsztatu: Co zrobić aby wzmocnić w dziecku pewność siebie Ramowy program: - w jaki sposób skutecznie budować w dziecku pozytywny obraz samego siebie? - w jaki sposób budować poczucie wartości u dziecka, - co mówić a czego nie mówić i jakich zachowań unikać. Warsztat nr 15: Tematyka warsztatu: Zrozumieć nastolatka. Ramowy program: - potrzeby nastolatka, - jak poprawić komunikację między członkami rodziny, - skuteczne sposoby rozwiązywania konfliktów.
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje,

	-dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej

	akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	5
Liczba zajęć w 2026 r.	10
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie inowrocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 8 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	4
Liczba warsztatów w 2026 r.	8
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie

Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie inowrocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1 Tematyka warsztatu: Nieśmiałość Ramowy program: - co to jest nieśmiałość, - kiedy jestem nieśmiały, - jak sobie radzić z nieśmiałością. Warsztat nr 2 Tematyka warsztatu: Pan stresorek. Ramowy program: - co to jest stres, - jak sobie z nim radzić, - negatywne i pozytywne działanie stresu. Warsztat nr 3 Tematyka warsztatu: Kiedy dopada mnie złość. Ramowy program: - uczenie się rozpoznawania uczuć, - jak wyrażać własne uczucia, - sposoby radzenia sobie z przykrymi uczuciami. Warsztat nr 4 Tematyka warsztatu: Jestem wartościowym człowiekiem. Ramowy program: - czym jest poczucie własnej wartości, - moje mocne strony, - umiejętność komunikowania się. Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Poznajemy się w zabawie. Ramowy program: - jak nawiązać kontakty koleżeńskie, - jak stworzyć atmosferę życzliwości i bezpieczeństwa w grupie, - jak znaleźć swoje miejsce w grupie. Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: Rozpoznajemy i nazywamy uczucia Ramowy program: - co to są uczucia, - rozpoznawanie uczuć, - nazywanie uczuć. Warsztat nr 7: Tematyka warsztatu: Wyrażamy uczucia i szanujemy uczucia innych. Ramowy program: - rozpoznawanie uczuć u siebie i innych, - każdy ma prawo wyrażać swoje uczucia, - akceptowanie uczuć innych. Warsztat nr 8:

	Tematyka warsztatu: Polubić siebie. Ramowy program: - odkrywanie siebie, - akceptacja siebie, - jak radzić sobie w trudnych sytuacjach. Warsztat nr 9: Tematyka warsztatu: Jestem niepowtarzalny. Ramowy program: - poznaję swoją osobowość i emocje, - buduję pozytywny obraz siebie, - jestem otwarty na drugiego człowieka. Warsztat nr 10: Tematyka warsztatu: Tolerancja. Ramowy program: - pojęcie tolerancji, - co oznacza „być innym”, - kształtowanie zachowań empatycznych. Warsztat nr 11: Tematyka warsztatu: nie owijam w bawełnę – asertywność. Ramowy program: - pojęcie asertywności, - budowanie zdrowych relacji, - szacunek dla siebie i innych. Warsztat nr 12: Tematyka warsztatu: Czego się wstydzimy. Ramowy program: - jak radzić sobie ze wstydem w sytuacjach dnia codziennego, - podniesienie poczucia własnej wartości, - odreagujemy napięcia.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek);

	– długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu

	poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	1
Liczba warsztatów w 2026 r.	3
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie inowrocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1 Tematyka warsztatu: Internet: wróg czy przyjaciel? Ramowy program: - hejt, cyberprzemoc jak sobie radzić, - bezpieczeństwo w sieci, - samokontrola korzystania z sieci. Warsztat nr 2 Tematyka warsztatu: Samodzielność i co dalej? Ramowy program: - definicje i rodzaje samodzielności, - plany na przyszłość, - jakie pełnimy role w dorosłym życiu. Warsztat nr 3 Tematyka warsztatu: ja dorosły samodzielny człowiek Ramowy program: - podstawowe obowiązki dorosłego człowieka, - umiejętność gospodarowania budżetem, - umiejętność wyznaczania priorytetów. Warsztat nr 4 Tematyka warsztatu: Kreowanie swojego wizerunku i autoprezentacja Ramowy program: - czy wygląd ma znaczenie, - wizerunek a granice dobrego smaku, - autoprezentacja.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów,

	- drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych.

	7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać;

	2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie lipnowskim lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	100
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	150
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	20
Liczba godzin terapii w 2026 r.	30
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	3
Liczba warsztatów w 2026 r.	6
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie lipnowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Temat 1: Postawy rodzicielskie a prawidłowe funkcjonowanie

	dziecka Ramowy program: • Postawy rodzicielskie jako czynnik rozwoju przyszłości dziecka. • Rodzaje postaw rodzicielskich wobec dziecka. • Skala postaw rodzicielskich. • Wpływ całego środowiska rodzinnego na postawę dziecka. • Postawy rodzicielskie a zaburzenia. Zależności między postawą rodziców a zachowaniami dzieci. Temat 2: Komunikacja z dzieckiem – nauka wyrażania własnych emocji. Ramowy program: – Rodzaje komunikacji – Komunikacja- porozumienie bez przemocy – Sposoby na polepszenie komunikacji z dzieckiem Temat 3: „Rozwój psychoseksualny i jego wpływ na dojrzałość społeczną dziecka” Ramowy program: • Co się za tym kryje – definicje. • Charakterystyka rozwoju psychoseksualnego. • Objawy dojrzałości społecznej. • Zmiany zachowania. • Relacje. Temat 4: „Jak rozmawiać z dzieckiem na trudne tematy (rozwód, śmierć, choroba, seks)” Ramowy program: • W jaki sposób dzieci postrzegają otaczającą je rzeczywistość? • Jak rozładować napięcie przed rozmową? • Co mówić, żeby nie przestraszyć a zaspokoić ciekawość? • Bajkoterapia – pomocnik rodzica w trudnych sytuacjach/tematach. Temat 5: „Pochwal mnie proszę – o budowaniu poczucia wartości dziecka” Ramowy program: • Pochwała jako pomoc w budowaniu pozytywnego obrazu dziecka, • Jak wspierać rozwój i wiarę we własne możliwości u dziecka, • Pochwała zamiast kary, • Dobre sposoby radzenia sobie z porażką. Temat 6: Agresja i złość u dziecka - jak sobie z nimi radzić? O negatywnych emocjach u dziecka Ramowy program: • Przyczyny zachowań agresywnych u dzieci na każdym etapie rozwoju dziecka • Praca z dzieckiem agresywnym (sposoby radzenia sobie z trudnymi zachowaniami dziecka, sposoby wyciszania agresji)

	• Gdzie szukać pomocy dla dziecka i rodziny
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego.

	Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	3
Liczba zajęć w 2026 r.	6
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie lipnowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 10 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat

Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	3
Liczba warsztatów w 2026 r.	6
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie lipnowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Temat 1: Bullying- przemoc rówieśnicza w szkole Ramowy program: • Czym jest bullying? (definicja, formy) • Jak przeciwdziałać? (profilaktyka agresji i przemocy) • Kim są ofiary bullyingu? • Kim są sprawcy bullyingu? • Gdzie zgłosić się, jeśli poszukujesz wsparcia i pomocy Tema 2t: „Moja złość” Ramowy program: • Definicja złości. • Radzenie sobie w sytuacjach stresowych. • Jak wyrażać złość, napięcie i niepokój. Temat 3: Moje mocne strony i zasoby Ramowy program: • Tworzenie dobrych relacji • Wrodzone talenty • Predyspozycje osobowościowe • Dominująca półkula w świadomym zarządzaniu sobą Temat 4: Zatrzymać przemoc – jak jej przeciwdziałać chroniąc własne granice Ramowy program: • Omówienie pojęcia przemocy, jej mechanizmy oraz rodzaje • Definiowanie własnych granic, czym są i jak o nich rozmawiać • Asertywność – nie tylko sztuka mówienia “nie”, jej praktyczne aspekty • Gdzie zgłosić się, jeśli poszukujesz wsparcia i pomocy Temat 5: „Dojrzewanie może być bezpieczne” Ramowy program: • Rozwijanie świadomości wyzwań okresu dojrzewania. • Psychoedukacja na temat zjawiska kryzysu rozwojowego. • Przygotowanie do szukania pomocy w sytuacjach trudnych, w tym u specjalistów. • Psychoedukacja na temat okresu dorastania i potrzeb człowieka. • Rozwijanie świadomości na temat bezpiecznego (dla siebie i innych) zaspokajania potrzeb. Temat 6: „Smaki życia – warsztaty profilaktyczne (uzależnienie od alkoholu, nikotyny, dopalacze, napoje energetyczne)” Ramowy program:

	• Co to są środki psychoaktywne. • Poznanie wpływu poszczególnych „używek” na organizm człowieka. • Konsekwencje podejmowania zachowań ryzykownych. • Fakty i mity dotyczących uzależnień.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca

	zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	0
Liczba cykli w 2026 r.	1
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 osób w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.

Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu lipnowskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez

	Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	4
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie lipnowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Temat 1: „Budowanie poczucia własnej wartości, autorozwój, autoprezentacja” Ramowy program: • dlaczego dbanie o siebie jest tak ważne • rozwój osobisty i jego zalety • przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej o pracę (rola wizerunku zewnętrznego oraz komunikacji niewerbalnej) Temat 2: „Instytucje/urzędy nie są złe” Ramowy program: • gdzie co załatwić, • nauka zachowania w urzędach, • nauka wypełniania druków. Temat 3: „Zagrożenia XXI wieku” Ramowy program: • uzależnienia (alkoholizm, narkomania, uzależnienia od komputera i sieci, zakupoholizm, itp.) • bezrobocie i jego skutki, • zdrowie psychiczne.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i

	wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.

	Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne

	są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru;

	• zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 10% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	75
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	150
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	150
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	200
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	88
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	27
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	3
Liczba spotkań w 2026 r.	5
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.

Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	3
Liczba warsztatów w 2026 r.	6
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Jak budować autorytet opiekuna zastępczego? Ramowy program 1. Jakie zachowania mogą sprzyjać budowaniu autorytetu opiekuna zastępczego. 2. Sposoby radzenia sobie ze stresem. 3. Jak rozmawiać ze specjalistami, żeby słuchali, czyli rodzic zastępczy w systemie pomocy. 4. Zdrowy egoizm i czas dla siebie. 5. Rodzic biologiczny- pomoc czy przeszkoda w budowaniu autorytetu opiekuna zastępczego. Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Relacja dorosły - dziecko Ramowy program: 1. Rozpoznawanie uczuć, mówienie o emocjach. 2. Jak nabyć umiejętność rozmowy o uczuciach. 3. Stawianie jasnych granic i wymagań, egzekwowanie wspólnych ustaleń. 4. Współpraca dzieci z rodzicami. 5. Wspieranie samodzielności dziecka. 6. Podnoszenie samooceny dziecka. 7. Świadomość własnych celów wychowawczych i ich efektywności. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Zmęczenie, stres, wypalenie zawodowe Ramowy program: 1. Stres – w jakich sytuacjach nam towarzyszy. 2. Skuteczne techniki radzenia sobie ze stresem. 3. Zmęczenie jako wynik stresu. 4. Wypalenie zawodowe – co to takiego, jakie są tego objawy/symptomy. 5. Jak rozwijać swoją rezyliencję. Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: Bezpieczeństwo dzieci w sieci Ramowy program: 1. Wpływ nowych technologii na rozwój psychospołeczny dziecka.

	2. Zagrożenia występujące w sieci. 3. Jak chronić dziecko przez niebezpiecznymi treściami. 4. Kontrola rodzicielska. 5. Gdzie szukać wsparcia i pomocy – instytucje pomocowe. Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Dziecko w okresie dorastania. Zagrożenia i wyzwania Ramowy program: 1. O czym i jak rozmawiać z dzieckiem wchodzącym w okres dojrzewania 2. Podmiotowość i dialog jako płaszczyzny porozumienia z nastoletnim dzieckiem. O czym i jak rozmawiać? 3. Profilaktyka zagrożeń związanych z okresem dorastania. 4. Jak radzić sobie z trudnymi zachowaniami dziecka? Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: Budowanie relacji między dziećmi/ rodzeństwem w rodzinie zastępczej Ramowy program: 1. Relacje w rodzinie zastępczej. 2. Trudne uczucia dzieci np. zazdrość między rodzeństwem. 3. Sztuka porozumienia się – rodzeństwo bez rywalizacji. 4. Interwencja w sytuacjach kłótni i konfliktów między dziećmi. 5. Jak unikać porównywania rodzeństwa. Warsztat nr 7: Tematyka warsztatu: Jak unikać błędów rodzicielskich? Ramowy program: 1. Ważność współpracy między rodzicami/opiekunami. 2. Niekonsekwencja w działaniach i jej skutki – mówię jedno, robię drugie. 3. Rodzic towarzyszem, a nie ekspertem. Warsztat nr 8: Tematyka warsztatu: Pozytywna dyscyplina, czyli jak być dobrym i skutecznym rodzicem/opiekunem Ramowy program: 1. Co to jest pozytywna dyscyplina. 2. Jak radzić sobie ze złością i bezsilnością. 3. Dlaczego dzieci są „niegrzeczne”. 4. Jak przejąć kontrolę nad sytuacją bez „walki o władzę”. Warsztat nr 9: Tematyka warsztatu: Granice w wychowaniu Ramowy program: 1. Jak zachować równowagę między miłością a wymaganiami. 2. Potrzeby dziecka a potrzeby rodzica. 3. Negatywne konsekwencje braku granic.
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie

	Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy

	przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	3
Liczba zajęć w 2026 r.	6
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 4 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	5
Liczba warsztatów w 2026 r.	8
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych	4

dla grupy warsztatowej	
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Lubię siebie! O samoakceptacji Ramowy program: 1. Samoakceptacja czym jest i dlaczego jest ważna. 2. Samoakceptacja, a samoocena. 3. Uświadomienie dziecku jego wyjątkowości, niepowtarzalności. 4. Tworzenie klimatu bezpieczeństwa, zaufania. 5. Budowanie pozytywnego obrazu samego siebie w oparciu o informacje zebrane od grupy. 6. Budowanie więzi z grupą, integracja grupy. 7. Odreagowanie napięć. Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: O złości słów kilka Ramowy program: 1. Czym jest złość i jak powstaje. 2. Sytuacje, w których dopada mnie złość. 3. Techniki zarządzania złością. 4. Techniki relaksacji. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Porozumiewamy się. O mostach i blokadach w komunikacji Ramowy program: 1. Zasady skutecznego komunikowania się. 2. Poznanie swoich mocnych i słabych stron w zakresie komunikowania się. 3. Bariery w komunikacji. 4. Sposoby rozwiązywania konfliktów za pomocą dialogu. 5. Sposoby przezwyciężania sytuacji konfliktowych. Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: Cyberświat - możliwości i zagrożenia Ramowy program: 1. Możliwości jakie daje nam internet. 2. Zagrożenia medialne wśród dzieci i młodzieży 3. Cyberprzemoc – co to takiego i jak na nią reagować. Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Przyjaźń - jak nawiązywać i utrzymywać głębokie relacje z drugim człowiekiem Ramowy program: 1. Co to jest przyjaźń. 2. Dlaczego człowiek potrzebuje przyjaźni. 3. Korzyści płynące z bliskich relacji z innymi. 4. Budowanie zaufania do innych. 5. Kształtowanie postawy przyjacielskiej. Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: Umiejętność relaksacji, aktywnego i biernego odpoczynku Ramowy program:

	1. Czym jest stres i w jakich sytuacjach go odczuwamy. 2. Relaksacja – jako skuteczna metoda odreagowania napięcia. 3. Znaczenie sportu w życiu dziecka. 4. Bierny odpoczynek – co to takiego. 5. Ćwiczenia relaksacyjne dla dzieci. Warsztat nr 7: Tematyka warsztatu: Ja w roli ucznia Ramowy program: 1. Znaczenie edukacji w życiu młodego człowieka. 2. Nauczyciel – autorytet, wzór do naśladowania. 3. Jak radzić sobie z problemami w szkole? (hejt, odrzucenie, etc.) Warsztat nr 8: Tematyka warsztatu: Emocje – poczuć i zrozumieć Ramowy program: 1. Skąd się biorą emocje. 2. Rozróżnianie, dostrzeganie i nazywanie emocji. 3. Radzenie sobie z emocjami 4. Wyrażanie emocji w sposób społecznie akceptowany. 5. Jak umiejętnie odreagować napięcie emocjonalne? Warsztat nr 9: Tematyka warsztatu: Spotkanie ze stresem – jak się z nim oswoić i jak go wykorzystać? Ramowy program: 1. Co to jest stres. 2. Stres mobilizujący i konstrukcyjny. 3. Kiedy się stresujemy. 4. Metody rozładowywania stresu. 5. Techniki relaksacyjne. Warsztat nr 10: Tematyka warsztatu: Mam tę moc! - wyrażanie siebie i własnego zdania, nauka zachowań asertywnych Ramowy program: 1. Jakie zachowania możemy nazwać asertywnymi? 2. Jak skutecznie odmawiać. 3. Jak przyjmować krytykę i bronić swojego zdania. 4. Jak prosić o pomoc i dbać o swoje prawa. 5. Zachowanie asertywne, agresywne a uległe. Warsztat nr 11: Tematyka warsztatu: Lekcja tolerancji Ramowy program: 1. Czym jest tolerancja. Co to znaczy być tolerancyjnym. 2. Stereotypy – uprzedzenia – dyskryminacja. 3. Akceptacja i wyrozumiałość dla odmiennych zachowań ludzkich. 4. Empatia czy jest i dlaczego jest tak ważna. Warsztat nr 12: Tematyka warsztatu: Dobre maniery i inne bajery Ramowy program: 1. Dobre maniery, dobry ton, obyczaje, kultura osobista.

	2. Savoir-vivre w życiu osobistym i szkolnym. 3. Jam jak król/królowa – zasady zachowania przy stole. 4. Znaczenie kultury słowa i pracy nad językiem. Warsztat nr 13: Tematyka warsztatu: STOP przemocy Ramowy program: 1. Profilaktyka zachowań agresywnych. 2. Komunikacja bez agresji. 3. Budowanie pozytywnego obrazu siebie. 4. Zwiększenie poczucia własnej wartości. 5. Odreagowanie napięcia emocjonalnego, autoagresji.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami.

	3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	3
Liczba cykli w 2026 r.	6
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i

	wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do

	ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu mogileńskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	4
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Drogowskaz do samodzielności Ramowy program 1. - co warto zaplanować przed opuszczeniem rodziny zastępczej/placówki: miejsce zamieszkania, dalsze kształcenie, zdobywanie kwalifikacji zawodowych (kursy, szkolenia), źródło utrzymania, 2. - zagospodarowanie otrzymanych środków z PCPR. Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Autoprezentacja Ramowy program: 3. Czym jest autoprezentacja? 4. Ja i moje umiejętności autoprezentacji. 5. Nauka pisania CV. 6. Jak budować spójny wizerunek własnej osoby? 7. Świadoma praca nad własną mową ciała i emisją głosu. 8. Rozmowa o pracę – jak się przygotować. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Zarządzanie budżetem finansowym – edukacja ekonomiczno – społeczna Ramowy program: 1. Nawyki myślowe dotyczące pieniędzy. Emocje związane z pieniędzmi. 2. Temperament a wydawanie pieniędzy – czy cechy osobowości mogą wpływać na sposób zarządzania budżetem. 3. Dochód – elementy składowe.

	4. Wydatki. 5. Co powinieneś wiedzieć by lepiej zarządzać swoim budżetem. 6. Dyscyplina wydatków. Racjonalność na co dzień. Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: Pożyczki i kredyty - pułapki finansowe Ramowy program: 1. Pożyczka a kredyt – różnice. 2. Na co zwrócić uwagę zaciągając pożyczkę, biorąc kredyt. 3. Doradca finansowy – czy warto skorzystać z jego usług. 4. Umowa kredytowa – na co zwrócić uwagę podczas jej podpisywania. 5. Konsekwencje w przypadku braku realizacji spłat zaciągniętych zobowiązań finansowych. 6. Windykator a komornik. Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Kompetencje poszczególnych urzędów” – co gdzie załatwić Ramowy program: 1. Ośrodek Pomocy Społecznej 2. Urząd Miasta i Gminy 3. Powiatowy Urząd Pracy 4. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie 5. Starostwo Powiatowe itp. Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: W świecie biurokracji – zapoznanie z różnego rodzaju wnioskami Ramowy program: 1. Nauka wypełniania wniosku o dowód, paszport. 2. E – wnioski – gdzie ich szukać i jak je wypełniać. 3. Profil zaufany – jak go założyć. 4. Jak napisać wniosek o przydział mieszkania socjalnego.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik

	oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników

	zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Grupy dla młodzieży	Grupy dla młodzieży prowadzone przez moderatora tych grup skierowane zarówno do wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, młodzieży z rodzin zastępczych a także rodzin z naturalnych. Celem grup jest m.in.: • zapoznanie osób wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodziny zastępczej lub rodziny naturalnej , poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa; • wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	2
Liczba spotkań w 2026 r.	4
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy/4 godziny
Liczba osób w grupie	Maksymalnie w 1 grupie 10 osób
Miejsce grup	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie

	informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzieleniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie nakielskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 50% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	85
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	170
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	25
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	50
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Mediacje rodzinne	Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin mediacji do 31.12.2025 r.	10
Liczba godzin mediacji w 2026 r.	20
Wymagania wobec wykonawcy	1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych. 2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizacje pozarządowe w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona. Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia mediacji rodzinnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
Efekty mediacji	Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanych mediacji zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych mediacji.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania

	własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	75
Liczba godzin terapii w 2026 r.	150
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	5
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	10
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	2
Liczba spotkań w 2026 r.	5
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny

Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie nakielskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	3
Liczba warsztatów w 2026 r.	6 / 1 cykl 6 warsztatów/
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie nakielskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Jak wyznaczać dziecku granice? O własnych granicach i wytyczaniu granic dziecku Ramowy program: -na czym polega stawianie granic?- istota stawiania granic, -zasady w stawianiu granic, -jak nauczyć się stawiać granice, -rodzaje granic w relacjach z dziećmi, -co mogę zrobić aby zadbać o właściwe granice w relacji z dzieckiem. Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Jak przeżyć z nastolatkiem? Z czym zmaga się nasze dziecko w okresie dojrzewania? Ramowy program: -charakterystyka etapów dojrzewania dziecka, -problemy dziecka w różnych etapach dojrzewania, -rodzaje wyzwań rozwojowych, -sposoby na radzenie sobie w sytuacjach konfliktowych, -analiza przypadków i poszukiwanie rozwiązań, -nasza przeszłość a teraźniejszość dziecka Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Zdrowy styl życia jako warunek prawidłowego rozwoju dziecka Ramowy program:

	-wspólne spędzanie czasu na aktywności fizycznej, -prawidłowe nawyki żywieniowe, -wpływ zdrowych nawyków żywieniowych na rozwój dziecka, -jak poradzić sobie z sytuacjami stresującymi, -sen jako fundament zbalansowanego funkcjonowania. Warsztaty nr 4-9 /1 cykl – 6 warsztatów dla tej samej grupy osób/: Tematyka warsztatu: Szkoła rodzica Ramowy program: 1. Rola rodzica w budowaniu poczucia wartości dziecka -budowanie realnego poczucia własnej wartości dziecka, -wyrażanie oczekiwań i ograniczeń tak aby były przez dziecko respektowane, -motywowanie dziecka do współdziałania, -wspieranie procesu usamodzielniania się dziecka, -modyfikowanie niepożądanych lub nieodpowiednich zachowań dziecka, 2. Więzi i przywiązania -rodzaje przywiązania i ich charakterystyka, -reaktywne zaburzenia więzi (RAD)- pojęcie objawy, możliwości leczenia, -tworzenie trwałych więzi na każdym etapie rozwoju dziecka, zadania rodziców w tworzeniu więzi, od okresu niemowlęctwa do końca adolescencji, -techniki i wskazówki wspomagające tworzenie więzi psychicznej, 3. FASD u dzieci -definicja FASD, -Przyczyny wystąpienia FASD, -Funkcjonowanie dziecka FASD, -Fakty i mity na temat FASD, -Ścieżka wsparcia dla rodzin z dzieckiem z FASD. 4. Komunikacja -definicja komunikacji, -identyfikacja błędów i barier w komunikacji, -analiza własnego stylu komunikacji: mocne strony i obszary do rozwoju, -umiejętności dostosowania stylu komunikacji do typu odbiorcy, uwzględniając skuteczne umiejętności komunikacyjne, -komunikat „ja”, komunikat „ty”, -komunikacja bez przemocy, -narzędzia do optymalnej komunikacji wewnątrzrodzinnej, 5. Style wychowania i postawy rodzicielskie -rodzina jako grupa społeczna, -rodzaje stylów wychowania, analiza stylu wychowania uczestników, -postawy rodzicielskie pozytywne i negatywne, -czynniki będące źródłem postaw rodzicielskich, -komponenty postaw rodzicielskich. 6. Problemy wieku dorastania -problemy wieku dorastania, -zachowania ryzykowne nastolatków, -co to jest abulia i jakie są jej objawy, -czym są i z czego wynikają zachowania sedenteryjne, -samookaleczenia i samobójstwa,

	-przyczyny podejmowania ryzykownych zachowań seksualnych, -dopalacze i narkotyki, -cyberprzemoc, -gdzie szukać pomocy.
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i

	korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	3
Liczba zajęć w 2026 r.	6
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie nakielskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 8 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i

	adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	1
Liczba warsztatów w 2026 r.	2
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie nakielskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Depresja Ramowy program: -Definicja, objawy -Siatka wsparcia, gdzie szukać pomocy -Jak dbać o zdrowie psychiczne, czynniki chroniące Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Moje mocne strony i zasoby Ramowy program: -Tworzenie dobrych relacji -Wrodzone talenty -Predyspozycje osobowościowe -Dominująca półkula w świadomym zarządzaniu sobą Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Trening uważności Ramowy program: -Koncentracja -Uspokajanie ciała i umysłu -Obserwowanie, nazywanie i rozumienie emocji i procesów myślowych -Budowanie pewności siebie, dzięki świadomości stale pojawiających się osądów. Rozwijać życzliwość wobec siebie i innych
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej

	tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających

	osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	0
Liczba cykli w 2026 r.	1
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do

	uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu nakielskiego w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	1
Liczba warsztatów w 2026 r.	2
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie nakielskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Konflikt – mówię, słucham, negocjuję

	Ramowy program: - zrozumienie, czym jest konflikt i jakie są jego fazy, - poznanie skutków, jakie wynikają z sytuacji konfliktowych, - wyćwiczenie umiejętności efektywnego negocjowania, - wypracowanie sprawdzonych metod na skuteczne rozwiązywanie konfliktów, - nabycie umiejętności prawidłowego radzenia sobie z gniewem Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Stres – umiejętność radzenia sobie z trudnymi emocjami Ramowy program: - zidentyfikowanie sytuacji stresujących w szkole i poza nią - trudne emocje – czym są i jak sobie z nimi radzić - wpływ długotrwałego stresu na organizm - jak rozładować napięcie – sposoby na stres Warsztat 3: Tematyka warsztatu: Agresja i przemoc rówieśnicza - panuję nad emocjami Ramowy program: - zrozumienie, czym jest przemoc i jakie są jej formy, - umiejętność dostrzegania i rozpoznawania zachowań agresywnych, - poznanie konsekwencji dla sprawcy i ofiary przemocy, - umiejętność kontrolowania impulsów i radzenia sobie z gniewem, - wypracowanie asertywnej postawy wobec osoby stosującej przemoc
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z

	chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sal szkoleniowych na wszystkie warsztaty, zajęcia animacyjne oraz grupy wsparcia. Pozostałe usługi realizowane będą w Centrum Wspierania Rodzin w Radziejowie i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 10% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

– warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodzinę, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie

	psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - prawne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - prawne obejmuje m. in. regulacje w szczególności z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego świadczone w celu umożliwienia rodzinie uregulowania spraw, których rozstrzygnięcie zależy od decyzji sądu, instytucji i organów, udzielenia informacji o prawach, uprawnieniach i możliwościach rozwiązania sytuacji trudnych/konfliktowych/kryzysowych lub sytuacji mogących prowadzić do konfliktu lub kryzysu w rodzinie z dziećmi, zaznajomienie z obowiązkami związanymi z pełnieniem ról w rodzinie, pomoc w pisaniu pism urzędowych i procesowych w kontekście zgłaszanych problemów. Jednostką miary udzielanego poradnictwa prawnego jest porada.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają i przestrzegają prawo i realizują wynikające z niego obowiązki, znają konsekwencje nieprzestrzegania ich. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	porada
Liczba porad do 31.12.2025 r.	15
Liczba porad w 2026 r.	30
Wymagania wobec wykonawcy	Wykształcenie prawnicze, znajomość przepisów prawa z zakresu kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania administracyjnego. Udokumentowane 3-letnie doświadczenie w świadczeniu poradnictwa prawnego w zakresie prawa rodzinnego i opiekuńczego dla rodzin.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym-z

	zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa

indywidualnej	relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin terapii w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	15
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	15
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	6
Liczba spotkań w 2026 r.	6
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie powiatu radziejowskiego.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i

	doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	4
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie powiatu radziejowskiego.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1 /2 edycje/: Tematyka warsztatu: Neurobiologia więzi – jak wspierać rozwój emocjonalny dziecka i budować trwałe relacje? Ramowy program: -Zrozumienie wpływu wczesnych doświadczeń na rozwój mózgu dziecka i budowanie głębokich, stabilnych więzi z dzieckiem poprzez świadome metody wychowawcze. -Rozpoznawanie i reagowanie na potrzeby emocjonalne dziecka -Budowanie więzi poprzez codzienne rytuały i interakcje Warsztat nr 2 /2 edycje/: Tematyka warsztatu: Trudne zachowania dzieci – jak skutecznie radzić sobie z agresją, oporem i wycofaniem? Ramowy program: -Zaawansowane strategie radzenia sobie z trudnymi zachowaniami dzieci, w tym agresją, buntem, wycofaniem i lękiem. -Praca na konkretnych przypadkach uczestników -Analiza błędów w reagowaniu na trudne zachowania Warsztat nr 3 /2 edycje/: Tematyka warsztatu: Praca z własnymi przekonaniami i emocjami – jak zmieniać schematy rodzinne i nie powielać błędów wychowawczych? Ramowy program: -Świadome wychowanie poprzez analizę własnych przekonań, wzorców rodzinnych i sposobów reagowania na trudne sytuacje. -Indywidualna analiza własnych wzorców wychowawczych -Tworzenie osobistego planu zmian w relacjach rodzinnych
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje;

	-wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych

	danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	2
Liczba zajęć w 2026 r.	4
Miejsce zajęć animacyjnych	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie powiatu radziejowskiego.
Liczba dzieci	Średnio 10 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	4
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w

	rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie powiatu radziejowskiego.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1 /2 edycje/: Tematyka warsztatu: Budowanie relacji i współpracy – jak skutecznie komunikować się w grupie? Ramowy program: -Rozwój umiejętności komunikacyjnych, budowanie pozytywnych relacji rówieśniczych i nauka współpracy w grupie, perspektywa pracy w grupie po zatrudnieniu. -Integracja grupy i budowanie atmosfery zaufania -Radzenie sobie z konfliktami – jak wyrażać swoje zdanie i szanować innych? Warsztat nr 2 /2 edycje/: Tematyka warsztatu: Radzenie sobie z emocjami – jak kontrolować stres, złość i lęk? Ramowy program: -Nauka rozpoznawania, wyrażania i regulowania emocji w sposób akceptowalny społecznie. -Rozpoznawanie i nazywanie emocji – po co nam emocje? Jak radzić sobie ze stresem? Złość i agresja – jak wyrażać je w sposób akceptowalny? Lęk i niepewność – jak sobie z nimi radzić? Warsztat nr 3 /2 edycje/: Tematyka warsztatu: Kształtowanie odporności psychicznej – jak radzić sobie z trudnościami i presją społeczną? Ramowy program: -Nauka strategii radzenia sobie z trudnościami życiowymi, budowanie odporności psychicznej i umiejętność funkcjonowania w sytuacjach stresowych. -Co to jest odporność psychiczna i dlaczego jest ważna? -Trudne sytuacje rodzinne i rówieśnicze – jak zachować spokój i siłę? -Jak reagować na niepowodzenia i porażki?
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w

	zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych,

	zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	2
Liczba cykli w 2026 r.	4
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności

	spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu radziejowskiego w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	1
Liczba warsztatów w 2026 r.	2
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie powiatu radziejowskiego.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu:

	Sztuka autoprezentacji i budowania wizerunku Ramowy program: -Nauka skutecznej autoprezentacji, budowania pewności siebie i właściwego kreowania swojego wizerunku w życiu codziennym oraz zawodowym. -Twój wizerunek w świecie cyfrowym – media społecznościowe i e-wizerunek -Mowa ciała i komunikacja niewerbalna. Jak mówić, żeby być słuchanym? Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Kompetencje życiowe i planowanie przyszłości – jak odnaleźć się w dorosłości? Ramowy program: -Wzmocnienie umiejętności zarządzania swoim życiem, planowania finansów oraz podejmowania świadomych decyzji dotyczących kariery i samodzielności. -Jak zarządzać swoim czasem i obowiązkami? Jak znaleźć pracę i napisać dobre CV? -Zarządzanie budżetem – jak mądrze gospodarować pieniędzmi? -Budowanie relacji i sieci kontaktów – jak skutecznie nawiązywać znajomości? -Praca nad osobistą strategią na przyszłość, tworzenie własnych celów i sposobów ich realizacji Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Jak poruszać się w świecie urzędów? – Praktyczna nauka załatwiania spraw urzędowych Ramowy program: -Dlaczego urzędy nie są takie straszne? Jak i gdzie załatwić podstawowe sprawy? - Jak rozmawiać z urzędnikiem? – savoir-vivre w instytucjach publicznych. Wypełnianie formularzy i pism urzędowych -Ćwiczenia praktyczne – symulacja wizyty w urzędzie
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik

	oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników

	zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Grupy dla młodzieży	Grupy dla młodzieży prowadzone przez moderatora tych grup skierowane zarówno do wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, młodzieży z rodzin zastępczych a także rodzin z naturalnych. Celem grup jest m.in.: • zapoznanie osób wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodziny zastępczej lub rodziny naturalnej , poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa; • wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	0
Liczba spotkań w 2026 r.	1
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy/4 godziny
Liczba osób w grupie	Maksymalnie w 1 grupie 10 osób
Miejsce grup	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie powiatu radziejowskiego.
Prowadzący grupę	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie

	informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzieleniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wypożyczenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 20 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	150
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	220
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	190
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	300
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	38
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	90
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Mediacje rodzinne	Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin mediacji do 31.12.2025 r.	75
Liczba godzin mediacji w 2026 r.	120
Wymagania wobec wykonawcy	1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych. 2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizacje pozarządowe w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona. Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia mediacji rodzinnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
Efekty mediacji	Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanych mediacji zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych mediacji.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania

	własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	25
Liczba godzin terapii w 2026 r.	50
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	3
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	6
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	2
Liczba spotkań w 2026 r.	4
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny

Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	5
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1: Tematyka warsztatu: Co zrobić, by dziecko czuło się wysłuchane. Jak pomóc dziecku uwolnić się od grania ról. Ramowy program: 1. Jaka powinna być komunikacja. 2. Jakie role odgrywają dzieci w rodzinie. 3. Jak uwolnić dziecko od narzuconych mu ról. Warsztat 2: Tematyka warsztatu: Stawianie granic dziecku. Jak zadbać o właściwy rozwój i poczucie bezpieczeństwa dziecka. Ramowy program: 1. Konieczność stawiania zakazów i nakazów w procesie wychowawczym. 2. Zdrowe granice w relacjach z innymi. 3. Rodzic asertywny. Warsztat 3: Tematyka warsztatu: Uczucia. Ramowy program: 1. Pojęcia i definicje. 2. Właściwości uczuć. 3. Jak sobie z nimi radzić, jak je wykorzystywać. Warsztat 4: Tematyka warsztatu: Dziecko w świecie emocji - jak pomóc dziecku radzić sobie z trudnymi emocjami. Ramowy program:

	1. Jak wspierać rozwój emocjonalny dziecka 2. Wspólne zabawy terapeutyczne/ćwiczenia z dzieckiem. 3. Nauka asertywności. Warsztat 5: Tematyka warsztatu: Czy współpraca rodzic – dziecko się opłaca. Ramowy program: 1. Jak sprawić, by dziecko robiło to, co chce, by robiło. 2. Poświęcanie czasu i uwagi – konieczne czy zbyteczne. 3. Sposobu na prawidłowe relacje rodzic- dziecko. Warsztat nr 6: Tematyka warsztatów: Rozwiązywanie problemów i konfliktów. Ramowy program: 1. Rozumienie istoty konfliktu. 2. Trening umiejętności negocjacji w trudnych sytuacjach. 3. Trening umiejętności rozumienia perspektywy drugiej strony. Warsztat nr 7: Tematyka warsztatów: Pozytywna uwaga – czyli zacznij od pochwały. Ramowy program: 1. Jak pochwały wpływają na zachowanie i obraz samego siebie. 2. Jak skutecznie wyrażać pozytywną uwagę. 3. Jak radzić sobie z negatywnymi opiniami.
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki,

	gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice

	uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	2
Liczba zajęć w 2026 r.	5
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 8 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	5
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1: Tematyka warsztatu: Samokontrola. Ramowy program: 1. Samokontrola – co to znaczy. 2. Różnica między samokontrolą a samoregulacją. 3. Panowanie nad emocjami i wyrażanie ich w sposób akceptowany społecznie, Warsztat 2: Tematyka warsztatu: Dla czego przestrzeganie zasad i norm społecznych jest takie ważne. Ramowy program: 1. Czym są normy społeczne. 2. Dlaczego przestrzeganie norm społecznych jest takie ważne. 3. Sztuka życia w społeczeństwie. Warsztat 3: Tematyka warsztatu: Dogadajmy się - nauka prawidłowych wzorców komunikowania się. Ramowy program:

	1. Zasady aktywnego słuchania podczas dialogu. 2. Bariery komunikacyjne. 3. Komunikaty niewerbalne. Warsztat 4: Tematyka warsztatu: Kto ma przyjaciela ten ma skarb - nawiązywanie pozytywnych relacji z rówieśnikami. Ramowy program: 1. Rozwijanie umiejętności podtrzymywania i pielęgnowania przyjaźni. 2. Wyzwania w grupie rówieśniczej. 3. Uświadamianie wartości przyjaźni. Warsztat 5: Tematyka warsztatu: Zróbmy to razem! -współpraca w grupie. Ramowy program: 1. Nauka współpracy w grupie. 2. Zachęcenie do pomagania sobie. 3. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu uczniów wycofanych z kontaktów społecznych. Warsztat 6: Tematyka warsztatów: Kim jestem? Czego potrzebuję? - rozumienie siebie i innych ludzi. Ramowy program: 1. Nauka radzenia sobie z przykrym napięciem emocjonalnym. 2. Poszerzenie wiedzy dotyczącej zachowań międzyludzkich. 3. Budowanie pozytywnej samooceny i poczucia własnej wartości, rozbudzanie wiary we własne siły. Warsztat 7: Tematyka warsztatów: Chill w realu - moje korzyści z bycia offline. Ramowy program: 1. Zrozumienie i umiejętność świadomego kontrolowania czasu spędzonego w sieci. 2. Detoks cyfrowy. 3. Techniki i narzędzia wspomagające świadome korzystanie z nowych technologii.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w

	zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych,

	zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	0
Liczba cykli w 2026 r.	1
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności

	spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu rypińskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	1
Liczba warsztatów w 2026 r.	2
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1: Tematyka warsztatu: Trening ekonomiczny.

	Ramowy program: 1. Pomoc w planowaniu budżetu. 2. Nauka racjonalnego dysponowania środkami finansowymi, budżetem. 3. Kształtowanie umiejętności orientowania się w cenach niezbędnych produktów. 4. Uświadamianie wartości pieniędzy. 5. Uświadamianie konsekwencji zaciągania kredytów. Warsztat 2: Tematyka warsztatu: Trening umiejętności liderских. Ramowy program: 1. Zasób pozytywnych i negatywnych cech lidera. 2. Wymagania środowiskowe względem przywódcy i lidera. 3. Ocena własnych zasobów w ramach pracy zespołowej. 4. Rozwijanie kompetencji związanych z pracą zespołową. Warsztat 3: Tematyka warsztatu: Aktywne poszukiwanie pracy. Ramowy program: 1. Rozwijanie świadomości własnych wad i zalet 2. Zapoznanie z wymaganiami rynku pracy i możliwościami zaistnienia na nim. 3. Poznanie dróg i metod poszukiwania pracy. 4. Źródła informacji o rynku pracy, umiejętność analizowania ofert pracy, ogłoszeń. 5. Przygotowanie dokumentów aplikacyjnych. Cele i zasady prowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. 6. Autoprezentacja. 7. Poznanie i doskonalenie zachowań asertywnych.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora.

	– notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z

	wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Grupy dla młodzieży	Grupy dla młodzieży prowadzone przez moderatora tych grup skierowane zarówno do wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, młodzieży z rodzin zastępczych a także rodzin z naturalnych. Celem grup jest m.in.: • zapoznanie osób wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodziny zastępczej lub rodziny naturalnej , poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa; • wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	1
Liczba spotkań w 2026 r.	2
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy/4 godziny
Liczba osób w grupie	Maksymalnie w 1 grupie 10 osób
Miejsce grup	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca

	zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna <i>(tylko dla uczestników grup wsparcia)</i> • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sępoleńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wypożyczenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	70
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	140
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	90
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	180
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	35
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	70
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Mediacje rodzinne	Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin mediacji do 31.12.2025 r.	5
Liczba godzin mediacji w 2026 r.	10
Wymagania wobec wykonawcy	1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych. 2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizacje pozarządowe w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona. Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia mediacji rodzinnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
Efekty mediacji	Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanych mediacji zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych mediacji.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania

	własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	40
Liczba godzin terapii w 2026 r.	80
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	4
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	8
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	3
Liczba spotkań w 2026 r.	6
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny

Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sępoleńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	4
Liczba warsztatów w 2026 r.	6
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sępoleńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Rola rodzica w budowaniu poczucia wartości dziecka Ramowy program: - interakcja rodzic-dziecko matrycą stylu funkcjonowania dziecka w życiu dorosłym - budowanie realnego poczucia własnej wartości dziecka, - wyrażanie oczekiwań i ograniczeń tak, aby były przez dziecko respektowane, - motywowanie dziecka do współdziałania, - wspieranie procesu usamodzielniania się dziecka, - kłopotliwe, nieakceptowane zachowania dzieci w świetle postaw i stylów wychowawczych rodziców - modyfikowanie niepożądanych lub nieodpowiednich zachowań dziecka, Warsztat nr 2 /2 edycje/: Tematyka warsztatu: Problemy wieku dorastania Ramowy program: Problemy wieku dorastania: - młodzińczy bunt, - pragnienie akceptacji, - potrzeba decydowania o sobie, Zachowania ryzykowne - przedwczesne zainteresowanie seksem, - narkotyki,

	- niebezpieczeństwo mediów - samookaleczanie Warsztat nr 3 /2 edycje/: Tematyka warsztatu: Wspieranie procesu budowania relacji między dziećmi Ramowy program: - konflikty między dziećmi - rywalizacja i zazdrość między dziećmi, - kłótnie, bójki dzieci i różne inne trudności, - problem sprawiedliwości, ulubieńców i egoizmu i wpływ ról na relacje między dziećmi. - konstruktywne rozwiązywanie konfliktów. Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: Wspieranie procesu budowania relacji rodzic/dziecko Ramowy program: - skąd się biorą profile ról społecznych w jakich funkcjonują dzieci? - model rodziny: „zadaniowy” czy „relacyjny”? Racja czy relacja? Jakim językiem rozmawiacie WSZYSCY w domu ze sobą? - rozpoznawanie, wyrażanie i akceptowanie uczuć, aktywne, wspierające słuchanie. Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Style wychowania i postawy rodzicielskie Ramowy program: - rodzina jako grupa społeczna - rodzaje stylów wychowania, analiza stylu wychowania uczestników - postawy rodzicielskie pozytywne i negatywne - czynniki będące źródłem postaw rodzicielskich - komponenty postaw rodzicielskich Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: Komunikacja Ramowy program: - definicja, - identyfikacja błędów i barier w komunikacji, - analiza własnego stylu komunikacji: mocne strony i obszary do rozwoju, - umiejętności dostosowania stylu komunikacji do typu odbiorcy, uwzględniając skuteczne umiejętności komunikacyjne, - komunikat „ja”, komunikat „ty” - komunikacja bez przemocy - narzędzia do optymalnej komunikacji wewnątrzrodzinnej. Warsztat nr 7: Tematyka warsztatu: Więzi i przywiązanie Ramowy program: - rodzaje przywiązanie i ich charakterystyka - reaktywne zaburzenia więzi (RAD) – pojęcie objawy, możliwości leczenia - tworzenie trwałych więzi na każdym etapie rozwoju dziecka, zadania rodziców w tworzeniu więzi od okresu niemowlęctwa

	do końca adolescencji - techniki i wskazówki wspomagające tworzenie więzi psychicznej Warsztat nr 8: Tematyka warsztatu: Bullying- przemoc rówieśnicza w szkole Ramowy program: - czym jest bullying? (definicja, formy) - jak przeciwdziałać? (profilaktyka agresji i przemocy) - kim są ofiary bullyingu? - kim są sprawcy bullyingu? - współpraca rodzica i szkoły w przypadku wystąpienia bullying
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami.

	3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	4
Liczba zajęć w 2026 r.	6
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sępoleńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 6 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.

Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	4
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sępoleńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Radzenie sobie z emocjami Ramowy program: - wprowadzenie do tematu emocji - ćwiczenie rozpoznawania emocji na podstawie mimiki, sytuacji, opowieści - techniki radzenia sobie z trudnymi emocjami - ćwiczenia w grupach: scenki, praca z kartami emocji Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Budowanie poczucia własnej wartości Ramowy program: - co to jest poczucie własnej wartości? - ćwiczenie „Moje mocne strony” – praca indywidualna i w parach - scenki przedstawiające pozytywne i negatywne przekonania o sobie - afirmacje – tworzenie własnych pozytywnych komunikatów. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Komunikacja i współpraca w grupie Ramowy program: - czym jest komunikacja i jakie są jej elementy? - zabawy integracyjne wzmacniające współpracę. - ćwiczenia na aktywne słuchanie i jasne wyrażanie myśli. - scenki przedstawiające różne style komunikacji (asertywny, agresywny, uległy). Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: Rozwiązywanie konfliktów Ramowy program: - czym jest konflikt i jakie mogą być jego przyczyny? - ćwiczenie „Co byś zrobił?” – analiza różnych strategii radzenia

	sobie z konfliktem. - techniki mediacji – praca w parach/grupach. - odgrywanie scenek z zastosowaniem poznanych strategii. Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Radzenie sobie ze stresem Ramowy program: - czym jest stres i jak wpływa na organizm? - ćwiczenia relaksacyjne (oddechowe, ruchowe, wizualizacyjne). - zabawy i techniki redukcji stresu (rysunek, muzyka, ruch). - tworzenie indywidualnej „skrzynki narzędzi antystresowych”. Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: Empatia i zrozumienie innych Ramowy program: - czym jest empatia i dlaczego jest ważna? - ćwiczenia na rozpoznawanie emocji u innych. - praca z opowieściami i scenkami rozwijającymi empatię. - ćwiczenie „Wejść w moje buty” – spojrzenie na sytuację z perspektywy innej osoby.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 karek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci.

	Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	0

Liczba cykli w 2026 r.	1
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego.

	Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu sępoleńskim w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	3
Liczba warsztatów w 2026 r.	6
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sępoleńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatów: Fonoholizm uzależnienie naszych czasów Ramowy program: - objawy fonoholizmu - rodzaje zachowań osoby uzależnionej - skutki fonoholizmu - sposoby wyjścia z uzależnienia Warsztat nr 2: Tematyka warsztatów: Życie w sieci Ramowy program: - wpływ Internetu na psychikę i codzienne życie - niebezpieczeństwa płynące z Internetu - sposoby bezpiecznego korzystania z Internetu Warsztat nr 3: Tematyka warsztatów: Asertywność Ramowy program: - różnica między asertywnością, agresją, uległością i manipulacją - korzyści z asertywności - rodzaje technik asertywności

	-podstawy komunikacji asertywnej -radzenie sobie z trudnymi sytuacjami -asertywność w relacjach osobistych i w życiu społecznym Warsztat nr 4: Tematyka warsztatów: Nastolatek w kryzysie Ramowy program: - wzmocnienie poczucia własnej wartości i odporności psychicznej - nauka radzenia sobie ze stresem i emocjami - rozwój umiejętności komunikacyjnych i społecznych - radzenie sobie z trudnościami życiowymi Warsztat nr 5: Tematyka warsztatów: Techniki skutecznego uczenia się Ramowy program: - poznanie nowoczesnych metod uczenia się - nauka organizacji czasu i motywacji do nauki - rozwój umiejętności koncentracji i zapamiętywanie - metody efektywnego czytania i notowania - pokonywanie stresu i lęku przed egzaminami Warsztat nr 6: Tematyka warsztatów: Motywacja do nauki - mam siłę do działania Ramowy program: - zrozumienie, czym jest motywacja i jak wpływa na postępy w nauce, - uświadomienie czynników wpływających hamująco na chęć do nauki i podejmowania działań, - poznanie sprawdzonych technik służących do podniesienia motywacji, zwiększenia koncentracji i skupienia, - rozwinięcie pozytywnego nastawienia wobec samego siebie. Warsztat nr 7: Tematyka warsztatów: Konflikt – mówię, słucham, negocjuję Ramowy program: - zrozumienie, czym jest konflikt i jakie są jego fazy, - poznanie skutków, jakie wynikają z sytuacji konfliktowych, - wyćwiczenie umiejętności efektywnego negocjowania, - wypracowanie sprawdzonych metod na skuteczne rozwiązywanie konfliktów, - nabycie umiejętności prawidłowego radzenia sobie z gniewem Warsztat nr 8: Tematyka warsztatów: Stres – umiejętność radzenia sobie z trudnymi emocjami Ramowy program: - Zidentyfikowanie sytuacji stresujących w szkole i poza nią. - Trudne emocje – czym są i jak sobie z nimi radzić. - Wpływ długotrwałego stresu na organizm. - Jak rozładować napięcie – sposoby na stres. Warsztat nr 9: Tematyka warsztatów: Agresja i przemoc rówieśnicza - panuję nad emocjami Ramowy program: - zrozumienie, czym jest przemoc i jakie są jej formy, - umiejętność dostrzegania i rozpoznawania zachowań

	agresywnych, - poznanie konsekwencji dla sprawcy i ofiary przemocy, - umiejętność kontrolowania impulsów i radzenia sobie z gniewem, - wypracowanie asertywnej postawy wobec osoby stosującej przemoc.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń

	tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie;

	2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzieleniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie świeckim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wypożyczenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	120
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	240
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	110
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	220
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Mediacje rodzinne	Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin mediacji do 31.12.2025 r.	22
Liczba godzin mediacji w 2026 r.	45
Wymagania wobec wykonawcy	1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych. 2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizacje pozarządowe w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona. Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia mediacji rodzinnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
Efekty mediacji	Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanych mediacji zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych mediacji.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania

	własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	35
Liczba godzin terapii w 2026 r.	70
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	7
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	15
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	7
Liczba spotkań w 2026 r.	15
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny

Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie świeckim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	6
Liczba warsztatów w 2026 r.	6
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie świeckim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Jak unikać emocjonalnych pułapek i lepiej dogadywać się z dzieckiem? Ramowy program: Jak rozpoznawać emocje u dzieci. Jak pomagać dzieciom radzić sobie z trudnymi emocjami Na co warto zwrócić uwagę w swoim zachowaniu, żeby jeszcze lepiej pomagać dziecku regulować emocje. Jak opanowywać własne emocje w "trudnych" sytuacjach z dzieckiem. Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Jak rozmawiać z dzieckiem o dojrzewaniu? Ramowy program: rozwój psychoseksualny i jego wpływ na dojrzałość społeczną dziecka, co się za tym kryje – definicje, charakterystyka rozwoju psychoseksualnego, objawy dojrzałości społecznej, zmiany zachowania, relacje. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Metoda na „focha” Ramowy program: uświadomienie rodzicom, jak ważne są potrzeby dziecka i konieczność ich zaspokajania; propozycja skutecznego i przyjemnego dla obu stron sposobu rozwiązywania konfliktów; poprawa relacji między dziećmi a rodzicami. Warsztat nr 4:

	Tematyka warsztatu: Komunikacja wspierająca Ramowy program: Jak skutecznie porozumiewać się z dzieckiem? Rzec o komunikowaniu emocji i potrzeb. Zasady dobrej komunikacji: asertywność, komunikat „ja”. Uważne słuchanie – kluczem do sukcesu. Jak usłyszeć swoje dziecko? Jak odpowiedzieć na „trudny” komunikat dziecka? Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: Kary, pochwały, granice Ramowy program: Granice - wyznaczanie granic, chronienie granic, przekraczanie granic. Czy i jak karać i nagradzać? Jak działają kary? Sposoby postępowania zamiast karania, czyli alternatywy dla kary. Jak nauczyć dziecko dostrzegania konsekwencji własnych zachowań? Jak doceniać dziecięce osiągnięcia? Czyli rzecz o pochwałach. Pomocna pochwała i zachęta – sposoby na dobre chwalenie dziecka Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: "Rodzic też Człowiek" Ramowy program: potrzeby rodzica, a dokładnych potrzebach rodzica vs potrzebach dziecka; rodzicielstwie bliskości, które ma służyć rodzicom a nie obciążać rodziców; jak radzić sobie z presją ciężącą na rodzicach, czyli jak radzić sobie z oczekiwaniami i odnaleźć sens w codziennych zmaganiach; granice i szacunek, rodzica do samego siebie. <u>W zależności od potrzeb Beneficjentów programu dopuszcza się możliwość uczestnictwa tego samego Beneficjenta w kilku warsztatach dla rodzin</u>
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i

	organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych

	efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	6
Liczba zajęć w 2026 r.	6
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie świeckim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	do 10 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	4
Liczba warsztatów w 2026 r.	3
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie świeckim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1: Tematyka warsztatu: Kiedy dopada Nas złość Ramowy program: przezwyciężanie nieśmiałości, wyrażanie własnych uczuć, rozwijanie ekspresji ciała, odreagowanie negatywnych emocji. Warsztat 2: Tematyka warsztatu: Jestem wartościowym człowiekiem Ramowy program: odreagowanie napięć, odbudowanie pozytywnej samooceny i poczucia własnej wartości, poznanie swoich mocnych stron poprzez otrzymanie informacji zwrotnych, rozwijanie umiejętności komunikowania się.

	Warsztat 3: Tematyka warsztatu: Tworzymy grupę przyjaciół Ramowy program: zapewnienie poczucia przynależności do grupy rówieśniczej; zaspokojenie potrzeby zabawy, przeżywania radości; lepsze poznanie siebie; wzmocnienie wiary w siebie; przewyżczanie własnej nieśmiałości. Warsztat 4 i 7: Tematyka warsztatu: Legoterapia Ramowy program: krótka historia klocków, zabawa kreatywna klockami typu lego, tematyczna praca indywidualna w parach i zespole, korzyści płynące z zabawy konstrukcyjnej Warsztat 5 Tematyka warsztatu: Lubię siebie Ramowy program: wzmocnianie poczucia własnej wartości, świadomość posiadanych zasobów i potrzeb, akceptacja siebie, poszukiwanie wsparcia w otoczeniu Warsztat 6 Tematyka warsztatu: Przeciwdziałanie przemocy i zachowaniom agresywnym Ramowy program: profilaktyka zachowań agresywnych, komunikacja bez agresji, trening asertywności, budowanie pozytywnego obrazu siebie, zwiększenie poczucia własnej wartości, odreagowanie napięcia emocjonalnego, autoagresji <u>W zależności od potrzeb Beneficjentów programu dopuszcza się możliwość uczestnictwa tego samego Beneficjenta w kilku warsztatach dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych</u> Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady

	zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.

	Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	1
Liczba cykli w 2026 r.	3
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 osób w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy:

	1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu świeckiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	1
Liczba warsztatów w 2026 r.	3
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie świeckim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1: Tematyka warsztatu: Budowanie poczucia własnej wartości, autorozwój, autoprezentacja Ramowy program: przygotowanie np. do rozmowy kwalifikacyjnej o pracę, komunikacja, relacje, związki

	Warsztat 2: Tematyka warsztatu: Instytucje/urzędy nie są złe Ramowy program: gdzie co załatwić, nauka zachowania w urzędach i wypełniania druków Warsztat 3: Tematyka warsztatu: Wszystko ma swoją cenę Ramowy program: warsztat/spotkanie z radcą prawnym/adwokatem dot. odpowiedzialności za zaciągane zobowiązania finansowe, brak opłat, spłat zobowiązań finansowych - konsekwencje, możliwości umorzenia itp., zagrożenia, np.: uzależnienia, bezrobocie, zdrowie psychiczne Warsztat 4: Tematyka warsztatu: Praca a ulica Ramowy program: warsztaty z doradcą zawodowym dot. ukierunkowania swoich planów związanych z zatrudnieniem, z posiadanymi pasjami, hobby, mocne i słabe strony <u>W zależności od potrzeb Beneficjentów programu dopuszcza się możliwość uczestnictwa tego samego Beneficjenta w kilku warsztatach dla dzieci i młodzieży</u>
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne,

	puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu

	„Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników,

	• lunch: kanapki pojedynczo pakowane , min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową , wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczewo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków.

	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie toruńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 20 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej oraz superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	240
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	480
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	712
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	1324
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	300
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	700
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Mediacje rodzinne	Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin mediacji do 31.12.2025 r.	24
Liczba godzin mediacji w 2026 r.	58
Wymagania wobec wykonawcy	1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych. 2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizacje pozarządowe w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona. Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia mediacji rodzinnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
Efekty mediacji	Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanych mediacji zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych mediacji.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania

	własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	300
Liczba godzin terapii w 2026 r.	600
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	2
Liczba spotkań w 2026 r.	4
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie toruńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców

	naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	18 (3 cykle, 1 cykl po 6 warsztatów dla tych samych osób)
Liczba warsztatów w 2026 r.	24 (4 cykle, 1 cykl po 6 warsztatów dla tych samych osób)
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie /1 cykl dla tych samych osób/
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie toruńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Ramowy program: 1. Dziecko i jego wewnętrzny świat uczuć. 2. „Ja” – jestem ważny (ja jako rodzic, ja jako dziecko). 3. Wpływ kar oraz nagród na wychowanie młodego człowieka 4. Oddziaływanie socjalizacji pierwotnej na dziecko. 5. Potrzeby dziecka i rodzica 6. Efektywne sposoby komunikacji z dzieckiem. 7. Wyznaczanie granic w wychowaniu 8. Konstrukttywne metody rozwiązywania konfliktów, problemów 9. Uzależnienia behawioralne u dzieci. 10. Podstawowe zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: 1 materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. 2 notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); 3 długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; 4 Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające

	kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez

	Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	18
Liczba zajęć w 2026 r.	24
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie toruńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 4 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	6
Liczba warsztatów w 2026 r.	8
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie toruńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka: Radzenie sobie z lękiem i stresem Program ramowy: Wprowadzenie do tematów stresu i lęku: czym są, jak wpływają na naszą psychikę i ciało, Rozpoznawanie źródeł stresu i lęku, Ćwiczenie indywidualne: „Mapa stresu” – identyfikowanie osobistych źródeł stresu. Warsztat nr 2: Tematyka: Budowanie pewności siebie. Asertywne podejście w codziennym funkcjonowaniu młodego człowieka Program ramowy: Omówienie czym jest asertywność, a czym nie jest; Jak wyrażać swoje potrzeby; Ćwiczenia praktyczne, tj. symulacje sytuacji, w których trzeba odmówić lub wyrazić własne zdanie Warsztat nr 3: Tematyka: Porozumienie bez przemocy Marshalla B. Rosenberga Program ramowy: Umiejętne rozwiązywanie konfliktów; Omówienie czterech podstawowych składników NVC: obserwacja, uczucia, potrzeby i prośba; Ćwiczenie: „Wyrażanie uczuć” – uczestnicy w parach ćwiczą wyrażanie swoich emocji, unikając oceniania i obwiniania innych.

	Warsztat nr 4: Tematyka: Uzależnienia behawioralne i wpływ autorytetów w sieci: Różnice między światem rzeczywistym a wirtualnym” Program ramowy: Czym są uzależnienia behawioralne i jak wpływają na życie młodzieży; Autorytety w sieci – influencerzy i ich wpływ na drugiego człowieka; Świat realny vs. świat wirtualny – jak rozróżnić rzeczywistość od fikcji? Radzenie sobie z uzależnieniem od internetu i mediów społecznościowych
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: 1. materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. 2. notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); 3. długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; 4. Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu

	na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	5
Liczba cykli w 2026 r.	11
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników

	spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu toruńskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z

	przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	4
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie toruńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1: Tematyka: Budowanie pewności siebie i umiejętności interpersonalnych: Przygotowanie do wyzwań społecznych i zawodowych Program ramowy: Wzmacnianie pewności siebie i poczucia własnej wartości; Autoprezentacja i przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej; Komunikacja interpersonalna i budowanie zdrowych relacji Warsztat 2: Tematyka: Ja – moje prawa i obowiązki w urzędach i w sądach Program ramowy: Wprowadzenie do systemu prawnego: Jakie mam prawa i obowiązki?, Jak załatwiać sprawy w urzędach?, Rozwiązywanie problemów w kontaktach z urzędami i sądami Warsztat 3: Tematyka: Prawo rodzinne i cywilne w codziennym życiu. Program ramowy: Wprowadzenie do prawa rodzinnego; Prawa i obowiązki młodzieży w kontekście sytuacji rodzinnych; Praktyczne porady: Jak rozwiązywać problemy prawne Warsztat 4: Tematyka: Jakie wybory stoją przed młodzieżą w kontekście pracy i życia społecznego Program ramowy: Kariera zawodowa – jak zaplanować swoją przyszłość zawodową; Wybory społeczne – jak angażować się w życie społeczne i obywatelskie, Wyzwania związane z życiem zawodowym i społecznym – jak radzić sobie z trudnościami
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały:

	1. materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. 2. notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); 3. długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; 4. Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.

	Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Grupy dla młodzieży	Grupy dla młodzieży prowadzone przez moderatora tych grup skierowane zarówno do wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, młodzieży z rodzin zastępczych a także rodzin z naturalnych. Celem grup jest m.in.: • zapoznanie osób wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodziny zastępczej lub rodziny naturalnej , poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa; • wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	2
Liczba spotkań w 2026 r.	4
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy/4 godziny
Liczba osób w grupie	Maksymalnie w 1 grupie 10 osób
Miejsce grup	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie toruńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać

	rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki

	(ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z: — jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	200
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	400
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazany przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	400
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	800
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - prawne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - prawne obejmuje m. in. regulacje w szczególności z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego świadczone w celu umożliwienia rodzinie uregulowania spraw, których rozstrzygnięcie zależy od decyzji sądu, instytucji i organów, udzielenia informacji o prawach, uprawnieniach i możliwościach rozwiązania sytuacji trudnych/konfliktowych/kryzysowych lub sytuacji mogących prowadzić do konfliktu lub kryzysu w rodzinie z dziećmi, zaznajomienie z obowiązkami związanymi z pełnieniem ról w rodzinie, pomoc w pisaniu pism urzędowych i procesowych w kontekście zgłaszanych problemów. Jednostką miary udzielanego poradnictwa prawnego jest porada.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają i przestrzegają prawo i realizują wynikające z niego obowiązki, znają konsekwencje nieprzestrzegania ich. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	porada
Liczba porad do 31.12.2025 r.	50
Liczba porad w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Wykształcenie prawnicze, znajomość przepisów prawa z zakresu kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania administracyjnego. Udokumentowane 3-letnie doświadczenie w świadczeniu poradnictwa prawnego w zakresie prawa rodzinnego i opiekuńczego dla rodzin.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego:

	• usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	200
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	400
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Mediacje rodzinne	Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin mediacji do 31.12.2025 r.	10
Liczba godzin mediacji w 2026 r.	20
Wymagania wobec wykonawcy	1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych. 2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną

	przez organizacje pozarządowe w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona. Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia mediacji rodzinnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
Efekty mediacji	Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanych mediacji zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych mediacji.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	100
Liczba godzin terapii w 2026 r.	200
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować

	miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	30
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	60
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	12
Liczba spotkań w 2026 r.	24
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	6 (2 cykle po 3 warsztaty)
Liczba warsztatów w 2026 r.	12 (4 cykle po 3 warsztaty)
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy

Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie /1 cykl dla tych samych osób/
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Jeden cykl obejmuje 3 warsztaty. W cyklu uczestniczy 10 osób. WARSZTATY DLA RODZICÓW ZASTĘPCZYCH: Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: PRACA Z RODZINĄ BIOLOGICZNĄ DZIECKA UMIESZCZONEGO W PIECZY. Ramowy program: - podstawowe założenia systemu pomocy dziecku i rodzinie; - psychologiczno-społeczny kontekst funkcjonowania dziecka w pieczy zastępczej; - kontakt z rodziną biologiczną; - prawa i obowiązki rodziców biologicznych; - wypracowanie praktycznych narzędzi do współpracy z rodziną biologiczną; - jak radzić sobie z negatywnymi emocjami wobec rodziców biologicznych? Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: FUNKCJONOWANIE DZIECKA W RODZINIE DYSFUNKCYJNEJ Ramowy program: - rodzina dysfunkcyjna - definicja i cechy; - przyczyny powstawania rodzin dysfunkcyjnych; - problemy dzieci z rodzin dysfunkcyjnych; - syndrom DDD. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: NARZĘDZIOWNIK RODZICA ZASTĘPCZEGO Ramowy program: - budowanie pozytywnych relacji z dzieckiem; - wykorzystanie zabawy i technik ekspresyjne w pracy wychowawczej: • techniki wykorzystujące fantazję; • techniki z wykorzystaniem opowiadań i historii; • techniki z wykorzystaniem zabaw i gier inne techniki; - efektywne wyznaczanie granic; - wykorzystanie mocnych stron dziecka jako potencjału do zmian w zachowaniu. WARSZTATY DLA RODZICÓW BIOLOGICZNYCH: Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: KOMUNIKACJA I BUDOWANIE RELACJI Z DZIECKIEM Ramowy program: - rodzaje komunikacji: komunikacja werbalna i niewerbalna; - nieporozumienia komunikacyjne i błędy w komunikacji; - fundamenty relacji z dzieckiem;

	- więź z dzieckiem- dlaczego jest tak ważna? Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: ŚWIADOME RODZICIELSTWO Ramowy program: - rodzicielska samoświadomość - Bliżej siebie, czyli bliżej dziecka; - zasady świadomego rodzicielstwa; - wpływ rodzicielskich doświadczeń z dzieciństwa na budowanie relacji z dzieckiem. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: STRES I JEGO WPŁYW NA FUNKCJONOWANIE RODZICA Ramowy program: - definicja stresu; - jak działa mózg w stresie? - reakcje na stres; - wpływ stresu na naszą energię; - wpływ stresu rodzicielskiego na funkcjonowanie dzieci; - samoregulacja jako kluczowa umiejętność rodzicielska.
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania

	czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia

Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	6
Liczba zajęć w 2026 r.	12
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 10 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	6 (1 cykl po 6 warsztatów)
Liczba warsztatów w 2026 r.	18 (3 cykle po 6 warsztatów)
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie /1 cykl dla tych samych osób/
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Jeden cykl obejmuje 6 warsztatów. W cyklu uczestniczy 10 osób. Warsztat 1: Tematyka warsztatu: INTEGRACJA Ramowy program: - bezpieczne zasady; - budowanie relacji; - doświadczenie wspólnej zabawy – integracji. Warsztat 2: Tematyka warsztatu: BEZPIECZNA KOMUNIKACJA Ramowy program: - aktywne słuchanie; - dialog; - co wspiera a co utrudnia komunikację? Warsztat 3: Tematyka warsztatu: EMOCJE Ramowy program: - tworzenie plakatu: „Mój wymarzony świat”; - rozpoznawanie swoich emocji i innych; - sposoby wyrażania emocji; - rozumienie różnic między emocjami. Warsztat 4:

	Tematyka warsztatu: TRDNE EMOCJE Ramowy program: - rodzaje trudnych emocji; - jak sobie z nimi radzimy? - sposoby odreagowania trudnych emocji. Warsztat 5: Tematyka warsztatu: MOJE MOCNE I SŁABE STRONY Ramowy program: - wady i zalety budowania pozytywnego obrazu siebie; - mówienie o sobie – nauka autoprezentacji; - moje cele – wytyczanie celów bliższych i dalszych. Warsztat 6: Tematyka warsztatu: TOLERANCJA I AKCEPTACJA DRUGIEGO CZŁOWIEKA Ramowy program: - rozwijanie umiejętności: rozpoznawanie i reagowanie na potrzeby innych; - ćwiczenie – budowanie umiejętności proszenia o pomoc i wsparcie; - empatia na drugiego człowieka.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych

	ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych

Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	2
Liczba cykli w 2026 r.	4
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 os. w jednym cyklu /1 cykl dla tych samych osób/
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.

	5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu tucholskiego, w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	10 (2 cykle po 5 warsztatów)
Liczba warsztatów w 2026 r.	20 (4 cykle po 5 warsztatów)
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie /1 cykl dla tych samych osób/
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Jeden cykl obejmuje 5 warsztatów. W cyklu uczestniczy 10 osób. Warsztat 1: Tematyka warsztatu: BUDOWANIE POCZUCIA WŁASNEJ WARTOŚCI – JAK UWIERZYĆ W SIEBIE? Ramowy program: - skąd bierze się pewność siebie? – Czynniki wpływające na samoocenę i sposoby jej wzmacniania; - jak radzić sobie z krytyką i porażkami? – Techniki zmiany negatywnego myślenia i budowania odporności psychicznej; - twoje mocne strony – jak je odkryć i rozwijać? – Samoświadomość, cele i budowanie pozytywnego obrazu siebie. Warsztat 2: Tematyka warsztatu: PARTNERSKA RODZINA I ŚWIADOME RODZICIELSTWO – JAK BUDOWAĆ ZDROWE RELACJE? Ramowy program: - równość i współpraca w rodzinie – Jak budować relacje oparte na szacunku, podziale obowiązków i wspólnym podejmowaniu

	decyzji? - świadome rodzicielstwo – Jakie są potrzeby dziecka na różnych etapach rozwoju i jak na nie odpowiadać? - komunikacja i rozwiązywanie konfliktów – Jak radzić sobie z trudnymi sytuacjami w rodzinie i dbać o emocjonalne bezpieczeństwo bliskich? Warsztat 3: Tematyka warsztatu: HEJT W SIECI I W ŻYCIU CODZIENNYM – JAK SIĘ PRZED NIM BRONIĆ? Ramowy program: - czym jest hejt? – Definicja, przyczyny i skutki hejtu w internecie oraz w rzeczywistości; - jak reagować na hejt? – Sposoby radzenia sobie z hejtem: ignorowanie, zgłaszanie, wsparcie psychologiczne; - jak tworzyć kulturę szacunku? Warsztat 4: Tematyka warsztatu: ZDROWIE PSYCHICZNE MŁODZIEŻY – JAK DBAĆ O SWÓJ DOBROSTAN? Ramowy program: - emocje pod kontrolą – Jak rozpoznawać, nazywać i radzić sobie z emocjami w zdrowy sposób? - stres i presja – jak sobie radzić? – Techniki relaksacyjne, zarządzanie czasem i strategię radzenia sobie z napięciem; - kiedy i gdzie szukać pomocy? – Znaki ostrzegawcze problemów ze zdrowiem psychicznym i dostępne formy wsparcia. Warsztat 5: Tematyka warsztatu: PRZEMOC RÓWIEŚNICZA – JAK JĄ ROZPOZNAĆ, REAGOWAĆ I JEJ ZAPOBIEGAĆ? Ramowy program: - formy przemocy rówieśniczej – Przemoc fizyczna, psychiczna, cyberprzemoc – jak je rozróżnić i jakie mają konsekwencje? - jak reagować na przemoc? – Sposoby obrony, rola świadków i gdzie szukać pomocy; - budowanie bezpiecznej społeczności – Jak tworzyć kulturę szacunku i przeciwdziałać agresji w grupie rówieśniczej?
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w

	zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.

	Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Grupy dla młodzieży	Grupy dla młodzieży prowadzone przez moderatora tych grup skierowane zarówno do wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, młodzieży z rodzin zastępczych a także rodzin z naturalnych. Celem grup jest m.in.: • zapoznanie osób wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodziny zastępczej lub rodziny naturalnej , poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa; • wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	2
Liczba spotkań w 2026 r.	5
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy/4 godziny
Liczba osób w grupie	Maksymalnie w 1 grupie 10 osób
Miejsce grup	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu

	„Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane , min. 200 gram – na

	pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczewo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna <i>(tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin)</i> • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów,

	zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wąbrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 50 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	25
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	50
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	300
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	600
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem oraz dorosłych.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	100
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	200
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	150
Liczba godzin terapii w 2026 r.	300
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	24
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	48
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej

	superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	8
Liczba spotkań w 2026 r.	15
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wąbrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	4
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wabrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1 Moje dziecko jest wyjątkowe -Idea "post-nowego" wychowania -Wrażliwość rodziców na potrzeby i uczucia dzieci -"Dzieci i ryby głosu nie mają", czyli umiejętność aktywnego słuchania -Kochaj, ale mądrze - stawianie granic i wymagań dzieciom Warsztat 2 Dziecko w okresie dorastania. Zagrożenia i wyzwania. - Profilaktyka zagrożeń związanych z okresem dorastania. - Jak radzić sobie z trudnymi zachowaniami dziecka?.

	- W jaki sposób budować zaufanie do nastolatka - „Ufaj, ale kontroluj”. Warsztat 3 „(Nie)widzialna nastoletnia depresja”. - Czym są zachowania o charakterze depresyjnym, przejawy tych zachowań. - Stany lękowe i obniżenia nastroju wśród dzieci i młodzieży. - Gdzie szukać pomocy – instytucje wspierające. - Praca nad budowaniem poczucia własnej wartości. - Rola samooceny w życiu dziecka. Warsztat 4 Strategie reagowania w sytuacjach trudnych. - Akceptacja trudnej sytuacji - Spójrz na sytuację z dystansu - Poświęć czas na znalezienie rozwiązania i stwórz plan działania - Nie obawiaj się poproś o pomoc - Potraktuj problemy jako szansę Warsztat 5 Pierwsza pomoc – kontynuacja - zachowanie w przypadku ataku psa, jak reagować, - postępowanie w przypadku ukąszenia przez owady; - postępowanie w przypadku ataku przez dzikie zwierzęta, - wstrząs anafilaktyczny objawy – jak radować. Warsztat 6 Trening kulinarny - wyjście do sklepu po wybrane składniki (koszty zakupu ponosi wykonawca) - czytanie składu produktu - zawartość tłuszczu, cukru, soli, konserwantów, ilości mięsa, - dodatki do żywności, - dieta cukrzycowa, - mrożonki – czy warto je używać w diecie, - przygotowanie zdrowego posiłku z wcześniej zakupionych produktów.
Metody dydaktyczne	- warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; - wykład, - prezentacje, - dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone

	tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych

	zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	2
Liczba zajęć w 2026 r.	4
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wąbrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 8 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	30 (5 cykli po 6 warsztatów)
Liczba warsztatów w 2026 r.	36 (6 cykli po 6 warsztatów)
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wąbrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	6x cykl warsztatów: Warsztat 1 Warsztat kreatywny - tworzenie naturalnych świec, mydeł, czekolady. Wykonane produkty uczestnicy zabierają do domu. Wykonawca musi zapewnić wszystkie niezbędne materiały. Warsztat 2 Pierwsza pomoc - zachowanie w przypadku ataku psa, jak reagować, - postępowanie w przypadku ukąszenia przez owady; - postępowanie w przypadku ataku przez dzikie zwierzęta, - wstrząs anafilaktyczny objawy – jak reagować.

	Warsztat 3 savoir-vivre'u dawniej i dziś - rozmowa wspólnie w klasie na temat zachowań kulturalnych i niekulturalnych. Zaznaczcie, które z nich wydają się wam zbyt uprzejme, przesadzone, niepotrzebne, - stworzenie wspólnej listy tego, co wypada, a czego nie wypada robić, - poznanie zwyczajów i form towarzyskich, reguł grzeczności, - właściwe zachowanie oraz ubiór do szkoły, urzędu, miasta, itp. - Warsztat 4 Gry terenowe na wesoło - gry połączonych ze sobą. Uczestnicy warsztatów wyruszają w teren gdzie czeka na nich wcześniej przygotowane miejsce z licznymi zadaniami do wykonania, przy każdym dużo śmiechu – wszystko utrzymane w klimacie dobrej zabawy. w/w warsztat pozwoli na zawarcie i podtrzymanie znajomości, (inicjonowanie rozmowy, wyrażanie emocji) Warsztat 5 „Tolerancja i szacunek a asertywność i dbanie o swój komfort” Ramowy program: -Czym jest tolerancja, szacunek, asertywność? -Kiedy mam prawo być asertywny a kiedy powinienem być tolerancyjny? wyrażanie, nazywanie uczuć, mówienie o swoich potrzebach, otwartość i mówienie wprost -Trening zachowań asertywnych. -Akceptacja dla odmiennego zdania. Warsztat 6 Tematyka: Trening uważności Ramowy program: Koncentracja Uspokajanie ciała i umysłu Obserwowanie, nazywanie i rozumienie emocji i procesów myślowych Budowanie pewności siebie, dzięki świadomości stale pojawiających się osądów. Rozwijać życzliwość wobec siebie i innych. 5x cykl warsztatów: Warsztat 1 Lekcja tańca. Podczas zajęć uczestnicy poznają podstawy min. 5 stylów tańca towarzyskiego, tzn. krok podstawowy oraz pierwsze kombinacje kroków i figur. Trening tańca w parach. Warsztat 2 Warsztat improwizacji teatralnej Ramowy program : kształtowanie umiejętności wyrażania, przeżywania i pracy nad emocjami poprzez wykorzystanie elementów improwizacji teatralnej, dramy i teatroterapii. Wykonawca winien zapewnić niezbędne stroje do wykorzystania w scenkach. Warsztat 3 warsztat survivalu – zajęcia w terenie. - rozpalanie ognia, - procedura STOP, - budowa schronienia, - krav maga, - komunikacja gestami,

	- zdobywanie czystej wody, - szukanie skarbów za pomocą wykrywacza metali. Wykonawca wcześniej musi przygotować miejsce wraz z elementami survivalu. Warsztat 4 „Ja i moje ciało – jak nie dać się kompleksom. Profilaktyka zaburzeń odżywiania” Ramowy program: -Czym są kompleksy i jak powstają? -Dysmorfobia. -Czym są zaburzenia odżywiania i jakie są jego objawy? -Do czego mogą prowadzić choroby związane z zaburzeniem odżywiania? -Kult idealnego ciała kreowanego w mediach. Warsztat 5 Tematyka: Moje mocne strony i zasoby Ramowy program: - Tworzenie dobrych relacji - Wrodzone talenty - Predyspozycje osobowościowe - Dominująca półkula w świadomym zarządzaniu sobą Warsztat 6 Tematyka: Kreatywność i twórczość Ramowy program: Kreatywne zapamiętywanie Kreatywne myślenie Zdolność do twórczego działania Analiza obszarów zainteresowania, pasji i zdolności.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 karteek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z

	chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności,

	osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, adopcyjnych i naturalnych
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli do 31.12.2025 r.	4
Liczba cykli w 2026 r.	7
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 spotkań będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników spotkania.
Metody dydaktyczne	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej.

	4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów	Warsztaty będą realizowane na terenie powiatu wabrzeskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	4
Liczba warsztatów w 2026 r.	8
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wabrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Temat 1 Kultura językowa, kultura słowa 1. Co to jest kultura słowa 2. Na co składa się kulturę języka? 3. Jak dbać o kulturę języka polskiego Temat 2 Rozwijanie kompetencji emocjonalno- społecznych + trening umiejętności społecznych. 1. Co to są kompetencje emocjonalno- społeczne 2. Jak rozwijać kompetencje społeczno- emocjonalne? 3. TUS i rozwijanie kompetencji emocjonalno- społecznych. Temat 3 Wspierane poczucia własnej wartości. 1. Jak skutecznie budować poczucie własnej wartości?

	2. Jak podnosić poczucie własnej wartości? 3. Jak dbać o poczucie własnej wartości? 4. Co wpływa na poczucie własnej wartości? Temat 4 Przemoc rówieśnicza (fizyczna, psychiczna i cyberprzemoc). 1. Na czym polega przemoc rówieśnicza? 2. Jakie są formy przemocy? 3. Jak radzić sobie z przemocą rówieśniczą? 4. Rodzaje przemocy (fizyczna, psychiczna, cyberprzemoc) 5. Zjawisko hejtu. 6. Odmienność płciowa. Temat 5 Depresja czy lenistwo (zajęcia socjoterapeutyczne) 1. Co to jest depresja? 2. Co to jest lenistwo? 3. Jak rozróżnić depresję od lenistwa? 4. Jak pomóc osobie z depresją oraz gdzie szukać pomocy? Temat 6 Zaburzenia lękowe (zajęcia socjoterapeutyczne) 1. Co to są zaburzenia lękowe? 2. Pod jaką postacią mogą występować i jak sobie z nimi radzić? 3. Objawy, przyczyny, leczenie 4. Czy zaburzenia lękowe mijają? Temat 7 Uzależnienie od telewizora, telefonu i komputera. 1. Czym jest uzależnienie od elektroniki ? 2. Co to jest Fonoholizm ? 3. Jak uwolnić się od uzależnienia od elektroniki? Temat 8 Przestępstwa i wykroczenia wśród dzieci i młodzieży oraz konsekwencje czynów niedozwolonych. 1. Czym różni się przestępstwo od wykroczenia? 2. Jakie są rodzaje przestępstw? 3. Jakie rodzaje przestępstwa popełniają nieletni? 4. Jaka odpowiedzialność prawna mają nieletni? 5. Za co nieletni może być karany? Temat 9 Rozwój zainteresowań, trening twórczego myślenia 1. Jak rozwiązywać problemy w pomysłowy sposób. 2. Co to jest kreatywność, otwartość 3. Niekonwencjonalne metody walki ze stresem 4.. Jak stres wpływa na nasze życie? 5. Kształtowanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach powodujących stres. Temat 10 Zajęcia – Warsztaty relaksacyjne. Sposoby na relaksację po trudnym dniu. 1. Joga 2. Fitnes, 3. Zumba , itp. Temat 11 Survival jak przetrwać w trudnych warunkach– zajęcia w terenie. 1.rozpalanie ognia, 2. procedura STOP, 3. budowa schronienia, 4. krav maga,

	5. komunikacja gestami, 6. zdobywanie czystej wody, 7. szukanie skarbów za pomocą wykrywacza metali. Wykonawca wcześniej musi przygotować miejsce wraz z elementami survivalu. Warsztat 12 Warsztat kreatywny Tworzenie naturalnych świec, mydeł, czekolady. Wykonane produkty uczestnicy zabierają do domu. Wykonawca musi zapewnić wszystkie niezbędne materiały.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami.

	3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego

Grupy dla młodzieży	Grupy dla młodzieży prowadzone przez moderatora tych grup skierowane zarówno do wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, młodzieży z rodzin zastępczych a także rodzin z naturalnych. Celem grup jest m.in.: • zapoznanie osób wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodziny zastępczej lub rodziny naturalnej , poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa; • wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	5
Liczba spotkań w 2026 r.	10
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy/4 godziny
Liczba osób w grupie	Maksymalnie w 1 grupie 10 osób
Miejsce grup	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wabrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu,

	b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna <i>(tylko dla uczestników grup wsparcia)</i> • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie włocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wypożyczenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 50 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	75
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	150
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	75
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	150
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - prawne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - prawne obejmuje m. in. regulacje w szczególności z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego świadczone w celu umożliwienia rodzinie uregulowania spraw, których rozstrzygnięcie zależy od decyzji sądu, instytucji i organów, udzielenia informacji o prawach, uprawnieniach i możliwościach rozwiązania sytuacji trudnych/konfliktowych/kryzysowych lub sytuacji mogących prowadzić do konfliktu lub kryzysu w rodzinie z dziećmi, zaznajomienie z obowiązkami związanymi z pełnieniem ról w rodzinie, pomoc w pisaniu pism urzędowych i procesowych w kontekście zgłaszanych problemów. Jednostką miary udzielanego poradnictwa prawnego jest porada.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają i przestrzegają prawo i realizują wynikające z niego obowiązki, znają konsekwencje nieprzestrzegania ich. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	porada
Liczba porad do 31.12.2025 r.	50
Liczba porad w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Wykształcenie prawnicze, znajomość przepisów prawa z zakresu kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania administracyjnego. Udokumentowane 3-letnie doświadczenie w świadczeniu poradnictwa prawnego w zakresie prawa rodzinnego i opiekuńczego dla rodzin.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego:

	• usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	100
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność

	analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	50
Liczba godzin terapii w 2026 r.	120
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	5
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	10
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	2
Liczba warsztatów w 2026 r.	4
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie włocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: „Jak wspierać dziecko w nauce i organizacji czasu?” Ramowy program: • Tworzenie sprzyjających warunków do nauki. • Planowanie i organizacja czasu. • Jak motywować dziecko do nauki? • Radzenie sobie z trudnościami i stresem szkolnym.

	• Rola rodzica w nauce dziecka. Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: „Jak oderwać dziecko od ekranu? Uzależnienie od technologii a relacje rodzinne” Ramowy program: • Zrozumienie problemu – dlaczego dzieci spędzają tyle czasu przed ekranem? • Skutki nadmiernego korzystania z technologii. • Zdrowe zasady korzystania z technologii. • Jak zachęcić dziecko do innych aktywności? • Stopniowe ograniczanie czasu przed ekranem bez konfliktów. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: „Emocje pod kontrolą – jak pomóc dziecku zrozumieć i lepiej radzić sobie z własnymi emocjami.” Ramowy program: • Rozpoznawanie i nazywanie emocji. • Radzenie sobie z trudnymi emocjami. • Rola rodzica w kształtowaniu zdrowych reakcji emocjonalnych. • Budowanie odporności emocjonalnej dziecka. Warsztat nr 4: Tematyka warsztatu: „Sztuka bycia razem – jak rozwijać umiejętności społeczne dziecka.” Ramowy program: • Czym są umiejętności społeczne i dlaczego są ważne? • Jak uczyć dziecko skutecznej komunikacji? • Rozwiązywanie konfliktów i radzenie sobie z trudnymi sytuacjami. • Empatia i współpraca – jak uczyć dziecko pracy w grupie? • Budowanie pewności siebie i odwagi społecznej. Warsztat nr 5: Tematyka warsztatu: „Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – jak rodzic może wspierać rozwój od pierwszych lat?” Ramowy program: • Czym jest wczesne wspomaganie rozwoju ? • Rozwój emocjonalny i społeczny dziecka. • Rozwój poznawczy i motoryczny – jak pobudzać ciekawość świata? • Komunikacja i rozwój mowy – jak skutecznie wspierać dziecko? • Wspieranie dziecka w trudnościach – co robić, gdy coś budzi niepokój? Warsztat nr 6: Tematyka warsztatu: „Jak nauczyć dziecko odpowiedzialności?” Ramowy program: • Czym jest odpowiedzialność i dlaczego jest tak ważna? • Jak dostosować oczekiwania do wieku dziecka? • Jak uczyć dziecko podejmowania decyzji i ponoszenia

	konsekwencji? • Budowanie odpowiedzialności za własne rzeczy i obowiązki. • Rola rodzica w nauce odpowiedzialności.
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2 Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.

	5 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	2
Liczba zajęć w 2026 r.	4
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie włocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	Średnio 10 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról

	społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	1
Liczba warsztatów w 2026 r.	2
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie włocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1: Tematyka warsztatu: „Budowanie poczucia własnej wartości i skuteczna autoprezentacja – jak pewność siebie wpływa na relacje, pracę i życie?” Ramowy program: • Poczucie własnej wartości – jak je zbudować i wzmacniać? • Autoprezentacja – jak świadomie kształtować swój wizerunek? • Komunikacja i budowanie relacji – jak mówić, żeby być słyszany? • Przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej – jak zaprezentować się najlepiej? • Rozwój osobisty i dążenie do celów – jak się motywować? Warsztat 2: Tematyka warsztatu: „Zarządzanie czasem i motywacja – jak osiągać swoje cele?” Ramowy program: • Czym jest efektywne zarządzanie czasem i dlaczego warto je rozwijać? • Jak ustalać priorytety i skutecznie planować? • Motywacja – jak znaleźć chęć do działania? • Jak radzić sobie z prokrastynacją i lenistwem? • Jak skutecznie realizować swoje cele? (metoda SMART) Warsztat 3: Tematyka warsztatu: „Prawo i moje prawa – co warto wiedzieć, wchodząc w dorosłość?” Ramowy program: • Moje prawa jako obywatela – podstawowe zasady • Umowy, dokumenty i formalności – jak się w tym odnaleźć? • Prawa pracownika – jak nie dać się oszukać? • Prawo cywilne i karne – co warto wiedzieć? • Gdzie szukać pomocy w trudnych sytuacjach?
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie,

	-zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca prześle Zamawiającemu nowy egzemplarz

	materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji

	poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna <i>(tylko dla uczestników grup wsparcia)</i> • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy,

	cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i

	zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Wnioskodawcy z Realizatorami: powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR/MOPS/TCUS w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: Usługi wsparcia dla rodzin, w tym rodzin zastępczych oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielniania dzieci i młodzieży.
4. Celem projektu jest poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, a tym samym zapewnienie rodzinom możliwości lepszego funkcjonowania w przyszłości, deinstytucjonalizację (DI) wsparcia poprzez przejście do świadczenia usług w lokalnej społeczności oraz przeciwdziałanie rozdzielaniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2026 roku.
5. Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) rodziny (naturalne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi i ich otoczenie;
 - 2) dzieci, młodzież i młodzi dorośli wymagający wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie;
 - 3) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej oraz członkowie ich rodzin;
 - 4) osoby doświadczające przemocy domowej;
 - 5) osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - 1) Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - 2) Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - 3) Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	• do 23 grudnia 2026 r. • szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie żnińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wypożyczenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: – specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: • pedagogicznego, • psychologicznego, • prawnego, • logopedycznego, – mediacji rodzinnych, – terapii rodzinnej.	Usługi realizowane będą stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Opcjonalnie w formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger, Whatsapp, Zoom, Teams itp. Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 80% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej, superwizji rodzin wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – superwizji rodzin, – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci, – warsztatów dla dzieci i młodzieży,	Usługi realizowane będą stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.

w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów „Moje emocje”, – warsztatów dla dzieci i młodzieży, – grup dla młodzieży.	
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	200
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	400
Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, w tym przemocy w rodzinie, rozwiązywania konfliktów itp.
Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	200
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	400
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami naturalnymi lub zastępczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa.
Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - logopedyczne	Specjalistyczne poradnictwo - logopedyczne mające na celu wsparcie rozwojowe dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym - z zakresu mowy i słuchu, poprawiające kompetencje uczenia się i komunikacji z otoczeniem.
Efekty poradnictwa logopedycznego	Efekty poradnictwa logopedycznego: • usprawnienie motoryki narządów mowy, • korygowanie wad wymowy, • poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, • rozbudowanie zasobu słownictwa czynnego i biernego. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Metody dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania kreatywnych pomocy naukowych, m.in.: • programów multimedialnych – uatrakcyjnających żmudną naukę mowy poprzez motywującą zabawę, zachęcające dziecko do wydawania dźwięków, pobudzające do mówienia, • mówiących obrazków – logopedyczne gry i zabawy, które kształcą umiejętność rozróżniania dźwięków, stanowiącą podstawę dla rozwoju mowy, program szczególnie pomocny w terapii dzieci z zaburzeniami słuchu i rozwoju języka, • logo gry – program pozwalający ćwiczyć rytmikę mowy, modulację głosu i intonację oraz wydłużanie fazy wydechowej, • zabawy słowem – program wspierający podnoszenie sprawności językowej,
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa do 31.12.2025 r.	200
Liczba godzin poradnictwa w 2026 r.	400
Wymagania wobec wykonawcy	Kierunkowe wykształcenie np. ukończony kierunek logopedia lub kierunek ze specjalnością z zakresu logopedii lub ukończone

	studia podyplomowe w zakresie logopedii. Udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji poradnictwa logopedycznego. Aktualne uprawnienia do prowadzenia poradnictwa logopedycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa logopedycznego dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa logopedycznego.
Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Terapia będzie przeprowadzana zgodnie z bieżącymi potrzebami: z rodzinami, osobami dorosłymi, młodzieżą czy dziećmi.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii do 31.12.2025 r.	100
Liczba godzin terapii w 2026 r.	200
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii.
Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych, adopcyjnych i naturalnych służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji do 31.12.2025 r.	15
Liczba godzin superwizji w 2026 r.	30
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi, adopcyjnymi lub naturalnymi
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej

	superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Grupy wsparcia dla rodzin	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	15
Liczba spotkań w 2026 r.	30
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 10 osób
Miejsce grup wsparcia	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie żnińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla rodzin	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych, adopcyjnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	15
Liczba warsztatów w 2026 r.	30
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni, adopcyjni i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie żnińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	2025 r.: Warsztat nr 1 /5 edycji/: Tematyka warsztatu: Przywiązanie, style przywiązania między rodzicami a dziećmi, zaburzone więzi Ramowy program: - znaczenie przywiązania i jego style, - analiza własnego stylu przywiązania, - jak wspierać dziecko z zaburzeniami więzi, - interwencje wychowawcze, rola opiekuna w procesie naprawczym,

	- jak unikać pułapek wychowawczych, - znaczenie cierpliwości i długofalowego wsparcia, analiza przypadków. Warsztat nr 2 /5 edycji/: Tematyka warsztatu: FAS-płodowy zespół alkoholowy- objawy, skutki, zapobieganie Ramowy program: - Jak alkohol wpływa na mózg, - mit „bezpiecznej dawki alkoholu”, - czynniki ryzyka, jak rozpoznać objawy FAS, - długoterminowe skutki - problemy zdrowotne, poznawcze, społeczne i emocjonalne, zapobieganie, - trudności w zachowaniu dzieci z FAS, sposoby postępowania z dziećmi z FAS. Warsztat nr 3 /5 edycji/: Tematyka warsztatu: Rozłąka z opiekunami oczami dziecka Ramowy program: - emocjonalne skutki rozłąki, - jak dziecko przeżywa separację z opiekunami, - konsekwencje straty bliskich osób dla rozwoju emocjonalnego dziecka, - trauma separacyjna, jak rozpoznać i pomagać. - jak przygotować dziecko na zmiany, rozmowa z dzieckiem o rozstaniu. 2026 r.: Warsztat nr 4 /6 edycji/: Tematyka warsztatu: Budowanie zdrowych relacji z dzieckiem Ramowy program: - jak słuchać i rozumieć dziecko. - komunikacja bez przemocy w rodzinie. - jak budować więź i zaufanie na różnych etapach rozwoju. - pomysły na wspólne aktywności wzmacniające więź, jak być obecnym emocjonalnie nawet gdy brakuje czasu. Warsztat nr 5 /6 edycji/: Tematyka warsztatu: Pozytywna dyscyplina, jak stawiać granice z miłością i konsekwencją Ramowy program: - zapoznanie opiekunów z zasadami pozytywnej dyscypliny i jej zastosowanie w codziennym wychowaniu. - skuteczna komunikacja z dziećmi - jak mówić, by dziecko nas słuchało oraz jak słuchać, by dziecko czuło się zrozumiane. - umiejętność wyznaczania granic, które są zrozumiałe, konsekwentne i pełne szacunku. - rozwijanie umiejętności rozwiązywania konfliktów i problemów w rodzinie. Warsztat nr 6 /6 edycji/: Tematyka warsztatu: Zarządzanie stresem i emocjami w trudnych chwilach Ramowy program: - rozpoznawanie i zarządzanie emocjami w trudnych sytuacjach. - techniki radzenia sobie ze stresem oraz napięciem. - modelowanie pozytywnych strategii zarządzania emocjami u dzieci.

	Warsztat nr 7 /6 edycji/: Tematyka warsztatu: Jak wspierać dziecko w czasie kryzysu Ramowy program: - rozpoznawanie emocji dziecka w sytuacjach stresowych. - wspieranie dziecka podczas rozmowy na trudne tematy np. rozwód, choroba, hejt rówieśniczy, odrzucenie. - jak radzić sobie z poczuciem winy dziecka w kryzysie. Warsztat nr 8 /6 edycji/: Tematyka warsztatu: Też jesteśmy ważni-jak dbać o siebie Ramowy program: - równowaga między rolą rodzica, a własnymi potrzebami. - jak radzić sobie ze stresem i wypaleniem rodzicielskim. - budowanie sieci wsparcia, jak szukać i przyjmować pomoc. - planowanie czasu tylko dla siebie bez poczucia winy.
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony

	przez uczestnika własnoręcznym podpisem. 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Zajęcia animacyjne dla dzieci	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć do 31.12.2025 r.	15
Liczba zajęć w 2026 r.	30
Miejsce zajęć animacyjnych	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie żnińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.

Liczba dzieci	Średnio 10 dzieci w jednych zajęciach
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych i adopcyjnych w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	6
Liczba warsztatów w 2026 r.	12
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych i adopcyjnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie żnińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	2025 r.: Warsztat 1 /3 edycje/: Tematyka warsztatu: Jak poradzić sobie z porażką i krytyką? Ramowy program: - trening radzenia sobie z niepowodzeniami, - konstruktywna krytyka-jak przyjmować i wyciągać wnioski, - jak nie bać się oceniania przez rówieśników, - jak być konsekwentnym w dążeniu do celu, - samoakceptacja i zdobywanie pewności siebie. Warsztat 2 /3 edycje/: Tematyka warsztatu: O wartościach i etyce Ramowy program: - nauka podejmowania trudnych decyzji, - dlaczego warto być fair, - zasady uczciwości, odpowiedzialności i sprawiedliwości, - odkrywanie własnych wartości, - jak unikać zachowań ryzykownych i destrukcyjnych, - jak rozwiązywać dylematy moralne, - wpływ własnych działań na otoczenie. 2026 r.: Warsztat 3 /4 edycje/: Tematyka warsztatu: Budowanie poczucia własnej wartości Ramowy program: - moje mocne strony-rozwijanie pozytywnego obrazu siebie. - pokonywanie nieśmiałości, czy moje działania mają znaczenie. - dyskusja o poczuciu własnej wartości i jej wzmocnieniu. Warsztat 4 /4 edycje/:

	Tematyka warsztatu: Jak budować zdrowe relacje z rówieśnikami Ramowy program: - nawiązywanie przyjaźni i utrzymywanie relacji, - komunikacja werbalna i niewerbalna w relacjach rówieśniczych, - rozwiązywanie konfliktów: negocjacje, kompromisy, - umiejętność słuchania i empatii w grupie. Warsztat 5 /4 edycje/: Tematyka warsztatu: Asertywność – jak mówić „nie” w trudnych sytuacjach Ramowy program: - rozwijanie umiejętności asertywnego wyrażania swoich potrzeb i granic bez lęku i agresji. - rozpoznawanie różnicy między asertywnością, uległością i agresją. - rozwiązywanie problemów w grupie.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy:

	1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Warsztaty dla dzieci i młodzieży	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę oraz z rodzin naturalnych wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych. Warsztaty obejmują różnorodne treningi umożliwiające uczestnikom zdobycie praktycznych umiejętności w tematyce warsztatu (m.in. autoprezentacji, wizażu, pierwszej pomocy).

Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów do 31.12.2025 r.	1
Liczba warsztatów w 2026 r.	2
Odbiorcy szkoleń	Dzieci i młodzież z rodzin naturalnych, adopcyjnych i zastępczych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	4
Miejsce warsztatów	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie żnińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	2025 r.: Warsztat nr 1: Tematyka warsztatu: Zdrowie w równowadze: ciało, umysł, technologia Ramowy program: - promowanie zdrowego stylu życia; - jak sobie radzić ze stresem szkolnym; - jak dbać o higienę cyfrową i ograniczyć czas przed ekranem; - uzależnienia - jak ich unikać i podejmować dobre decyzje; - sen, dieta i ruch - dlaczego to tak ważne; jak eliminować złe nawyki przed snem. 2026 r.: Warsztat nr 2: Tematyka warsztatu: Autoprezentacja i komunikacja interpersonalna Ramowy program: - umiejętność prezentowania siebie w różnych sytuacjach społecznych i zawodowych. - jak tworzyć pozytywne pierwsze wrażenie? - wzmacnianie pewności siebie i budowanie pozytywnego obrazu siebie. - aktywne słuchanie jako postawa skutecznej komunikacji. Warsztat nr 3: Tematyka warsztatu: Czym są impulsy i dlaczego warto je kontrolować Ramowy program: - poznanie technik samokontroli i alternatywnych reakcji na trudne sytuacje. - czy wybuch zawsze rozwiązuje problem, - jak nasze emocje wpływają na innych.
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych opatrzonych wymaganymi logotypami, które będą zawierały: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych trwale połączonych w zwartą strukturę), o treści adekwatnej do każdej

	omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora. – notatnik ze sztywną okładką, zszyty (format A5, minimum 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./1/ 2. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora oraz wymaganymi logotypami. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej. 4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 5. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 7. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 8. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety

	weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Grupy dla młodzieży	Grupy dla młodzieży prowadzone przez moderatora tych grup skierowane zarówno do wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, młodzieży z rodzin zastępczych a także rodzin z naturalnych. Celem grup jest m.in.: • zapoznanie osób wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodziny zastępczej lub rodziny naturalnej , poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa; • wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba spotkań do 31.12.2025 r.	2
Liczba spotkań w 2026 r.	5
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy/4 godziny
Liczba osób w grupie	Maksymalnie w 1 grupie 10 osób
Miejsce grup	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie żnińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Efekty działań grup	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca obowiązany jest

	postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełnokolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 2. prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania. 3. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji 4. Obowiązki informacyjne oraz wymagane logotypy dostępne są na stronie internetowej: https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne/ 5. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – grup wsparcia dla rodzin, – warsztatów „Moje emocje”, – grup dla młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas jednodniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy lunchowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników grup wsparcia</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • owoce/ciastka podane dla wszystkich uczestników, • lunch: kanapki pojedynczo pakowane, min. 200 gram – na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min. 4 składniki /każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla rodzin, – zajęć animacyjnych dla dzieci,	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna i herbata czarna oraz wrzątek w termosach, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, śmietanka do kawy, cytryna (<i>tylko dla uczestników warsztatów dla rodzin</i>) • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach o pojemności 0,5 litra – 1 butelka na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;

	• deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników /w przypadku realizacji danej usługi przez Realizatora/: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla dzieci i młodzieży.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z jednego obiadu/lunchu, w tym, każdy obiad obejmuje: • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.5 l jedna porcja, Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu danej formy wsparcia.